



## Utlysning av fakultetsfinansierad **Strategisk forskningsresurs 2024** (för åren 2025-2027) B2 FORTE/FORMAS kriterier

Medicinska fakulteten utlyser upp till\* 10\*\* treåriga forskningsresurser på 800 tkr/år *inklusive medel för gemensamma kostnader (overhead)*. Utlysningen är öppen för alla forskningsområden inom fakulteten och målsättningen med denna satsning är att resursen ska stärka forskningen vid fakulteten och förbättra konkurrenskraften när det gäller externa bidrag sökta i konkurrens. Resursen är öppen och kan användas till finansiering av doktorander, postdoktorer, andra anställningar, infrastruktur eller som driftsmedel.

De forskare som erhåller medel ur fakultetens utlysningar förväntas bidra till peer review inom fakulteten.

**Målgruppen för utlysningen är lärare med konkurrenskraftiga forskningsprojekt, som inte redan har ett visst lokalt/regionalt stöd från universitetet/ALF/TUA/Norra sjukvårdsregionen (Region Västerbotten/Region Jämtland Härjedalen/Region Västernorrland/Region Norrbotten) och som inte tillhör fakultetens excellensforskare med avseende på stora pågående externa bidrag (enligt definition i denna utlysning).**

### Allmän information

Målsättningen är att årligen utlysa upp till 10\*\* treåriga resurser på 800 tkr/år (dvs. totalt trettio pågående treåriga resurser). Fördelning av resurser till olika forskningsområden utvärderas årligen. En mer omfattande utvärdering ska framgent genomföras med fokus på stärkt forskning och förbättrad konkurrenskraft med avseende på externa bidrag sökta i konkurrens.

Ansökan bör skrivas på engelska (eftersom granskarna *kan* komma att vara engelskspråkiga); ska vara underskriven av sökanden och bestyrkt av institutionens prefekt. Prefekten intygar även att, och *hur*, ansökan har genomgått intern peer review granskning vid institutionen.

Den sökande anger vid ansökningstillfället om ansökan ska granskas av Beredningsgrupp 1, som bedömer enligt Vetenskapsrådets kriterier för vetenskaplig kvalitet, eller av Beredningsgrupp 2, som bedömer utifrån Forte/Formas-kriterier för vetenskaplig kvalitet samt forskningens samhällsrelevans och nyttiggörande. Endast en ansökan per sökande kan skickas in; den sökande måste således välja om ansökan ska granskas av Beredningsgrupp 1 eller 2. *Den sökande ansvarar till fullo för att ansökan skickas till rätt beredningsgrupp: **B1**, FS 2.1.6-74-24 (B1), eller **B2**, FS 2.1.6-75-24 (B2).*

\* Fakulteten har de senaste åren budgeterat för och beviljat 10 anslag/år, men inför 2025 kommer, i tillägg till kvalitet i ansökningar, även ekonomiska ramar avgöra hur många anslag som kommer att kunna tilldelas.

\*\* Avser totalt antal treåriga stöd ur *Strategisk forskningsresurs* (B1 och B2)



## UMEÅ UNIVERSITET

För de lärare som uppfyller behörighetskriterierna för såväl *Strategisk forskningsresurs 2024* som *Strategisk forskningsresurs för vetenskapligt unga forskare 2024* finns möjlighet att ansöka om forskningsresurs ur båda dessa utlysningar. Dock kan endast en forskningsresurs erhållas - om båda beredningsgrupperna föreslår att en sökande ska få medel, ges denne möjlighet att välja ur vilken utlysning som forskningsresursen ska tilldelas.

### Behörighet att söka

Behöriga att söka är samtliga disputerade lärare<sup>1</sup> vid Medicinska fakulteten med minst 50% tillsvidareanställning under hela perioden 2025-01-01 till 2027-12-31<sup>2</sup>, *se ytterligare kriterier nedan*:

- A) Den sökande ska ha ett pågående/beviljat projektbidrag eller under det senaste året ha skickat in en ansökan till ett statligt forskningsråd (VR, FORTE, FORMAS, VINNOVA) som huvudsökande. Projektplanen som är kopplad till bidraget från/ansökan till ett statligt forskningsråd behöver *inte* vara densamma som skickas in till fakultetens utlysning av medel ur *Strategisk forskningsresurs*. Eventuell koppling till ansökan till ett statligt forskningsråd behöver inte redovisas i ansökan om forskningsanslag från fakulteten.
- B) *Den sökande får ej, per 30/4 2024, ha erhållit/beviljats lokalt stöd för 2024, i form av forskningsanslag från fakulteten/UmU och/eller medel (inkl. ALF/TUA) från Region Västerbotten/Region Jämtland Härjedalen/Region Västernorrland/Region Norrbotten motsvarande totalt 500 tkr eller mer (gäller ej resemedel, medel för forskningsinfrastruktur, medel för tvärvetenskaplig och nydanande forskning, medel för fakultetsfinansierad forskningstid (FFT) samt basenhets-ALF).*

Exempel på lokalt stöd kan vara finansiering av anställningar, resurser och/eller medfinansiering av indirekta kostnader, exempelvis stöd till KAW Fellows/Projects/Scholars och WCMM fellows. Andra exempel på stöd är samfinansierade doktorandanställningar, startbidrag/resurs i samband med befordran, rekryteringspaket, flyktfara, bioteknikmedel samt följande stöd från *Region Västerbotten/Region Jämtland Härjedalen/Region Västernorrland/Region Norrbotten*: Centrala ALF-medel, TUA-medel, spjutspetsmedel och medel för forskning vid anställning som professor. Detta gäller ej medel för forskningsinfrastruktur.

*För strategisk forskningsresurs (3-årigt bidrag) och bioteknikmedel (2-årigt bidrag) gäller ett (1) års karens innan man kan erhålla nya medel ur denna utlysning. Det innebär att en lärare som har erhållit sista årets utbetalning av medel ur någon av dessa båda utlysningar under 2023 nu har möjlighet att ansöka om medel för åren 2025-2027 (även om **dispositionstiden** för det tidigare anslaget gäller till och med 2024).*

<sup>1</sup> Disputerade med tillsvidareanställning vid Medicinska fakulteten på befattning som omfattas av *Anställningsordning för lärare vid Umeå universitet*, med ikraftträdande 2022-02-18 (FS 1.1-129-22), inkl. de som innehar tillsvidareanställning som biträdande lektor eller forskare.

<sup>2</sup> Institutionens HR-samordnare kan bistå vid osäkerhet om behörighet gällande anställning.



## UMEÅ UNIVERSITET

- C) Den sökande får ej tillhöra fakultetens excellensforskare som i denna utlysning definieras som lärare som *senast 30/4 2024* erhållit/beviljats en total årlig intäkt för forskning *för 2024* motsvarande *totalt 4 MSEK* eller mer (inkluderar externa bidrag samt lokala anslag/medel enligt punkt B ovan). Detta gäller ej resemedel eller medel för forskningsinfrastruktur (avser medel som har utlysts för just detta syfte). I de fall anslagsmedel/bidrag beviljas/delas mellan flera sökande, räknas enbart den del som har beviljats/fördelats till respektive sökande.

För frågor rörande behörighet att söka kan institutionens ekonom kontakta Kansliet för medicin: Controller Carina Wallmark, [carina.wallmark@umu.se](mailto:carina.wallmark@umu.se), alternativt forskningshandläggarna via [research.med@umu.se](mailto:research.med@umu.se).

### Beredningsgrupper och beslut

Ansökningarna utvärderas av Beredningsgrupp 1 respektive Beredningsgrupp 2, vilka utses av forskningsstrategiska nämnden. Ordföranden och vice ordföranden för respektive beredningsgrupp är internt rekryterade och har erfarenhet från beredningsgrupper i nationella forskningsråd. Övriga granskare är i första hand externa forskare med erfarenhet från beredningsgrupper i nationella/internationella forskningsråd. Målsättningen är att utse beredningsgrupper med kompetens att bedöma ansökningar från samtliga forskningsområden på fakulteten. Om en beredningsgrupp vid påseende av ansökningarna finner att det inte finns tillräckligt hög kompetens att bedöma någon/några ansökningar ska gruppen kompletteras. För vardera beredningsgrupp utses observatör från forskningsstrategiska nämnden (FON) och/eller fakultetsnämnden (FN).

**Beredningsgrupp 2** har i uppdrag att bedöma ansökningarna utgående från en sammanvägning av **Forte/Formas** bedömningskriterier och skalor för projektbidrag:

- Projektets vetenskapliga kvalitet (1-7)
- Projektledarens och forskargruppens forskningskompetens (1-7)
- Samhällsrelevans<sup>3</sup> (1-7)
- Genomförbarhet (1-3)
- En sammanvägd bedömning som reflekterar ansökans vetenskapliga kvalitet och samhällsrelevans (1-7)

Poängsättning enligt dessa kriterier syftar till att underlätta bedömningen av enskilda parametrar. Även en sammanvägd bedömning som reflekterar ansökans vetenskapliga kvalitet och samhällsrelevans kommer att göras. Baserat på bedömningen gör alla granskare dessutom en individuell ranking av de ansökningar som bedömts. Alla granskares individuella ranking av ansökningarna vägs samman till en gemensam rangordning som diskuteras vid beredningsgruppens möte. När två eller fler ansökningar bedöms likvärdiga utifrån totalpoäng värderas projektets vetenskapliga kvalitet och samhällsrelevans högst. Ordföranden för beredningsgruppen presenterar beredningsgruppens slutliga rangordning för FON som till fakultetsnämnden föreslår slutlig fördelning av forskningsresursen. Antal stöd som fördelas i respektive grupp är beroende av söktryck i respektive grupp.

---

<sup>3</sup> Relevans i relation till samhällets behov av ökad kunskap om: befolkningens och individens hälsa; hälsofrämjande insatser; rehabilitering och omvårdnad samt hälso- och sjukvårdens processer och system.

## **Ansökan ska innehålla följande bilagor och skickas in via fakultetens ansökningsportal Researchweb (se ytterligare instruktioner i ansökningsportalen)**

**CV, publikationer, lokala forskningsanslag samt externa forskningsbidrag**  
För att säkerställa att din profil är korrekt uppdaterad i Researchweb, följ dessa steg:

1. **CV och Publikationer:** Kontrollera att ditt CV är aktuellt och uppdaterat i din profil i Researchweb. Se även till att din lista över publikationer är synkroniserad med SwePub.
2. **Lokala forskningsanslag (se punkt B på sid 2):** Uppdatera din profil med en lista över alla lokala forskningsanslag du har erhållit och/eller beviljats under 2020-01-01 – 2024-04-30. Ange summan och året för respektive anslag.
3. **Externa forskningsbidrag:** Uppdatera din profil med en lista över de externa forskningsbidrag du har erhållit (rekvirerat) och/eller beviljats under samma tidsperiod som ovan, dvs 2020-01-01 – 2024-04-30. Detta inkluderar bidrag som du har erhållit som huvudsökande och/eller medsökande. Ange summan och året för respektive bidrag.

*Notera* att den information som efterfrågas i punkterna 2 och 3 ovan *ska* tas fram i samråd med institutionens ekonom och prefekt.

*Notera* även att vi inte längre efterfrågar Raindanceutdrag. För de personer som föreslås få medel och för reserverna kommer en behörighetskontroll att genomföras.

### **Bilaga A Urval av publikationer (Selection of publications)**

Välj ut de upp till tio publikationer som är viktigast för din ansökan. För varje publikation ska du redogöra för hur du har bidragit till denna samt dess relevans för det beskrivna forskningsprojektet (högst fyra rader per publikation).

*Markera ditt namn i fet stil i författarlistan. Inkludera antal citeringar och Impact Factor för aktuell tidskrift det år som artikeln publicerades.*

### **Bilaga B Forskningsplan för ansökningar till Beredningsgrupp 2 – bedömning baseras på FORTE/FORMAS kriterier**

**Forskningsplanen** (Projektbeskrivning och relevans) ska i sin helhet rymmas på upp till 20 A4-sidor (fontstorlek motsvarande font Arial 11 punkter eller större, enkelt radavstånd) och struktureras enligt Forte/FORMAS disposition dvs:

#### **Projektbeskrivning**

- **Projekttitel**
- **Syfte, frågeställningar, teori anknytning, bakgrund och projektets originalitet (Purpose, research questions, theories, background and the originality of the project):** Redogör för projektets syfte, specifika frågeställningar, bakgrund och originalitet. Gör en kortfattad litteraturoversikt och analys av de teoretiska utgångspunkterna för projektet och beskriv och motivera mervärdet i förhållande till tidigare forskning inom området. Om projektet bygger på ett tidigare avslutat eller fortfarande pågående projekt, ska du beskriva hur projekten förhåller sig till varandra samt resultaten från den tidigare forskningen.

- **Studiedesign, metoder för datainsamling och analys (Study design, methods for data collection and analysis):** Redovisa studiedesign, vilka data som ska användas, hur datainsamlingen kommer att utföras samt principer och metoder för databearbetning och analys. Om relevant, inkludera en kortfattad beskrivning av befintlig och eventuellt behov av ny grundutrustning för genomförandet av projektet inklusive eventuella preliminära data som stödjer projektets frågeställning.
- **Tvär- och/eller flervetenskaplig ansats (Interdisciplinary and/or multidisciplinary approach):** Beskriv vilka discipliner som är involverade i projektet och på vilket sätt projektet är tvär- eller flervetenskapligt.
- **Genus och mångfalds- och hållbarhetsperspektiv i forskningens innehåll (Gender, diversity and sustainability perspectives in the content of the research):** På vilket sätt är ett teoretiskt grundat genus-, mångfalds- och hållbarhetsperspektiv viktigt för forskningsprojektet? Detta gäller utöver en beskrivning av de variabler som ingår i forskningsprojektet som exempelvis kön, etnicitet och funktionsnedsättning. Inom mångfaldsbegreppet ingår bland annat funktionsnedsättning, etnisk tillhörighet, socioekonomisk status, ålder och sexuell läggning.
- **Arbetsplan (Work plan):** Av arbetsplanen ska tydligt framgå vad som ska göras och hur arbetet kommer att bedrivas. Arbetsplanen ska även innehålla information om bemanningen i projektet inklusive personernas uppgifter. Här beskriver du även samverkan med andra forskare utanför projektgruppen. Arbetsplanen ska vara så utförlig att sakkunniga kan bedöma projektets genomförbarhet.
- **Internationellt och nationellt samarbete (International and national collaboration):** Beskriv ditt och gruppens samarbete med utländska och svenska forskare och forskargrupper och dess roll i projektet. Redovisa om du medverkar i eller anknyter till internationellt samarbete i din forskning.
- **Etiska överväganden (Ethical considerations):** Du måste specificera om det finns särskilda etiska överväganden i ditt projekt. Om så är fallet ska du beskriva de relevanta etiska aspekterna och hur dessa kommer att hanteras. Exempel på detta kan vara forskning som använder personuppgifter eller experiment på människor eller djur. Om du forskar på människor, mänsklig vävnad eller känsliga person-uppgifter behöver du ansöka om etiskt godkännande från Etikprövningsmyndigheten och få ansökan beviljad. För djurförsök krävs även godkännande från djurförsöksetiska nämnden, vilket du kan ansöka om via Jordbruksverkets e-tjänst.

I din ansökan om *Strategisk forskningsresurs* ska du ange om du redan har ett befintligt etiskt godkännande eller inte. Om du inte har det och din ansökan beviljas finansiering måste du ha etiskt godkännande *innan* de beskrivna studierna påbörjas. Institutionen där forskningen ska utföras är ansvarig för att etiskt godkännande inhämtats innan arbetet påbörjas.

Om ditt projekt inte förväntas innefatta forskning som kräver etiskt godkännande, skriv detta i din ansökan och motivera hur och varför.



### Relevans

- **Samhällsrelevans (Relevance in relation to societal needs):** Kommentera projektets relevans i relation till samhällets behov av ökad kunskap om: befolkningens och individens hälsa; hälsofrämjande insatser; rehabilitering och omvårdnad samt hälso- och sjukvårdens processer och system. Förklara hur forskningens frågeställningar relaterar till behov i samhället.
- **Samverkan med användare av forskningen i forskningsprocessen (Collaboration and user participation in the research process):** Kommentera projektets planerade samverkan med företrädare för berörda verksamheter, myndigheter, brukare eller andra aktörer. Detta gäller samverkan med aktörer utanför vetenskapssamhället. Beskriv konkret vilka aktörer ni ska engagera, i vilka faser i forskningsprocessen och under vilka former. Motivera relevans av samverkan och beskriv förväntade effekter.
- **Nyttiggörande och kommunikation av forskningsresultat (Utilisation and communication of research results):** Redogör för planer för hur nyttiggörande av projektets forskningsresultat ska uppnås, både inom akademien och till allmänhet liksom till relevanta avnämare. Diskutera möjliga målgrupper och beskriv vilka aktörer som ska kontaktas och involveras, vilka metoder som ska användas i arbetet och förväntade effekter. Detta kan gälla påverkan i policy, praktik, arbetssätt och metoder osv.

### Bilaga C Sammanfattning (Abstract)

Högst 1 A4-sida (fontstorlek motsvarande font Arial 11 punkter eller större, enkelt radavstånd).

- Översiktlig beskrivning av forskningens syfte och mål samt hur forskningen ska genomföras. Abstract ska vara skrivet så att även personer med annan forskningsinriktning kan ta del av informationen.

### Bilaga D Populärvetenskaplig beskrivning

Högst 1 A4-sida (fontstorlek motsvarande font Arial 11 punkter eller större, enkelt radavstånd).

- En beskrivning av projektet ska ges på svenska så att även den som inte är insatt i ämnet har möjlighet att förstå. Beskrivningen innehåller vad som ska göras och varför, samt förklara på vilket sätt den nya kunskapen kan vara betydelsefull.

### Bilaga E Budget och forskningsresurser

- Ge en kortfattad beskrivning av personalkostnader, övriga kostnader samt eventuell annan finansiering av projektet för År 1 – År 3.
- Motivera kort varje sökt kostnad i den budget som du har angivit. Redogörelsen får omfatta högst 2 A4-sidor (fontstorlek motsvarande font Arial 11 punkter eller större, enkelt radavstånd).

Annan finansiering. Ange din eller annan forskares finansiering av projektet (hela eller delar av det) utöver det som söks i denna ansökan. Ange hela belopp i kronor.

### Bilaga F Intyg på projektbidrag/inskickad ansökan till statligt forskningsråd

Bifoga kopia på pågående/beviljat projektbidrag från statligt forskningsråd (VR, FORTE, FORMAS, VINNOVA) eller bekräftelse på inskickad ansökan om sådant bidrag under senaste året (avser bidrag/ansökan som huvudsökande).



### **Bilaga G Intyg från prefekt**

Bifoga intyg från prefekten att ansökan bestyrks samt att och **hur** ansökan har genomgått intern peer review vid institutionen.

Ansökan skickas in via fakultetens ansökningsportal i Researchweb –  
[www.researchweb.org/is/umu](http://www.researchweb.org/is/umu) **senast den 30 maj 2024 kl. 14.00.**

*Notera* att ansökningar som inte skickas in via Researchweb eller som är inkompleta är *ogiltiga* och kommer således inte att bedömas.