

## PROTOKOLL

2023-02-20

TUA-kommitténs sammanträde

Diariennr. RS 152:2-2023

---

	Punkt 14–28
Plats	Teamsmöte
Närvarande	<i>Region Västerbotten</i> Anna-Lena Rosendahl Anna-Maria Stenlund Berggren, ordf. Linda Forsberg Pettersson Pernilla Lundberg  <i>Umeå universitet</i> Eva Levring Jäghagen, vice ordf. Kristina Lejon Malin Brundin Pernilla Lif Holgerson.  <i>Adjungerade tjänstemän</i> Petra Gunneriusson, controller RV Marie-Louise Schönfeldt, sekr, RV
Frånvarande	Patrik Holmkvist, controller Umu Maja Petersson, stud.repr.
Justerat	Anna-Maria Stenlund Berggren, ordf Eva Levring Jäghagen, vice ordf Kristina Lejon

**14. Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställs.

**15. Val av justerare**

Kristina Lejon utses att jämte ordförande och vice ordförande justera protokollet.

**16. Adjungeringar till mötet.** Tjänstemän UmU och RV.

Adjungerade tjänstemän noterades.

**17. Föregående protokoll**

Föregående protokoll lades till handlingarna.

**18. Inkomna handlingar**

Inga inkomna handlingar.

- 
19. **Tandhygienistprogrammet**– Pernilla Lif Holgerson  
Inget att rapportera.
  20. **Uppdragsbeskrivning till NUSS** – Kristina Lejon  
Uppdraget rapporteras till NUSS 24 maj. Rapporten presenteras på TUA-kommittén 26 april.
    - i. Uppdrag 1: Bemanning för arbete med patientrekrytering pågår. De olika projekten löper på.
    - ii. Uppdrag 2: I vilken termin VFU-blocket passar diskuterades. Malin ska informera om utbildningsplanen på den gemensamma RV/Umu-dagen under ”Hälsa på campus” 21 februari. Ett studiebesök till Finland är inplanerat för att se hur de organiserat VFU.  
Tidsplan och handledning diskuteras.
  21. **Kliniska laboratoriet, uppdragsbeskrivning och behov** – Pernilla Lundberg  
Bordläggs. Pernilla Lundberg, Pernilla Lif Holgerson och Malin Brundin utreder och återrapporterar hur externa prover hanteras på nästa TUA-kommittémöte.
  22. **Utvecklingstiden** – Anna-Lena Rosendahl  
Anna-Lena Rosendahl, Petra Gunneriusson och Linda Forsberg-Pettersson tar fram förslag rutiner vid köp av tjänster och återkommer till nästa TUA-kommitté för beslut.
  23. **Utlysning av doktorandmedel** -Pernilla Lif Holgerson och Pernilla Lundberg  
TUA-kommittén behöver diskutera frågan strategisk på planeringsdagen 8 mars. Beslut tas i TUA-kommittén i juni.
  24. **Planering inför planeringsmöte med TUA-kommittén 8 mars** - Anna-Maria Stenlund Berglund  
Diskussion planering inför 8 mars. Eva Levring Jäghagen och Anna-Maria Stenlund Berglund gör ett program inför dagen.
  25. **Riksstämman** - Anna-Maria Stenlund Berglund  
Förslag - stående punkt i TUA-kommittén fram till genomförandet.  
Diskussion om gemensamma aktiviteter under Riksstämman 2023 i Umeå.
  26. **Beslut - Valbar kurs – Allmäntandvård T10** – Malin Brundin och Anna-Lena Rosendahl  
Frågan tas upp i TLG den 28 februari för beslut.
  27. **Informationspunkter**  
Bordläggs
  28. **Övriga frågor: Arvode kliniska handledare**  
Underlag tas fram av Anna-Lena Rosendahl och Linda Forsberg Pettersson.  
Beslutspunkt på nästa TUA-kommittémöte.

PROTOKOLL

2023-02-20

TUA-kommitténs sammanträde

Dariennr. RS 152:2-2023

---

**Nästa möte TUA kommitté 27 mars kl. 13.00-16.00 VIP-rummet 9 tr****Sändlista**

Anna-Maria Stenlund Berggren, Eva Levring Jäghagen, Kristina Lejon, Anna-Lena Rosendahl, Linda Forsberg Pettersson, Pernilla Lif Holgerson, Malin Brundin, Patrik Holmkvist, Pernilla Lundberg, Petra Gunneriusson

**För kännedom**

Brita Winsa, Ida C Lestander, Malin Åberg, Lena Åminne, Patrik Danielson, Helen Simon, Ola Wiodahl, Ulf Widmark, Göran Larsson, Ida A Laestander, Ann-Christin Edlund

**TUA-kommitténs sammanträden vt 2023**

23 januari kl 14.00-17.00  
20 februari kl 14.00-16.30  
27 mars kl 13.00-16.00  
26 april kl 08.00-11.00  
29 maj kl 13.00-16.00  
12 juni kl 08.00-11.00

**TUA-kommitténs sammanträden hösten 2023.**

21/8 kl 13.00-16.00  
11/10--12/10 Två heldagar verksamhetsplanering. Plats meddelas senare.