



## UMEÅ UNIVERSITET

### **Till dig som innehar en anställning som biträdande universitetslektor i kombination med ST-läkare/-tandläkare**

Du har en befattning som biträdande universitetslektor vid Umeå universitet som är *kombinerad* med anställning som ST-läkare/-tandläkare vid Region Västerbotten. Umeå universitetet är din huvudarbetsgivare och Region Västerbotten köper tjänst av universitetet för din tid som ST-läkare/-tandläkare. Detta innebär att *hela* din grundlön (dvs. ej eventuell jourkompensation) utbetalas från Umeå universitet. Din kombinerade anställning betraktas som hel och odelbar vilket innebär att de förändringar som görs av arbetstiden, såsom frånvaro och omfattning, påverkar både universitetsdelen och region-/klinikdelen proportionellt.

#### **Arbetstid**

Specialiseringstjänstgöringen (STn) vid Regionen utgör 50 procent av arbetstiden, den andra halvan av arbetstiden ska i huvudsak, till minst 80 procent, vara inriktad mot vetenskaplig meritering och du ska ges möjlighet till pedagogisk meritering i sådan omfattning att kompetenskraven för anställning som universitetslektor kan uppnås. Prefekten i samråd med berörd verksamhetschef beslutar om förläggning av din årsarbetstid mellan kliniktid och universitetsarbetstid. Som grundregel gäller att tiden ska förläggas med 50 % klinikarbetstid och 50 % universitetsarbetstid för varje kvartal med utgångspunkt enligt gällande arbetstidsavtal för Umeå universitet. Om samsyn finns mellan dig, prefekt och verksamhetschef kan annan förläggning av årsarbetstiden ske, förutsatt att årsarbetstiden för helåret fördelas lika mellan klinik- och universitetsarbetstid.

Förlägger Regionen kliniskt arbete på obekvämt arbetstid (kväll, natt och helgdag) ska Regionen säkerställa att Arbetstidslagen följs, och även detta ska vara i samråd med arbetstagare och prefekt så att det inte inverkar menligt på universitetsdelen i anställningen.

Du har samma skyldighet att delta i klinikkens jourtjänstgöring som andra ST-läkare/-tandläkare vid kliniken med samma tjänstgöringsgrad (dvs. 50 %). Den specifika uppgiften att arbeta under jour är en ren klinisk verksamhet varför både arbete under jour och jourkompensation helt tillhör befattningens kliniska del. Eventuell jourkomp- ledighet måste således tas ut på klinikarbetstid och inte universitetsarbetstid. Jourkompensation i form av extra löneutbetalning sker helt genom Regionens lönesystem. Information om rutin för rapportering av jour och beredskap ges av representant för Regionen.

Skatt dras från respektive lön (grundlönen från universitetet resp. eventuell klinisk jourkomplön från Region). Önskar medarbetaren skattejämkning för universitetslönen och/eller jourkomplön från Region ska lönehandläggare vid universitetet respektive regionen kontaktas. ***Anmäls inte detta riskerar medarbetaren restskatt.***

SK-/ST-kurser förläggs på klinikarbetstid och vetenskapliga konferenser eller liknande på universitetsarbetstid. När klinisk kandidatundervisning genomförs av den typ som i normalfallet ersätts med GU-ALF, räknas detta till klinikarbetstiden. Annan undervisning som du utför i egenskap av universitetslärare räknas till universitetsarbetstiden (högst 20 % av din universitetsdel av anställningen, övriga 80 % ska vara vetenskaplig meritering). Inläsningstid inom ST, klinisk handledning, klinisk utbildning, arbetsplatsträffar/läkarmöten på klinik och annat som direkt hänförs till specialiseringstjänstgöringen/den kliniska tjänstgöringen räknas som klinikarbetstid. Arbetsplatsträffar på institution o. dyl. räknas till din universitetsarbetstid.



## UMEÅ UNIVERSITET

### **Semester, sjukfrånvaro, föräldraledighet och annan frånvaro**

Då anställningen betraktas som hel och odelbar medför det att eventuell ledighet eller frånvaro omfattar hela anställningen (både universitetsdelen och region-/klinikdelen) och beslutas av prefekt, efter samråd med medarbetare och verksamhetschef. Är du sjuk eller ledig deltid påverkar detta universitetsdelen och den kliniska delen av anställningen (regiondelen) proportionellt lika. All din frånvaro (utom jourkomp-ledighet), såsom semester, sjukfrånvaro, föräldraledighet eller annan frånvaro ska du själv rapportera in i universitetets personaladministrativa självservicesystem, PASS. (OBS dock att jourkomp rapporteras via Regionens system, såväl intjänad JK som JK-uttag, rutin för detta finns inom respektive verksamhet på Regionen.)

Förutom rapporteringen i PASS **ska du även lämna besked om frånvaro till din närmaste chef i Regionen, eller till av denne utsedd person, om din frånvaro omfattar *schemalagd regiontjänstgöring/kliniktid*.**

Din semester regleras i Umeå universitets gällande kollektivavtal (Villkorsavtal). Antalet semesterdagar som du tjänar in framgår av din lönespecifikation som du varje månad får i PASS.

Umeå universitets lokala semesteravtal för lärare innebär att semester ska förläggas till undervisningsfri arbetstid sammanhängande under sommaren med början måndagen efter midsommardagen om inget annat överenskommes med din prefekt. För den som har anställning hela kalenderåret ska semesterledigheten förläggas så att arbetstagaren är ledig minst fyra veckor sammanhängande. Om semester ska förläggas till annan tid ska prefekt eller motsvarande och den anställda ha kommit överens om detta senast den 31 maj. Prefekt och arbetstagare förväntas ha samråd med berörd verksamhetschef på Regionen kring semesterplaneringen.

**Mer information om universitetets anställningsvillkor finns att läsa på Aurora:**

<https://www.aurora.umu.se/anstallning/anstallningsvillkor/>

*Med vänliga hälsningar*

Patrik Danielson,  
Dekan vid Medicinska fakulteten

Kontakta personalspecialist Hanna Nilsson, Jenny Bagglund eller Ylva Hagervall vid Kansliet för medicin, Umeå universitet, vid frågor om anställningsvillkor.