**Kursens svenska benämning, xx hp**

Kursens engelska benämning, xx credits (versaler i början av ord)

**Kurskod:**

**Betygsskala:**

**Utbildningsområde:**

**Utbildningsnivå (grund/avancerad):**

**SCB ämnesrubrik:**

**Huvudområde:**

**Successiv fördjupning:**

**Beslutsdatum: ååmmdd**

**Beslutande organ (aktuellt programråd/Utbildningsstrategiska nämnden):**

**Revideringsdatum: ååmmdd**

**Reviderad av:**

**Kursplan giltig från: år och vecka**

**Ansvarig institution/enhet:**

**Behörighet**

Här anges de krav på behörighet (förkunskaper) och andra villkor utöver grundläggande

behörighet som krävs för att studenten ska kunna tillgodogöra sig undervisningen och nå

kursmålen. Förkunskapskraven ska beskrivas noggrant och kortfattat. I de fall tidigare högskolestudier krävs ska omfattning i högskolepoäng anges. Språkkrav ska uttryckas i gymnasiekurser eller ”svenska

och engelska för grundläggande behörighet för högskolestudier” (språktest, TOEFL, IELTS ska ej

anges). Att kursen som utgör förkunskapskrav ska vara slutförd med minst godkänt resultat behöver inte skrivas ut. Formulera behörigheterna så att de inte utgår bara från utbildningsutbudet vid Umeå universitet. Undvik till exempel att skriva ut kurskoder i behörighetskravet.

**Mål (förväntade studieresultat)**

Här anges kursens mål formulerade som förväntade studieresultat. De förväntade studieresultaten

ska ligga till grund för bedömning, examination och betygskriterier och uttrycka vad som krävs för

godkänt resultat. Om kursen är uppdelad i moduler (moment) (se under rubriken ”Innehåll”), kan även en uppdelning av målen på de olika modulerna göras.

Förväntade studieresultat kan med fördel kopplas till examination, till exempel genom numrering.

Kunskap och förståelse:

Färdigheter och förmåga:

Värderingsförmåga och förhållningssätt:

**Innehåll**

Här beskrivs det huvudsakliga innehållet i kursen. Innehållet ska spegla kursens mål (de förväntade studieresultaten). Om kursen är uppdelad i moduler ska det anges här. I den mån det är möjligt med hänsyn till kursens pedagogiska upplägg och andra förutsättningar, bör kurser indelas i poänggivande moduler som inte överstiger 7,5 hp. Det underlättar vid tillgodoräknande och för att studenterna ska beviljas studiemedel.

**Undervisning**

Här beskrivs kortfattat hur undervisningen är upplagd utifrån ett lärandeperspektiv och vilka undervisningsformer och arbetssätt som förekommer. Exempel är föreläsning, grupparbete,

seminarium, handledning, laboration, fältstudier och verksamhetsförlagd utbildning. Här ska

också anges om särskild utrustning behövs för att kunna följa undervisningen under kursen. Om

kursen innehåller obligatoriska utbildningsmoment ska det tydligt framgå här. Obligatoriska

utbildningsmoment ska vara av prövande karaktär. För kurser som innehåller examensarbete ska det anges under vilken tidsperiod studenterna har rätt att nyttja handledningstid.

**Examination**

Här anges

* vald examinationsform (grupp, enskild, muntligt, skriftligt, praktiskt prov). Även examination som är av frivillig karaktär ska framgå av kursplanen, exempelvis ”dugga” och liknande som ger bonuspoäng till en senare tentamen.
* specificering av examinationsformen (prov kan genomföras som exempelvis salstentamen/hemtentamen, muntlig tentamen, uppsats, PM, laborationer, praktik, seminarium)
* om antalet tillfällen för prov och praktik/VFU är begränsat (kan inte begränsas till mindre än fem tillfällen för tentamen och två tillfällen för praktik/VFU)
* vem studenten vänder sig till vid önskemål om byte av examinator eller handledare för examensarbete
* hur sammanvägningen av betyg på moduler görs när betyg på hela kursen sätts, samt om avvikande betygsskalor ska användas på moduler
* i de fall en kurs har upphört att gälla eller genomgått större förändringar ska riktlinjer för hur omprov ska ske anges genom övergångsbestämmelser i kursplanen
* om student, som alternativ till omprov, erbjuds att göra en komplettering för att uppnå examinationsuppgiftens kriterier för godkänt betyg. Det ska ckså anges inom vilken tid kompletteringen ska utföras och på vilka sätt kompletteringen får utföras.

följande formulering ska finnas i kursplanen (gäller endast ny eller reviderad kursplan från och med 2019-01-01):

*Avsteg från kursplanens examinationsform kan göras för en student som har beslut om pedagogiskt stöd på grund av funktionsnedsättning. Individuell anpassning av examinationsformen ska övervägas utifrån studentens behov. Examinationsformen anpassas inom ramen för kursplanens förväntade studieresultat. Efter begäran av studenten ska kursansvarig lärare, i samråd med examinator, skyndsamt besluta om anpassad examinationsform. Beslutet ska sedan meddelas studenten.*

För kurser som innehåller inslag av praktik/VFU ska följande formulering i sin helhet anges:

*Ansvarig examinator äger rätt att i samråd med berörd handledare besluta att underkänna en student under pågående praktik i de fall studenten uppvisar sådana brister avseende kunskaper, färdigheter eller förhållningssätt att dessa, enskilt eller i kombination, medför en påtaglig risk att studenten under praktiken kan komma att skada någon annan person fysiskt eller psykiskt. Studenten avbryter då sin praktik i förtid och får betyget underkänd på den aktuella kursen. Detta innebär att ett praktiktillfälle är förbrukat.*

*I samband med ett sådant beslut ska en individuell utvecklingsplan upprättas av examinator i samråd med studenten. Utvecklingsplanen ska ange vilka kunskaper, färdigheter och förhållningssätt som studenten behöver tillägna sig för att få återuppta praktiken samt en tidpunkt då kontroll av detta ska ske. Studenten har rätt till två sådana kontrolltillfällen per år. Totalt ska dock inte antalet kontrolltillfällen uppgå till mer än fyra, såvida inte synnerliga skäl föreligger. Om studenten vid sådant kontrolltillfälle visar att hen tillgodogjort sig de kunskaper, färdigheter och förhållningssätt som utvecklingsplanen anger ska studenten ha rätt att genomföra en ny praktikperiod, under förutsättning att studenten inte förbrukat sina praktiktillfällen. Om det i kursplanen anges att det finns begränsningar av antalet provtillfällen och studenten har förbrukat dessa har studenten inte rätt till nytt provtillfälle.*

*Vid verksamhetsförlagda lärandeaktiviteter gäller att krav på professionellt förhållningssätt inklusive klädsel och hygien följs enligt mottagande verksamhets direktiv.*

**Övriga föreskrifter**

Här anges de övriga föreskrifter som behövs, till exempel om kursen helt eller delvis överlappar en annan kurs och därför inte kan tas med (till sitt fulla poängtal) i examen tillsammans med denna.