# Kursutvärdering för kursen XXX, XXhp, termin och år

Här kan en introducerande text läggas till, exempelvis med information om det är flera kurser som samlästs, om det är första gången kursen ges eller annat som kan vara relevant för de som ska ta del av kursutvärderingen.

**Grundfakta**:

KURSNAMN OCH KURSKOD:

KURSANSVARIG LÄRARE:

ÖVRIGA LÄRARE:

STARTDATUM:

SLUTDATUM:

SAMMANSTÄLLNINGSDATUM:

ANTAL REGISTRERADE STUDENTER:

*ANTAL AKTIVA STUDENTER*: Inte obligatoriskt men det kan vara relevant att förklara varför antalet aktiva studenter skiljer sig från antalet registrerade (exempelvis på nätkurser) när det blir få svarande på kursvärdering

FORMER FÖR KURSUTVÄRDERING: Förtydliga hur kursvärdering gått till och antal svarande på den enkät vi är skyldiga att lämna ut.

Här kan även andra former av kursvärdering redovisas: modulutvärderingar, chattdiskussioner, klassrumsdiskussioner mm. Ange också om/hur minnesanteckningar sparats, eller om annan dokumentation finns.

LÄRARENS/LÄRARNAS KOMMENTARER OM MÅLUPPFYLLELSE:

Innehåll? Genomförande? Hur har de olika kursmålen examinerats?

SAMMANFATTNING AV STUDENTERNAS KOMMENTARER:

Vad var postitivt? Vad var de kritiska till? Vilka andra synpunkter kom fram av värderingen/värderingarna?

KOMMENTARER/UTVECKLINGSFÖRSLAG/ÅTGÄRDER:

- förslag på åtgärder/utveckling

Delar som måste kommenteras:

- forskningsanknytning

- internationalisering

- jämställdhet

- samverkan och arbetslivsanknytning

- hållbar utveckling

Ta också upp annat som rör utbildningens förutsättningar och villkor.

ÅTERKOPPLING:

Hur ska resultatet av kursutvärdering återkopplas till studenterna som varit del av kursvärdering, de studenter som ska gå kursen nästa gång? Övriga potentiella intressenter?