



UMEÅ UNIVERSITET

ARBETSORDNING FÖR MEDICINSKA FAKULTETEN

Typ av dokument:	<i>Regel</i>
Datum:	<i>2023-04-04</i>
Dnr:	<i>FS 1.1-1683-21</i>
Beslutad av:	<i>Medicinska fakultetsnämnden</i>
Giltighetstid:	<i>Tillsvidare</i>
Område:	<i>Organisation</i>
Ansvarig förvaltningsenhet:	<i>Kansliet för medicin</i>
Ersätter dokument:	<i>Arbetsordning för Medicinska fakulteten/Medicinska fakultetsnämnden, fastställd 2022-10-25 (FS 1.1-1683-21)</i>

Innehåll

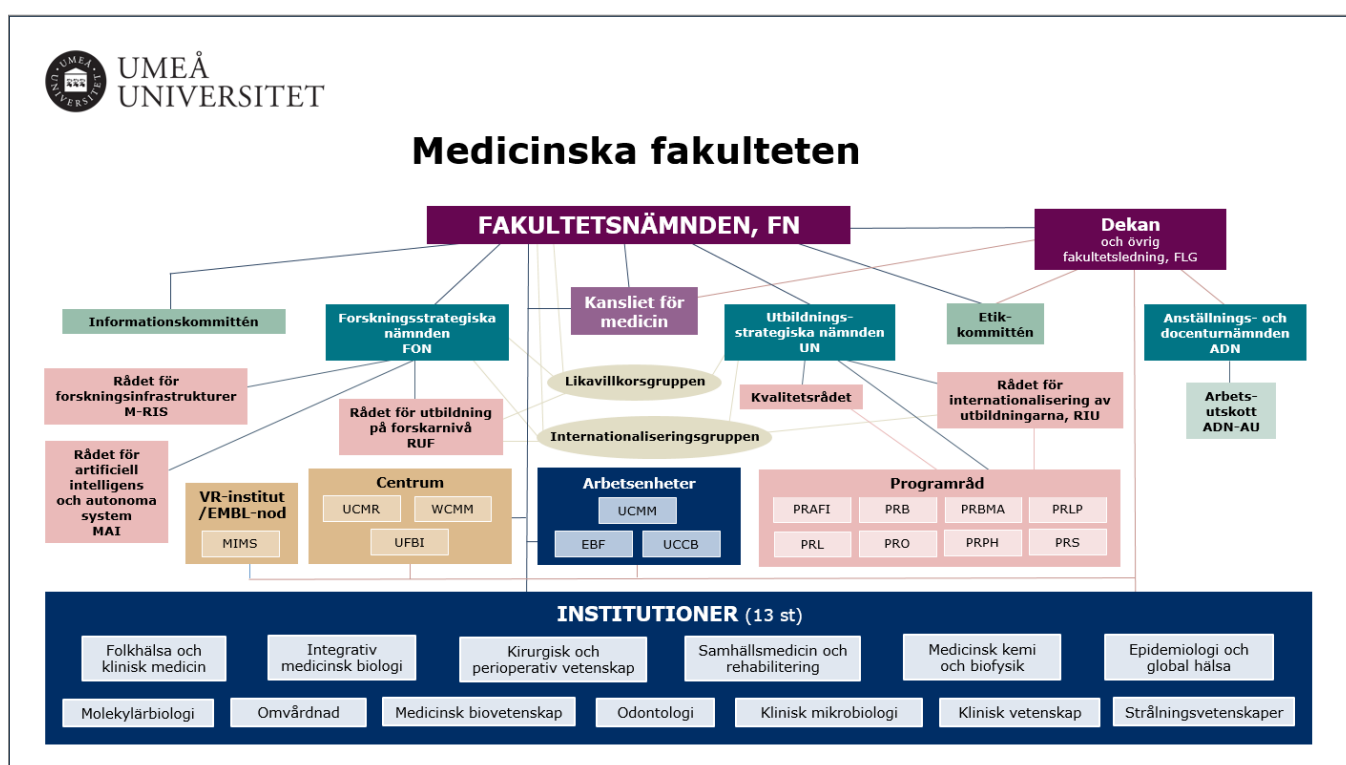
ARBETSORDNING FÖR MEDICINSKA FAKULTETEN	1
INLEDNING	3
ORGANISATION.....	3
.....	3
1. FAKULTETSNÄMNDEN (FN)	4
2. FAKULTETSLEDNINGEN.....	6
3. BEREDNINGSORGANISATION: NÄMNDER, KOMMITTÉER, UTSKOTT OCH RÅD.....	8
3.1 Forskningsstrategiska nämnden (FON)	9
3.1.1 Rådet för utbildning på forskarnivå (RUF).....	10
3.1.2 Rådet för forskningsinfrastrukturer (M-RIS).....	10
3.1.3 Rådet för artificiell intelligens och autonoma system (MAI).....	11
3.2 Utbildningsstrategiska nämnden för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (UN)	12
3.2.1 Programråden.....	13
3.2.2 Kvalitetsrådet.....	14
Kvalitetsrådets uppgift Kvalitetsrådet har i uppgift att:.....	14
Kvalitetsrådets sammansättning Kvalitetsrådet består av:	14
3.2.3 Rådet för internationalisering av utbildningarna (RIU).....	14
3.3 Anställnings- och docenturnämnden (ADN)	16
3.3.1 ADNs arbetsutskott (ADN-AU).....	17
3.4 Kommittén för etikfrågor ("Etikkommittén")	18
3.5 Informationskommittén	18
3.6 Perspektiv integrerade i fakultetens arbete / Genomsyrandeperspektiv	19
3.6.1 Lika villkor	19
3.6.2 Internationalisering.....	20
3.7 Beredning av frågor om inrättande/återbesättning av högre lärarbefattningar och instegsbefattningar	20
4. FACKLIG SAMVERKAN PÅ FAKULTETSNIVÅN.....	21



Inledning

Från och med den 1 januari 2011 ska universitet och högskolor ha en arbetsordning för den interna organisationen. Fakultetens arbetsordning ska klargöra roller och ansvar, fokusera på fakultetens strategiska ansvar, förstärka kopplingarna i verksamhetsfrågor inom fakulteten samt bredda och förstärka det kollegiala inflytandet.

Organisation



UMEÅ UNIVERSITET

1. Fakultetsnämnden (FN)

Fakultetsnämndens uppgift

Fakultetsnämnden utgör fakultetens vetenskapliga ledningsorgan och har det strategiska ansvaret för forskning, utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå. Inom dessa verksamheter ingår det att samverka med det omgivande samhället och informera om sin verksamhet samt verka för att forskningsresultat tillkomna vid universitetet kommer till nytta. Fakultetsnämnden ansvarar för kvalitetsutveckling och kvalitetssäkring av forskning och utbildning inom fakultetens område.

Fakultetsnämnden har till uppgift att

- fastställa verksamhetsplan och verksamhetsberättelse för fakulteten gemensamt
- fastställa budget för fakultetsgemensamma kostnader samt ramar till institutioner (motsvarande)
- fastställa bokslut för fakulteten gemensamt
- besluta om åtgärder vid över- eller underskott för fakulteten
- besluta om utbildningsplaner och allmänna studieplaner

I övrigt fattar fakultetsnämnden beslut i enlighet med rektors besluts- och delegationsordning för Umeå universitet.

Fakultetsnämndens beslutsförhet och omröstning

Fakultetsnämnden är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna, bland dem ordföranden (eller vice ordföranden), är närvarande. Omröstning i nämnden ska vara öppen och avgörs med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. För sådana beslut som avses i 2 kap. 6 § högskolelagen krävs för beslutsförhet att majoriteten av de närvarande ledamöterna har vetenskaplig eller konstnärlig kompetens.

***Per capsulam*-beslut**

Om ett ärende är så brådskande att fakultetsnämnden inte hinner sammanträda för att behandla det, får ärendet avgöras genom kontakter mellan ordföranden och övriga ledamöter (beslut *per capsulam*). Om inte heller detta hinns med eller är lämpligt, får ordföranden ensam avgöra ärendet. Ett sådant beslut ska anmälas vid fakultetsnämndens nästa sammanträde.

Fakultetsnämndens sammansättning och utseende av ledamöter

Fakultetsnämndens sammansättning och utseende av ledamöter regleras i universitetets arbetsordning och i regelverk beslutat av rektor. Se nästa sida.



Fakultetsnämnden vid Medicinska fakulteten har följande sammansättning för mandatperioden 2021-07-01--2025-06-30:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER	UTSES AV	TIDSPERIOD
Ordförande Dekan	1		Rektor Efter nominering från valberedning	4+2+2 år*
Vice ordförande Prodekan	1		Rektor Efter nominering från valberedning	4+2+2 år*
Vetenskapligt kompetenta lärare	6	3 suppleanter***	Lärarkollegiet genom val efter nominering från valberedning	4 år**
Studenter Minst en ska representera utbildning på forskarnivå	3	3	Utses av studentkåren i egen ordning	Enligt studentkårens beslut (vanligen 1 år)
Extern ledamot Representant från Region Västerbotten	1	1	Rektor Efter nominering från valberedning	4 år**

* Dekan och prodekan kan vardera utses för två på varandra följande mandatperioder om totalt åtta (8) år. Om prodekan utses till dekan får de sammanlagda mandatperioderna som prodekan och dekan inte överskrida totalt tolv (12) år. Vid ett omförordnande för en andra fyraårsperiod ska en utvärdering ske där båda parter har rätt att avsluta uppdraget. En avstämning mellan rektor och dekan respektive prodekan ska ske efter två (2) år vid den andra fyraårsperioden. Tillsvidareanställda professorer eller universitetslektorer som tidigare har innehaft uppdraget som dekan eller prodekan vid universitetet kan omförordnas för ytterligare mandatperioder för samma uppdrag om minst fyra (4) år har förlöpt sedan det föregående uppdragets utgång.

** Omval av enskild vetenskapligt kompetent lärare eller extern ledamot i fakultetsnämnden kan inte ske i de fall den enskilde ledamoten har innehaft två på varandra följande mandatperioder om totalt åtta (8) år. Om denna tid infaller under gällande mandatperiod ska berörd ledamot utträda ur nämnden och fyllnadsval ska ske. Rektor kan, efter anhållan från dekan, besluta om dispens från denna regel om särskilda skäl föreligger.

*** Tre suppleanter utses till de vetenskapligt kompetenta lärarna. Suppleanterna är inte personliga utan träder in i en på förhand bestämd ordning, där hänsyn kan tas till att nämnden ska ha en jämställd sammansättning. Närmare former för denna ordning beslutas av rektor¹.

¹ I första hand ersätter suppleant ledamot av samma kön utifrån att nämnden bör bibehålla en jämställd sammansättning. I andra hand träder suppleanterna in utifrån rangordningen. (Ur *Regler för val till fakultetsnämnder, inklusive utseende av dekan och prodekan, för tiden 2021-07-01--2025-06-30*, FS 1.1-2010-20)



Både dekan och prodekan ska vara tillsvidareanställd professor eller universitetslektor.

Vid Medicinska fakulteten har fakultetsnämnden beslutat att följande personer alltid har närvaro- och yttranderätt vid nämndens sammanträden:

- lärarnas suppleanter (d.v.s. även när dessa inte träder in i ordinarie ledamots ställe)
- vicedekaner
- kanslichef

2. Fakultetsledningen

Dekans roll och uppgift

Dekan har till uppgift att leda det dagliga arbetet vid fakulteten och är fakultetens främste företrädare internt och externt. Dekan ska vara väl förankrad i forskarsamhället, besitta erfarenhet av ledarskap inom akademien samt inneha en god förmåga att samarbeta förtroendefullt med anställda och studenter.

Vid dekans frånvaro träder prodekan in som ställföreträdande. Dekan kan vid behov utse en eller flera vicedekaner med de ansvarsområden som dekan beslutar.

Dekan är ordförande i fakultetsnämnden och ansvarar för att de ärenden som behandlas i nämnden är väl förberedda. Dekan ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med såväl universitetets egna styrdokument som gällande författningar och avtal.

Dekan fattar beslut i enlighet med rektors besluts- och delegationsordning för Umeå universitet och är alltid skyldig att vidta åtgärder om inte underliggande chefsnivå genomför åtgärder vid återkommande eller allvarliga regelöverträdelser.

I rektorsbeslutet Regel för villkor för akademiska ledningsuppdrag (FS 1.1-2631-21) regleras vidare dekans uppdrag och ansvar samt ramvillkoren för uppdraget.

Fakultetsledningens uppgift

Fakultetsledningens uppgift är att ge råd och operativt stöd till dekan i arbetet med att leda fakulteten.

Fakultetsledningens sammansättning

Sammansättningen av fakultetens ledningsgrupp regleras delvis i universitetets arbetsordning och beslutas i övrigt av dekan.



I Medicinska fakultetens ledningsgrupp (FLG) ingår:

Dekan, utsedd av rektor
Prodekan, utsedd av rektor
Vicedekan/-er, utsedda av dekan
Kanslichef
Ytterligare funktioner/personer som dekan beslutar ska vara representerade i ledningsgruppen

Ledningsgruppen sammanträder regelbundet.

Formerna för dekans beslutsfattande

Formerna för dekans beslutsfattande ska innehålla följande delar:

1. Dekan fattar beslut i enlighet med rektors besluts- och delegationsordning för Umeå universitet vid regelbundna och protokollförda beslutsmöten utifrån en i förväg upprättad dagordning.
2. Dagordning och protokoll ska offentliggöras.
3. Studenterna har rätt att närvara vid beslutsmötena och vid behov kunna få anteckna avvikande mening i protokollet.
4. Beslutsmötena ska föregås av samverkan i enlighet med det lokala samverkansavtalet.

Dekans beslutsmöten (DBM)

Närvarande/inbjudna:

Dekan
Prodekan
Vicedekan/-er
Kanslichef
Ev. ytterligare personer i ledningsgruppen
Studeranderepresentant
Sekreterare
Föredragande tjänstemän och andra berörda utifrån behov

Beslutsmöten äger som regel rum en gång per vecka, eller varannan vecka, under terminstid. Ärenden som ska tas upp vid ett beslutsmöte ska i normalfallet vara behandlade och slutförda i fakultetens samverkansgrupp (FSG, se sist i detta dokument).



UMEÅ UNIVERSITET

3. Beredningsorganisation: Nämnder, kommittéer, utskott och råd

Obligatoriska beredande organ

Enligt universitetets arbetsordning ska samtliga fakulteter ha en eller flera anställningskommittéer. Temporära eller permanenta råd och kommittéer *utöver* det står det respektive fakultetsnämnd fritt att inrätta.

Besluts- och beredningsorgan; sammansättning och utseende av ordförande, vice ordförande och övriga ledamöter

De olika besluts- och beredningsorganen ska ha ledamöter som återspeglar fakultetens bredd. I besluts- och beredningsorganisationen ska en så jämn könsfördelning som möjligt eftersträvas. Organen har viss beslutsdelegation som regleras av fakultetens besluts- och delegationsordning och de utgör beredande organ för fakultetsnämnden och/eller dekan.

Dekan utser och entledigar ordförande, och i förekommande fall vice ordförande, i respektive organ. Organens sammansättning i övrigt avgörs av fakultetsnämnden. Fakultetsnämnden utser och entledigar organens ledamöter (om inget annat sägs i denna arbetsordning), förutom studeranderepresentanterna, som utses av Umeå Medicinska Studentkår i egen ordning, och externa ledamöter från t.ex. regioner och kommuner, där den externa parten inbjuds att utse sin ordinarie representant samt suppleant.

Mandatperioden för fakultetens nämnder, kommittéer, utskott och råd är i normalfallet fyra år, och sammanfaller med fakultetsnämndens mandatperiod, om inte fakultetsnämnden beslutar något annat.

Beslutsförhet och omröstning

Ett beslutande organ är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna, bland dem ordföranden (eller vice ordföranden), är närvarande. Omröstning i det beslutande organet ska vara öppen och avgörs med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. För sådana beslut som avses i 2 kap. 6 § högskolelagen krävs för beslutsförhet att majoriteten av de närvarande ledamöterna har vetenskaplig eller konstnärlig kompetens.

Per capsulam-beslut

Om ett ärende är så brådskande att ett organ inte hinner sammanträda för att behandla det, får ärendet avgöras genom kontakter mellan ordföranden och organets övriga ledamöter (beslut *per capsulam*). Om inte heller detta hinns med eller är lämpligt, får ordföranden ensam avgöra ärendet. Ett sådant beslut ska anmälas vid organets nästa sammanträde.

Suppleanträtt

Grundregeln är att en suppleant har närvarorätt endast vid ordinarie ledamots frånvaro. När suppleanten träder in som ordinarie ledamot har denna samma beslutsmandat som den ledamot som ersätts. Se avsnittet om fakultetsnämnden för särskild information om lärarnas suppleanter samt avsnittet om anställnings- och docenturnämnden för särskilda regler för den nämnden.

Umeå Medicinska Studentkår utser suppleanter för sina ledamöter. Vilken suppleant som träder in vid ordinarie ledamots frånvaro avgörs av studentkåren vid varje tillfälle.

Adjungering

Respektive organ avgör vilka personer/funktioner som ska adjungeras med närvaro- och yttranderätt till hela eller delar av dess sammanträden.



UMEÅ UNIVERSITET

Närvaro- och yttranderätt för tjänstemän vid fakultetskansliet

Berörda funktioner vid fakultetskansliet har närvaro- och yttranderätt vid respektive organs sammanträden.

Nedanstående nämnder, kommittéer, utskott och råd ska finnas vid Medicinska fakulteten.

3.1 Forskningsstrategiska nämnden (FON)

FONs uppgift

Forskningsstrategiska nämnden har till uppgift att följa utvecklingen av forskning nationellt och internationellt samt ta initiativ till och föreslå åtgärder för att främja och utveckla fakultetens konkurrenskraft avseende fakultetens olika forskningsområden. Nämnden ansvarar för kvalitetsgranskning av fakultetens forskning.

Nämnden har även till uppgift att följa utvecklingen av utbildning på forskarnivå på nationell och internationell nivå samt att ta initiativ till åtgärder som utvecklar och främjar utbildning på forskarnivå. Nämnden ansvarar för utbildningsverksamheten på forskarnivå innefattande kvalitetssäkring och studieplaner, kurser samt rutiner för antagning, uppföljning och disputation.

Forskningsstrategiska nämnden har till uppgift att bereda följande ärenden:

- strategiska frågor som rör forskning och utbildning på forskarnivå
- hur fakultetens starka forskningsmiljöer och nya forskningsområden kan identifieras och stimuleras
- frågor rörande forskningsstimulerande åtgärder, analys och profilering, infrastruktur för forskning samt former för att stödja forskare vid anslagsansökningar
- utnämning av hedersdoktorer och andra vetenskapliga priser och utmärkelser

Forskningsstrategiska nämndens uppgifter i övrigt framgår av fakultetens besluts- och delegationsordning.

FONs sammansättning

Forskningsstrategiska nämnden består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Lärare	Högst 12 ledamöter inklusive ordföranden och vice ordföranden	
Studenter Studerande på forskarnivå	1	1
Extern ledamot Representant från Region Västerbotten	1	1

Ordföranden i rådet för utbildning på forskarnivå (RUF), ordföranden i rådet för forskningsinfrastrukturer (M-RIS) samt ordföranden i rådet för artificiell intelligens och autonoma system (MAI) adjungeras till FONs sammanträden när behov för detta finns.



UMEÅ UNIVERSITET

3.1.1 Rådet för utbildning på forskarnivå (RUF)

Till forskningsstrategiska nämnden är knutet ett råd för utbildning på forskarnivå (*rådet för utbildning på forskarnivå, RUF*).

RUFs uppgift

Rådet för utbildning på forskarnivå har till uppgift att:

- bereda strategiska frågor som rör utbildning på forskarnivå inför vidare beredning i forskningsstrategiska nämnden
- bereda frågor som utvecklar och främjar utbildning på forskarnivå
- följa utvecklingen av utbildning på forskarnivå på nationell och internationell nivå
- föreslå former för kvalitetssäkring av utbildning på forskarnivå

RUFs sammansättning

Rådet för utbildning på forskarnivå består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Lärare	Högst 15 ledamöter inklusive ordföranden och vice ordföranden	
Studenter Studera på forskarnivå	2	2
Extern ledamot (t.ex. representant från Region Västerbotten eller annan region)	1	1

Fakultetens studierektor för utbildning på forskarnivå har ständig närvaro- och yttranderätt vid rådets sammanträden.

3.1.2 Rådet för forskningsinfrastrukturer (M-RIS)

M-RIS uppgift

Rådet för forskningsinfrastrukturer är rådgivande till forskningsstrategiska nämnden och fakultetsledningen. Rådet har till uppgift att såväl inventera och föreslå principer för prioritering och medfinansiering av fakultetens infrastrukturer som att verka för synliggörande och tillgängliggörande av befintliga infrastrukturer. Rådet ska verka för en samordning av både lokala och nationella infrastrukturer. Rådet ska ansvara för nationell och internationell omvärldsanalys inom infrastrukturuområdet i syfte att optimera möjligheterna för fakultetens forskare att bedriva nydanande forskning. M-RIS har till uppgift att:

- bereda strategiska frågor som rör infrastrukturer
- bereda förslag till system för att identifiera behov av infrastrukturer
- bereda förslag till prioriteringsplan för fakultetens infrastrukturer inklusive avveckling
- bereda förslag till långsiktig finansiering för inköp av infrastruktur vid fakulteten
- bereda förslag till långsiktig finansiering för drift av fakultetens infrastruktur
- arbeta för samordning av utlysning av lokala medel för infrastruktur när så är möjligt



UMEÅ UNIVERSITET

- verka för att fakultetens forskare finns representerade i lokala/nationella/internationella beredningsgrupper för finansiering och samordning av infrastrukturer
- bereda frågor kring utlysning och fördelning av infrastrukturmedel åt forskningsstrategiska nämnden

M-RIS sammansättning

Rådet för forskningsinfrastrukturer består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Lärare	Högst 12 ledamöter inklusive ordföranden och vice ordföranden	
Studenter Studera på forskarnivå	1	1
Extern ledamot Representant från Region Västerbotten	1	1

3.1.3 Rådet för artificiell intelligens och autonoma system (MAI)

MAIs uppgift

Rådet för artificiell intelligens och autonoma system är rådgivande till forskningsstrategiska nämnden och fakultetsledningen. Rådet har till uppgift att inventera och föreslå principer för prioritering och medfinansiering av pågående och nya AI-projekt inom fakulteten. Rådet ska ansvara för nationell och internationell omvärldsanalys inom AI-området i syfte att optimera möjligheterna för fakultetens forskare att bedriva nydanande forskning. MAI har till uppgift att:

- bereda strategiska frågor som rör AI-forskning
- identifiera prioriterade områden med utvecklingspotential inom fakulteten
- verka för utveckling och synliggörande av fakultetens AI-forskning
- verka för att stimulera fakultetsöverskridande samt tillämpad AI-forskning
- inventera behov av resurser för fakultetens AI-forskning
- bistå i samordningen av AI-relaterade aktiviteter inom UmU
- bistå i uppföljningen av universitetets satsning på AI
- verka för att fakultetens forskare finns representerade i lokala/nationella/internationella beredningsgrupper för AI-relaterad forskning
- bereda eventuella utlysningar och fördelning av fakultetens medel för AI-forskning åt forskningsstrategiska nämnden



UMEÅ UNIVERSITET

MAIs sammansättning

Rådet för artificiell intelligens och autonoma system består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Lärare	Högst 10 ledamöter inklusive ordföranden och vice ordföranden	
Studenter Studera på forskarnivå	1	1
Extern ledamot Representant från Region Västerbotten	1	1

3.2 Utbildningsstrategiska nämnden för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (UN)

UNs uppgift

Utbildningsstrategiska nämnden har till uppgift att följa utvecklingen nationellt och internationellt avseende utbildning på grundnivå och avancerad nivå samt att ta initiativ till och föreslå åtgärder för att främja och utveckla fakultetens konkurrenskraft avseende utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Arbetet i nämnden ska med ett tydligt vetenskapligt och pedagogiskt perspektiv bidra till att utveckla fakultetens utbildningar, stärka positionen på den internationella utbildningsarenan samtidigt som den regionala förankringen utvecklas.

Utbildningsstrategiska nämnden har till uppgift att bereda följande ärenden:

- strategiska frågor som rör utbildning på grundnivå och avancerad nivå
- frågor som rör kvalitet i utbildning på grundnivå och avancerad nivå
- fördela grundutbildningsuppdrag och föreslå dimensionering av program (förutom då riksdagen beslutat om dimensionering)
- inrättande eller avveckling av program på grundnivå eller avancerad nivå (rektor beslutar)
- ärenden som rör utbudet av fristående kurser
- strategier för att öka antalet meriterade och excellenta lärare i Umeå universitets meriteringssystem
- ärenden som rör lokala examensbeskrivningar (rektor beslutar)
- frågor rörande dispens från graderade betyg (rektor beslutar)

Utbildningsstrategiska nämndens uppgifter i övrigt framgår av fakultetens besluts- och delegationsordning.



UMEÅ UNIVERSITET

UNs sammansättning

Utbildningsstrategiska nämnden består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Lärare	Högst 13 ledamöter, inklusive ordföranden och vice ordföranden, varav minst en lärarledamot från respektive programråd	
Studenter	3	3
Extern ledamot Representant från Region Västerbotten	1	1

Ordföranden i rådet för internationalisering av utbildningarna (RIU) har ständig närvaro- och yttranderätt vid UNs sammanträden, även om denne inte redan är ordinarie ledamot i UN.

3.2.1 Programråden

Det operativa ansvaret för fakultetens utbildningar på grundnivå och avancerad nivå är delegerat till åtta programråd. Dessa är programråden för

- arbetsterapeut-, fysioterapeut- och idrottsfysiologprogrammen (PRAFI)
- biomedicinprogrammen och masterprogrammet i medicinsk teknik (PRBMT)
- biomedicinsk analytikerprogrammet (PRBMA)
- internationella masterprogrammen i folkhälsovetenskap (PRPH)
- logopedprogrammet (PRLP)
- läkarprogrammet (PRL)*
- tandhygienist-, tandläkar- och tandteknikerprogrammen (PRO)
- sjuksköterskeprogrammen (PRS)

*) PRL ansvarar även för kunskapsprov och kompletteringsutbildning för läkare.

Programrådets uppgift

Programråden har följande uppgifter, vilket i vissa fall betyder beredning för beslut i högre instans:

- utarbeta budgetförslag för programmet/programmen
- föreslå antal platser på program
- ansvara för uppföljning, utvärdering och övrigt kvalitetsarbete inom programmen
- lämna förslag på revidering av programmets/programmets innehåll
- fastställa redaktionella revideringar av utbildningsplan
- främja rekrytering av studenter

Programrådets uppgifter i övrigt framgår av fakultetens besluts- och delegationsordning.



UMEÅ UNIVERSITET

Programrådets sammansättning

Programråden består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Lärare	Högst 10 ledamöter inklusive ordföranden och en ev. vice ordförande	
Studenter	3	3
Extern ledamot (t.ex. representant från Region Västerbotten och/eller relevant kommun, annan region, näringsliv, myndighet etc.)	1-3	1

Programråd för program som spänner över flera institutioner förväntas ha en sammansättning som speglar kursgivande institutioner.

3.2.2 Kvalitetsrådet

Kvalitetsrådets uppgift

Kvalitetsrådet har i uppgift att:

- kvalitetsgranska utbildningsplaner inför beslut i fakultetsnämnden samt de kursplaner för fristående kurser som beslutas av utbildningsstrategiska nämnden
- bereda strategier för säkring av nationella examensmål
- bereda strategier för kvalitetsarbetet i enlighet med kvalitetssystem för utbildning vid Umeå universitet
- bereda strategier för uppföljning och utvärdering av kurser och program

Kvalitetsrådets sammansättning

Kvalitetsrådet består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Medarbetare	Högst 8 ledamöter inklusive ordföranden	
Studenter	1	1

3.2.3 Rådet för internationalisering av utbildningarna (RIU)

Rådet verkar på uppdrag av utbildningsstrategiska nämnden för internationalisering av fakultetens utbildningar på grundnivå och avancerad nivå. Detta görs genom strategiska initiativ, synliggörande och kvalitetssäkring av internationaliseringen. Samverkan inom och utom universitetet är av största vikt.



UMEÅ UNIVERSITET

RIUs uppgift

Rådet för internationalisering av utbildningarna ska arbeta med följande uppgifter:

- bevaka utbildningsområdet avseende internationalisering, inklusive påtala behov och utvecklingsområden till UN och programråd för aktiva åtgärder av dessa instanser
- samarbeta med programråden avseende internationalisering, framförallt genom att verka för samarbeten mellan programråden och vara ett forum för erfarenhetsutbyten mellan programråden
- främja internationellt utbyte genom att verka för såväl ökat in- och utresande av studenter och lärare, som mer av interaktiva lärmoment i olika former (ofta videobaserade eller digitala). Detta genom att såväl väcka initiativ till UN och programledningarna, som genom att programrådsrepresentanterna själva tar med sig frågorna till sitt respektive programråd och där arbetar aktivt för ökad internationalisering
- som en del i föregående punkt, följa upp UNs uppdrag till programråden om att öka antalet kurser och lärmoment som ges på engelska inom fakultetens olika program
- arbeta för att åstadkomma och öka antalet programöverskridande utbytesavtal
- ge förslag på konkreta och numerära mål (avseende exv. kurser och lärmoment på engelska, utbytesavtal mm.) för internationalisering i utbildningarna till UN för beredning av utbildningsdelen i fakultetens verksamhetsplan
- vid förfrågan från programråden, eller andra delar av fakultetens organisation, vara fakultetens expertstöd genom att tillsammans med International Office yttra sig, bereda och följa upp avtal för internationella student- och lärarutbyten
- samverka med International Office för att befrämja aktiviteter (såsom t ex harmonisering av avtal) som ligger i linje med Medicinska fakultetens strategier
- samverka för internationalisering med övriga delar av universitetet samt andra nationella och internationella universitet/lärosäten

RIUs sammansättning

Rådet för internationalisering av utbildningarna består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Lärare	Högst 12 ledamöter, inklusive ordföranden* och vice ordföranden, varav 8 representerar fakultetens olika programråd**	1 representant för respektive programråd
Studenter	3	3

*) Ständigt adjungerad med närvaro- och yttranderätt i UN, om inte ordföranden redan är ordinarie ledamot i UN

**) Programrådsrepresentanterna ska även vara ledamöter i sitt respektive programråd samt i idealfallet ha ett ansvar i programrådet att bevaka internationella frågor



UMEÅ UNIVERSITET

3.3 Anställnings- och docenturnämnden (ADN)

Enligt universitetets arbetsordning ska respektive fakultet ha en anställningskommitté. Vid Medicinska fakulteten fyller anställnings- och docenturnämnden (ADN) denna funktion.

ADNs uppgift

Anställnings- och docenturnämnden har till uppgift att bereda följande ärenden:

- lämna förslag till dekan vid anställning av professor inklusive adjungerad professor (rektor beslutar) och vid övriga anställningar som ska sakkunnigprövas
- lämna förslag till dekan i ärenden som av rektor har beviljats prövning om befordran från lektor till professor (rektor beslutar)
- lämna förslag till dekan i ärenden om befordran från adjunkt till lektor
- lämna förslag till dekan i ärenden om befordran från biträdande lektor till lektor
- inhämta yttranden från sakkunniga
- utarbeta föreskrifter för utformning av sakkunnigyttande
- föreslå dekan vem som främst bör komma i fråga för anställning. Om nämnden finner det lämpligt, får förslaget avse ytterligare sökande som bör komma i fråga och ordningen mellan dem (rankinglista)

Nämndens uppgifter i övrigt framgår av fakultetens besluts- och delegationsordning. Delar av uppgifterna kan vidaredelegeras till ADNs arbetsutskott (ADN-AU).

ADNs sammansättning

Anställnings- och docenturnämnden består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Lärare	Högst 11 ledamöter inklusive ordföranden och de 2 vice ordförandena	2 gruppssuppleanter
Studenter	1-2	1-2
Extern ledamot Representant från Region Västerbotten	1-2	1-2

Samtliga gruppssuppleanter inom lärarkategorin har närvaro- och yttranderätt vid nämndens sammanträden. Vid en ordinarie ledamots frånvaro sker lottning för att avgöra vem av gruppssuppleanterna som träder in som ordinarie ledamot.

ADN kan vid behov (t.ex. vid stor mängd pågående anställningsärenden) delas upp i två olika delnämnder, ADN-1 och ADN-2, med samma uppgifter som ADN; ADNs ordförande ansvarar för att dela upp ärendena mellan delnämnderna. Syftet med delnämnder är att kunna ge utrymme för fler sammanträden och intervjutillfällen, och därigenom påskynda handläggningstiden i anställningsärenden. ADNs ordförande är ordförande i bägge delnämnderna med uppdrag att bland annat tillse att de båda organen har samma rutiner och tillämpar fakultetsnämndens fastställda bedömningskriterier enligt samma principer.



Fakultetsnämnden beslutar om fördelningen av lärarledamöterna mellan delnämnderna. ADNs ordförande har dock möjlighet att vid behov kalla in ledamöter från den ena delnämnden till den andra i syfte att upprätthålla beslutsräddighet vid respektive delnämnds sammanträden. Huruvida hela ADN ska hantera anställningsärenden, eller de båda delnämnderna ska aktiveras för fördelning av anställningsärenden mellan dem för en viss period, beslutas av dekan efter förslag av ordföranden i ADN. Även för perioder när delnämnderna är aktiverade ska hela ADN kunna sammanträda för andra ärenden än anställningsärenden, i synnerhet av principiell natur, i den mån sådana finns att hantera under perioden.

Vid delning av ADN i två delnämnder, har respektive delnämnd följande sammansättning:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Lärare	ADNs ordförande (ordf.) 1 vice ordförande 4 ytterligare ledamöter	1 gruppssuppleant
Studenter	1	1
Extern ledamot Representant från Region Västerbotten	1	1

Lärarnas gruppssuppleant har närvaro- och yttranderätt vid delnämndens sammanträden.

3.3.1 ADNs arbetsutskott (ADN-AU)

ADN har ett arbetsutskott (ADN-AU) som har till uppgift att:

- bereda ärenden till anställnings- och docentnämnden
- lämna förslag till dekan i ärenden om oavlönad docentur

ADN-AUs sammansättning

ADNs arbetsutskott består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Lärare	ADNs ordförande och vice ordförande samt 1 ordinarie ledamot från ADN (roterande; utses av ADN)	1 suppleant från ADN (roterande; utses av ADN)
Studenter	1	1
Extern ledamot Representant från Region Västerbotten	1	1



3.4 Kommittén för etikfrågor (”Etikkommittén”)

Kommitténs uppgift

Kommittén för etikfrågor har till uppgift att:

- vara ett rådgivande organ till dekan
- arrangera utbildning i och seminarier om aktuella etiska frågor för forskare och studenter
- medverka till att etik finns i undervisning på samtliga utbildningsnivåer
- ansvara för kurs i etik på forskarnivå
- samla kunskap om aktuell medicinetisk debatt och om publikationer inom området
- lämna etiska aspekter på interna/externa remisser vid behov
- vara kontakt i ämnet etik för övriga fakulteter vid Umeå universitet och för andra medicinska fakulteter i landet
- vid behov bidra till att utforma etiska riktlinjer för delar av verksamheten

Kommitténs sammansättning

Kommittén för etikfrågor består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Lärare	Högst 9 ledamöter inklusive ordföranden	
Studenter	1	1
Extern ledamot	1	1

3.5 Informationskommittén

Kommitténs uppgift

Informationskommittén har till uppgift att:

- ansvara för spridning av populärvetenskapligt framlagd information om forskning vid fakulteten
- agera referensgrupp gällande studentrekryteringskampanjer
- agera referensgrupp i samband med marknadsföring av fakultetens forskningsfonder eller motsvarande



Kommitténs sammansättning

Informationskommittén består av:

KATEGORIER AV LEDAMÖTER	ORDINARIE	SUPPLEANTER
Medarbetare	Högst 8 ledamöter inklusive ordföranden	
Studenter	1	1

3.6 Perspektiv integrerade i fakultetens arbete / Genomsyrandeperspektiv

Såväl fakultetsnämnden som dess beredande organ ska i allt sitt arbete beakta de viktiga frågorna *lika villkor* och *internationalisering*. Tidigare har egna formella organ funnits för det strategiska arbetet med lika villkor och internationalisering, men för att alla nämnder, kommittéer och råd ska beakta och aktivt arbeta med dessa perspektiv, åläggs istället de centrala strategiska organen (FN, FON, UN och RUF) att inom respektive organ utse /minst/ en ledamot med särskilt ansvar för lika villkor och /minst/ en ledamot med särskilt ansvar för internationalisering.

Uppgiften för den ansvarige ledamoten är att särskilt bevaka och initiera lika villkorsperspektiv respektive internationalisering i sitt organ, inklusive att vid behov informera och förmedla kunskap till övriga ledamöter om dessa perspektiv, omvärldsbevaka frågorna samt med jämna mellanrum utbyta erfarenheter och idéer med motsvarande ansvariga i de övriga organen, enligt nedan. För att ytterligare stärka kompetensen i frågorna i de olika organen ska ansvariga handläggare vid Kansliet för medicin inbjudas av ordföranden i de olika organen när frågor inom området diskuteras.

3.6.1 Lika villkor

Ansvariga ledamöter för *lika villkor* i fakultetens centrala strategiska organ (FN, FON, UN och RUF), och vid behov representant för fakultetsledningen, ska regelbundet ses och utbyta erfarenheter och ta initiativ i frågorna. Ansvarig för att sammankalla gruppen är lika villkors-handläggare vid Kansliet för medicin. Gruppen bör vid behov utvidgas med lämplig kompetens samt vid tillfällen gärna hålla gemensamma möten med institutionernas lika villkorsföreträdare för att utbyta erfarenheter och arbeta aktivt med frågorna inom hela fakulteten.

Gruppen har vidare till uppgift att:

- vara ett kompetensstöd till fakultetsnämnd, fakultetsledning och andra beredningsorgan i frågor om lika villkor och i att styra arbetet med jämställdhetsintegrering vid fakulteten
- initiera och diskutera strategier och åtgärder, att ta med sig till sina respektive organ, för att alla studenter och medarbetare vid fakulteten har lika rättigheter, skyldigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder
- bevaka att fakultetsorganisationen ständigt arbetar aktivt för att motverka trakasserier och kränkande särbehandling inom fakulteten



UMEÅ UNIVERSITET

- gemensamt hjälpas åt att omvärldsbevaka frågor som berör området och stödja de olika organen i deras omvärldsbevakning

3.6.2 Internationalisering

Ansvariga ledamöter för *internationalisering* i fakultetens centrala strategiska organ (FN, FON, UN och RUF) samt representant/-er för RIU och, vid behov, fakultetsledningen ska regelbundet ses och utbyta erfarenheter och ta initiativ i frågorna. Gruppen sammankallas av internationaliseringsansvarig/-a ledamot/ledamöter i FN. Gruppen bör vid behov utvidgas med lämplig kompetens.

Gruppen har vidare till uppgift att

- motivera till och följa upp att fakultetens beredningsorganisation och verksamhet implementerar *Inriktningsdokument för internationalisering vid Medicinska fakulteten* (FS 1.1-2421-20)
- i sitt arbete identifiera möjliga synergier mellan utbildning på grundnivå och avancerad nivå, utbildning på forskarnivå samt forskning
- delta i fakultetens omvärldsbevakning nationellt och internationellt avseende internationalisering inom utbildning på samtliga nivåer och inom forskning
- stödja beredningsorganisationen i ökad samverkan med övriga delar av universitetet kring internationalisering

3.7 Beredning av frågor om inrättande/återbesättning av högre lärarbefattningar och instegsbefattningar

Bakgrund

Vid Umeå universitet beslutar rektor om inrättande av professurer, på förslag från dekan, och dekan beslutar om inrättande av lektorat och biträdande lektorat. Ärenden vid Medicinska fakulteten initieras i de flesta fall från institutionsnivå genom rekryteringsanhållan från prefekt. Under två mandatperioder, mellan 2014-2021, har det funnits ett formellt organ (*bemanningsplaneringsnämnden, BPN*) med uppgift att bistå i beredning av sådana frågor inför beslut av dekan. Prefekters anhållan om att inrätta eller återbesätta högre lärarbefattningar (och s k instegsbefattningar/'tenure-track' till sådana anställningar, dvs. biträdande lektorat) har diskuterats i BPN och tillstyrkts eller avstyrkts. Fortsättningsvis bereds dessa frågor enligt en ordning som dekan beslutar om, med beaktande av nedan.

Bemanningsplanering

Följande uppdrag – som tidigare låg på BPN – är numera fakultetsledningens (och ytterst dekans) ansvar, tillsammans med prefekterna:

- långsiktig strategisk planering av fakultetens bemanning av professorer och universitetslektorer, inklusive planering av instegsbefattningar (biträdande lektorer) med rätt att prövas för befordran till universitetslektor



UMEÅ UNIVERSITET

Dekan ansvarar för att detta arbete rapporteras i fakultetsnämnden, åtminstone årligen i samband med beslut om verksamhetsplan inklusive strategier för kompetensförsörjning.

Eftersom läraranställningarna utgör en betydande del av fakultetens budget och långsiktiga strategiska planering, ska fakultetsnämnden därutöver även fortsättningsvis beredas möjlighet att diskutera frågor kring nyinrättande/återbesättning av högre läraranställningar och prövningstillstånd för befordran till professor. Pågående sådana ärenden ska därför informeras om, och listas i bilaga, till fakultetsnämndens sammanträden (ersätter att BPNs protokoll tidigare har anmälts i fakultetsnämnden) för att underlätta diskussion om den långsiktiga strategiska kompetensförsörjningen.

I övrigt avseende bemanningsplaneringsrådgivning till dekan kommer detta att ske genom hörande av övrig fakultetsledning samt relevanta berörda funktioner (t.ex. programrådsordföranden) och kompetenser (t.ex. beredande organ), utifrån den specifika anhållan. Därutöver kan mer eller mindre permanenta bemanningsplaneringsrådgivare utses, eller en strategisk referensgrupp för planering av lärarbemanning inrättas, vid behov av dekan.

4. Facklig samverkan på fakultetsnivån

Fakultetens samverkansgrupp (FSG) – uppgifter

I fakultetens samverkansgrupp sker dialoger mellan arbetsgivaren på fakultetsnivå och fackliga organisationer som möjliggör för parterna att gemensamt delta i planerings- och beslutsprocessen samt att medverka i uppföljningen av verksamhetens mål.

Vad som behandlas i FSG regleras av samverkansavtalet², bland annat:

- fakultetsövergripande frågor, exempelvis mål, inriktning, strategi, budget, planering och uppföljning
- budget- och ekonomiuppföljning
- större verksamhetsförändringar som berör flera institutioner
- underlag och förslag till beslut av dekan och fakultetsnämnd
- information om förslag från prefekt rörande anställning av teknisk och administrativ personal
- organisationsfrågor och frågor om större verksamhetsförändringar i vilken inbegrips att initiera och följa upp riskanalyser och konsekvenser av förändringar
- övergripande personalpolitiska frågor, uppföljning och analys
- arbetsmiljöfrågor
- jämställhetsfrågor
- likabehandlingsfrågor
- frågor som är hänskjutna från LSG

² Lokalt kollektivavtal om samverkan för utveckling vid Umeå universitet, FS 1.1-2040-17



Vid fakultetens samverkansgrupp (FSG) närvarar:

Dekan eller dennes ställföreträdare (ordförande)
Kanslichef (ordförande vid dekans/prodekans frånvaro)
HR-specialister
Andra inbjudna arbetsgivarrepresentanter
Representanter från de fackliga organisationerna

FSG sammanträder i regel var tredje vecka.



UMEÅ UNIVERSITET