Utvecklingsmedel för samverkan

**I samband med Umeå universitets partnerskapsdagar under november-december erbjuds forskare att söka utvecklingsmedel för samverkan tillsammans med Umeå kommun, Örnsköldsviks kommun eller Region Västerbotten. Utvecklingsmedel för samverkan är ett sätt att finansiera projekt som görs i samverkan mellan akademi och det omgivande samhället. Projekten ska ta sig an en konkret samhällsutmaning med koppling till ett eller flera hållbarhetsmål inom Agenda 2030. Projektet ska ta sikte på och ligga till grund för en ansökan till en annan, större utlysning från extern forskningsfinansiär inom ett års tid. Stödet uppgår till maximalt 85 000 kr (inklusive OH-kostnader). För att ansöka om bidrag, fyll i formuläret, skriv ut och signera.**

Ansökningsperiod och deadline

* Ansökningsperioden är öppen den 1 november 2021 – 18 januari 2022
* Fyll i nedanstående ansökningsformulär tillsammans med din externa samarbetspart. Signera, scanna och skicka per e-post till [annika.nordstrand@umu.se](mailto:annika.nordstrand@umu.se)
* Besked ges inom tre veckor efter deadline

Kvalificeringskrav

* Huvudsökande är anställd lärare/forskare vid Umeå universitet
* Minst en icke-akademisk samarbetspart från Umeå kommun, Örnsköldsviks kommun eller Region Västerbotten ingår i projektet
* För samverkan med Umeå kommun ska projektet vara kopplat till något av partnerskapets fokusområden: Hållbar stadsutveckling, Digitalisering/AI, Kompetensförsörjning/Kompetensutveckling eller Curiosum.
* Inget befintligt eller tidigare formaliserat samarbete existerar kring den aktuella frågeställningen mellan sökande (forskare) och den externa samarbetsparten
* Sökande har inga ekonomiska intressen i den externa samarbetsparten
* Sökta medel avser endast forskarens kostnader
* Endast kompletta ansökningar tas i beaktande

Projektperiod och slutrapportering

Projektet skall vara avslutat och slutrapporterat senast den 1 december 2022.

Bedömning av inkomna ansökningar

Inkomna ansökningar bedöms i två steg. Först bedöms om ansökan uppfyller grundläggande kvalificeringskrav och formalia. Därefter sker en kvalitetsmässig bedömning avseende följande aspekter:

* Resonemang kring projektets förväntade kunskapsbidrag
* Resonemang kring koppling till samhällsutmaning eller verksamhetsbehov
* Resonemang kring koppling till hållbarhetsmål inom Agenda 2030.
* Långsiktighet och koppling till vidare finansiering från extern forskningsfinansiär
* Samarbetet kännetecknas av ömsesidig nytta
* Projektets genomförbarhet

|  |  |
| --- | --- |
| Sektion A – Huvudsökande, anställd vid Umeå universitet | |
| Sökande, namn |  |
| Institution |  |
| Forskningsinriktning |  |
| Telefon |  |
| E-postadress |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sektion B – Projektbeskrivning | |
| Projektets titel |  |
| Projektperiod (ÅÅMM-ÅÅMM)1 | - |
| Kort beskrivning av projektets mål och syfte |  |
| Kortfattat resonemang kring ett behov eller en angelägen samhällsutmaning som projektet ska adressera |  |
| Vilket av FNs globala hållbarhetsmål (Agenda 2030)2 är mest aktuellt för projektet | Välj ett objekt. |
| Förväntade resultat och bidrag till ny kunskap |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sektion C – Koppling till vidare finansiering | |
| Finansieringskälla/-källor som projektet åsyftar kommande ansökan till |  |
| Redogörelse för behov/angelägenhet av detta projekt som förberedelse inför kommande ansökan |  |
| Övrigt, kommentar kring fortsatt samarbete (valfritt att besvara) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sektion D1 – Samarbetspart (icke-akademisk aktör) | |
| Organisation |  |
| Avdelning/enhet |  |
| Kontaktperson |  |
| Telefon |  |
| E-postadress |  |
| Sektion D2 – Övriga samarbetsparter (besvaras om tillämpligt) | |
| Organisation |  |
| Avdelning/enhet |  |
| Kontaktperson |  |
| Telefon |  |
| E-postadress |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sektion E – Jävsredogörelse | |
| Kort redogörelse för eventuella, möjliga jävsförhållanden |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sektion F – Gruppens sammansättning, kompetens och roller/ansvarsfördelning | |
| Kortfattad beskrivning av gruppens sammansättning och projektets nyckelpersoner |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sektion G – Budget | | | | |
| Kategori | Kostnad (SEK)4 | Tidsplan | Specifikation |
| Lönemedel |  |  |  |
| Resekostnader |  |  |  |
| Möteskostnader |  |  |  |
| Förbrukningsmaterial |  |  |  |
| Övriga kostnader |  |  |  |
| Total kostnad för projektet |  |  |  |
| **Sökt belopp (denna ansökan)** |  |  |  |
| Ev. medfinansiering (andra källor) |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sektion H – Signaturer | |
| Underskrift  Huvudsökande, anställd vid Umeå universitet | Underskrift  Representant för extern samarbetspart |

1 Projektet skall vara avslutat och slutrapporterat senast den 1 december 2022

2 Ange det mål som anses vara mest relevant för ert projekt. Mer information om FN:s globala hållbarhetsmål återfinns på <https://www.globalamalen.se/>

3 Maximalt sökbart belopp uppgår till 85 000 kr (inklusive OH-kostnader).

4 Medlen kan användas till t ex resekostnader, möteskostnader, lönemedel för den akademiska parten och förbrukningsmaterial. Exempel på sådant som inte godkänns är traktamente och inköp av utrustning.