

PROTOKOLL

2022-08-25

TUA-kommitténs sammanträde

Diariennr. RS 147:7–2022

	Punkt 78–97
Plats	Vip-rummet 9 tr NUS
Närvarande	<i>Region Västerbotten</i> Anna-Lena Rosendahl Anna-Maria Stenlund Berggren, vice ordf. Linda Forsberg Pettersson Pernilla Lundberg (p. 78-89, 92-97) <i>Umeå universitet</i> Eva Levring Jäghagen, ordf. (p. 78-90, 92-97) Kristina Lejon Malin Brundin (deltog via Zoom, p. 78-89, 91-97) Pernilla Lif Holgerson. (p. 78-89, 92-97) <i>Adjungerade tjänstemän</i> Petra Gunneriusson, controller RV Patrik Holmkvist, controller Umu Marie-Louise Schönfeltdt, sekr, RV
Frånvarande	-
Justerat	Eva Levring Jäghagen, ordf Anna-Maria Stenlund Berggren

78. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

79. Val av justerare

Anna-Lena Rosendahl valdes att , jämte ordförande och vice ordförande, justera protokollet.

80. Adjungeringar till mötet.

Tjänstemän Umeå universitet och Region Västerbotten. Noteras.

81. Föregående protokoll

- i. TUA-kommitténs protokoll. Bilaga p 81i
Förbättringsåtgärder microvågsugnsutrymmet. Enligt Jon Anders Lindgren ska frågan upp på PRO.
Protokollet godkännes och läggs till handlingarna.

82. Inkomna handlingar

- i. Protokoll ALF-kommittén 2022-06-16. Bilaga p 82i
- ii. Justerat protokoll FoU-rådet 7 juni. Bilaga p 82ii
Inkomna handlingar noteras och läggs till handlingarna.

83. Tandhygienistprogrammet– Pernilla Lif Holgerson
Inget att rapportera.**84. Uppdragsbeskrivning till NUSS** – Kristina Lejon**Uppdrag 1:**

Fortsatt arbete med lösningar för patientrekryteringar och för bemanning handledning med intern och extern personal hösten -22.

Uppdrag 2:

Fortsatt arbete med utbildningsplanen. Två dagars internat för institutionens lärare på tandläkarprogrammet är planerade 12-13 september där det första utkastet för planen diskuteras och bearbetas. Därefter kommer representanter för RV att bjudas in i det fortsatta arbetet.

85. Lärlingsutbildning Folktandvården RV – Anna-Maria Stenlund Berggren
FTV ser positivt på lärlingsutbildning och Anna-Maria ska lyfta frågan till HR. Bra sätt att presentera sig som en attraktiv arbetsgivare. Återkommer med mer information på TUA i oktober.**86. Förhandlingsframställan region Västerbotten**– Anna-Maria Stenlund Berggren. Bilaga p86

Anna-Maria informerar om att Regionen har skickat en förhandlingsframställan till Umeå universitet. Region Västerbotten vill omförhandla regionavtalet och specificera den handledarvolym som regionen ska bistå med i den nya utbildningsplanen och utifrån den situation som råder.

87. Riksstämman 2023 – Anna-Maria Stenlund Berggren

Anna-Maria informerar om att Riksstämman kommer att förläggas i Umeå 2023 och att vi har stora möjligheter att påverka innehållet på dagarna.

88. Information om tid för arbete med utveckling av klinisk träning på tandläkarprogrammet – Eva Levring Jäghagen

Eva presenterar nytt förslag. Utvecklingstid ska frigöras till Malin Brundin för arbetet med nya utbildningsplanen och förändringar i den kliniska delen av tandläkarprogrammet.

89. TUA verksamhetsrapport 2021. – Anna-Maria Stenlund Berggren Bilaga p89
Eva Levring Jäghagen justerar efter synpunkter. Marie-Louise skickar rapporten till Ida A Laestander efter signering i samband med mötet.

Beslut: Verksamhetsrapport TUA 2021 fastställs och punkten förklaras omedelbart justerad.

90. Beslut - fördelning av medel för TUA-forskningsutrustning

Bilaga p 90

- i. Bilaga p90i Komplettering QLF Dnr RS 147 3 2022
- ii. Bilaga p90ii TUA-fo-utrustning2022
- iii. Bilaga p90 iii QUO_20220307_UMEA_8QLFClinSys

Malin Brundin, Pernilla Lundberg och Pernilla Lif Holgersson meddelar jäv och deltar inte i beslutet.

Beslut: TUA-kommittén beviljar fördelning av medel för TUA-forskningsutrustning enligt ansökningar.

91. Beslut - tilldelning av medel för doktorandtjänst TUA/RV – Malin Brundin

Pernilla Lundberg, Pernilla Lif Holgersson och Eva Levring Jäghagen meddelar jäv och lämnar sammanträdet.

Presenterar protokoll från prioriteringskommittén för TUA/RV samfinansierade doktorandtjänster.

Totalt inkom 7 ansökningar. Bland de sökande var fyra kvinnor och tre män. Bedömningar av ansökningarna har skett i enlighet med utlysningstext fastställd av TUA-kommittén 2022-04-07.

Bedömningsgruppen föreslår att en ansökan beviljas medel för samfinansierad doktorandtjänst (50 %) för projekt med inriktning mot allmäntandvård.

Beslut: TUA-kommittén tilldelar samfinansierad doktorandtjänst enligt prioriteringskommitténs förslag. Anders Esberg beviljas medel för sitt projekt.

Punkten förklaras omedelbart justerad. Beslutet lämnas till Ida A Laestander så hon kan informera de sökande om beslut utan fördröjning.

92. Arbetsbeskrivning kliniska handledare – Pernilla Lif Holgersson. Bilaga p92

Pernilla Lif Holgersson presenterar arbetsbeskrivning, kompetenskrav och uppdrag för kliniska handledare. Dokumentet kan användas vid anställning och introduktion av kliniska handledare.

93. TUA-delårsrapport 2022 – Petra Gunneriusson. Bilaga p93

Petra presenterar TUA-delårsbokslut 2022. Till nästa TUA-kommittémöte tar Petra fram uppgifter även på yrkeskategori.

94. Informationspunkter

Anna-Maria: Informerar om Folktandvårdens chefs-/ledardagar 30–31 augusti.

Pernilla Lundberg: Informerar om FIA-tandläkarnas arbeten och implementering.

Pernilla Lif Holgersson: Rekrytering ny HR, arbetar med ny verksamhetsplan för 2023–25. Institutionen och de basenheter som är engagerade i TUA-verksamheten kommer att tillsammans anordna en halvdag (14 september) för all personal där information om respektive och gemensamma verksamheter ges. Inblick i den nystartade FoU - verksamheten vid de fyra akademiska tandvårdsenheterna presenteras också.

Malin Brundin: Terminsstart om en vecka. Situationen på de högre terminerna med kliniska kurser presenteras.

Kristina Lejon: Nytt avtal mellan Umu och RV gällande VFU. Kristina är interim ordf. i programrådet för läkarprogrammet. Fakultetsnämnden arbetar med nya mål för 3-årig mandatperiod.

Anna-Lena Rosendahl: Planerar för VFU, förbereder för att ta emot tandhygieniststudenter, har anställt 2 tandläkare med utbildning från tredje land som klarat kunskapsprovet och ska göra praktisk tjänstgöring inför svensk legitimation.

Linda Forsberg Pettersson: Planerar för terminsstart. Budgetarbete pågår.

95. Hantering av filer TUA-kommittén

Vid justering av dokument läggs det uppdaterade dokumentet i teamsgruppen. Marie-Louise Schönfeldt ansvarar.

96. Sekreterare TUA-kommittén hösten 2022

Marie-Louise Schönfeldt fortsätter som sekreterare under hösten 2022.

97. Lokalhyra dissektionssalar

Eva informerar om att halva kostnaden för lokalhyran fördelas till ALF och TUA. ALF debiterar TUA 20% av halva hyran.

Nästa möte TUA kommitté tisdag 27 september kl. 14.00-17.00 VIP-rummet 9 tr

Sändlista

Anna-Maria Stenlund Berggren, Eva Levring Jäghagen, Kristina Lejon, Anna-Lena Rosendahl, Linda Forsberg Pettersson, Pernilla Lif Holgersson, Malin Brundin, Patrik Holmkvist, Pernilla Lundberg, Petra Gunneriusson, Maja Peterson

PROTOKOLL

2022-08-25

TUA-kommitténs sammanträde

Diariennr. RS 147:7–2022

För kännedomBrita Winsa, Ida C Lestander, Malin Åberg, Lena Åminne, Patrik Danielson, Helen Simon, Ola Wiodahl, Ulf Widmark,
Göran Larsson, Ida A Laestander**TUA-kommitténs sammanträden vt22**

17 januari kl 16-17

3 februari kl 14-17

10 mars kl 14-17

7 april kl 14-17

5 maj kl 14-17

15 juni kl 13-16 P5

TUA-kommitténs sammanträden ht22

25 augusti kl 14-17

27 september kl 14-17

31 oktober kl 14-17

23 november kl 09.00-12.00

14 december kl 09.00-12.00 avslutas med jullunch