



Tid: 09:00-11:00

Lokal: Prefekten

Ledamöter	Närvarande	Frånvarande
Constantin Urban, Ordförande	x	
Ronnie Berntsson, ledamot	x	
Pernilla Wikström, ledamot	x	
Jenny Persson, ledamot	x	
Karolina Kauppi, ledamot		x
Extern Ledamot		
Christin Grundström (UBI)	x	
Studentrepresentanter		
Viktor Billé		x
Daniel Nässén	x	
Övriga närvarande		
Mikael Wikström, handläggare		x
Yngve Östberg, handläggare	x	
Lina Helgesson, handläggare	x	
Viktoria Vedin, handläggare		x

Ärende	Anmärkning	Föredragande
20. Fastställande av föredragningslistan	Rådet beslutade att fastställa föredragningslistan.	Ordf.
21 Utseende av justeringsperson	Pernilla Wikström utsågs att justera protokollet jämte ordföranden.	Ordf.
22 Föregående protokoll	Genomgång av föregående protokoll. Protokollet läggs ad acta.	Ad acta
23 Förslag till beslut: Enhetlig schemaläggning inom MGBIO och VABIM via Time Edit	Beslut: JA detta ska gälla på biomedicinprogrammet.	Bil. p.23
24 Förslag till beslut: Tillsätta en arbetsgrupp vilken överser arbete med kurssajterna i Canvas med målet att få en enhetlig syn (inkl. studentrepresentanter)	Ska gälla alla canvas sidor inom kandidatprogrammet. Arbetsgrupp: Ronnie, Yngve samt studentrepresentanter: Önskemål att minst en student från kandidat och en från master. Daniel frågar studenter om deltagande.	Bil. p.24

Tidsram: Inför höststart

- 25 Statusuppdatering
rekrytering MGBIO och
VABIM

Gemensam träff, information om
mastersprogram lifescience + biomedicin.

Facebook. Ronnie har nu access till Facebook
kontor. Tyvärr hanns det inte med att skicka ut
reklam för programmet detta år.

Diskussion om programsidan kan utvecklas
mer. För att tydliggöra mer var studenter kan
arbeta efter sin utbildning.

Diskussion om reklam för program: Kan det
ligga centralt på kansliet? Ordförande
undersöker detta under hösten.

- 26 HST prognos för MGBIO och
VABIM

Programansvarig, presenterade HST prognos.

- 27 Meddelande

- Kollegial granskning 2025.
- Infrastrukturmedel. Höd beviljande
grad. (om det finns behov i kurser, ex
pipetter, mikroskop,) Kursansvarig ska
änska medel.
- Hybrid undervisning kan inte krävas
från studenterna. (det finns en
hybridverkstad (karl Idberger, UPL).
Finns även medel att söka.
- Hållbar utveckling – workshop
kommer att ordnas HT22
- Om något programtillfälle inte ska
stängas för sen anmälan 20 april måste
ni meddela detta senast 12 april 2022.

Ordf.

28 Studentärenden.

Kurs 3BKO23 och 3MKO32. Studenter negativa till kursupplägg. Speciellt för många inspelade föreläsningar (3BKO23) och för många flipped classroom (3BKO32). Viktigt är att studenterna noterar på kursutvärdering.

Kurs 3MBO38. Problem med kursansvarig. Programansvarig har haft samtal med kursansvarig. Viktigt är att studenterna noterar på kursutvärdering.

Studenter efterfrågar information om utbyte. Programansvarig pratar med Mikael W. (Förslag, info om utbyte kan finnas på programsidan i canvassidan).

Examensarbetet. Det varierar kring vem som skriver projektplan; handledaren eller studenten. Kursansvarig bör informera studenterna under introduktionen om hur det bör gå till. Ordförande pratar med kursansvarig.

Transgenteknologi, Programansvarig för kursen är informerad.

Misstanke av fusk, plagiat. På kurs 3MBO39.

29 Övriga ärenden.

Nytt datum för PRB möte juni kommer att skickas ut.

Justeras

Vid protokollet

Constantin Urban
Ordförande

Lina Helgesson
Programsekreterare



Justeras

Pernilla Wikström



Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign