



Regler för prefektstyre, institutionernas beredningsorganisation m.m. vid den Samhällsvetenskapliga fakulteten

1. Inledning

2009-01-01 ändrades institutionernas styrformer och så kallat prefektstyre infördes. I samband med detta försvann ordningen med institutionsstyrelser.

Universitetsstyrelsens beslut från 2008-10-01 *Ny struktur för ledning och samverkan vid Umeå universitets institutioner (Dnr 103-520-07)* sammanfattas kortfattat nedan

- Dekanen utser prefekt
- Prefekten fattar samtliga beslut vid institutionen
- Beslutsfattandet sker vid regelbundna och protokollförda beslutsmöten utifrån en av prefekten i förhand upprättad dagordning
- Dagordning och protokoll ska offentliggöras
- Studenterna har rätt att närvara vid beslutsmötena och vid behov få anteckna skiljaktig mening till protokollet
- Beslutsmötena ska föregås av samverkan i enlighet med lokalt kollektivavtal (för närvarande Lokalt kollektivavtal om samverkan för utveckling vid Umeå universitet, dnr 301-1166-13)
- Samtliga prefekter ska givet detta – i samråd med den egna fakultetsledningen och efter samråd med studenter och anställda, och mot bakgrund av respektive institutions storlek och – besluta vilka beredande eller rådgivande organ som ska finnas vid institutionen.

2. Fakultetsgemensamma regler för organisationen av prefekternas beredningsgrupper inom det samhällsvetenskapliga området.

Beroende på hur institutionernas verksamhetsuppdrag ser ut bör ett antal beredande och rådgivande utskott inrättas. Inrättande av utskott sker i samråd med dekan. Hur ofta möten hålls i respektive grupp och hur många personer som ska ingå beror i de flesta fall på institutionsstorlek och verksamhetens karaktär. Undantag är antalet studeranderepresentanter i utbildningsutskotten och det minimiantal beslutsmöten som gäller för samtliga institutioner. Mandatperioden är i normalfallet densamma som för prefekterna när det gäller lärare. Studeranderepresentanterna utses för en period av ett år. Det är viktigt att beredningsgrupperna blir allsidigt sammansatta så att olika funktioner/områden (i förekommande fall) blir företrädna samt att verka för att grupperna får en jämn könsbalans.

Nedan listas de beredningsfunktioner som ska finnas:

- Ledningsgrupp
- Utbildningsutskott
- Forskarutbildningsutskott
- forskningsutskott

Utöver detta ska prefekten också hålla i

- Beslutsmöten
- Arbetsplatsträff (APT)
- Lokal samverkansgrupp (LSG)



3. Uppgifter för de olika utskotten

A. Ledningsgrupp med fokus på ekonomi, personalfrågor, administration och organisation

Leds av prefekten.

Ledningsgruppen bereder bl.a. följande frågor

- Budget och bemanning
- Verksamhetsplaner och verksamhetsberättelser
- Handlingsplaner: kompetensförsörjning, arbetsmiljö, kvalitetsutveckling
- Lokal och utrustningsfrågor

Institutionens ledningsgrupp utgörs av prefekt och biträdande/ställföreträdande prefekt. Prefekten avgör om ytterligare funktioner/personer ska vara representerade i ledningsgruppen.

Rekommendationen är att även följande funktioner bör ingå: studierektor och forskarutbildningsansvarig. Till gruppen kan också andra personer adjungeras, t.ex. administrativt ansvarig och forskningsansvariga. Om frågorna har särskild relevans för utbildningen ska studeranderepresentant adjungeras.

B. Utbildningsutskott för grundnivå och avancerad nivå

Leds av en person som prefekten utser. Är lämpligen studierektor eller biträdande prefekt.

Utbildningsutskottet ansvarar för beredning av utbildningsfrågor på grund- och avancerad nivå. Här ingår bl a följande frågor

- Kursplaner
- Examinationsfrågor
- Frågor som berör scheman och undervisningens uppläggning
- Kursutvärderingar och uppföljning
- Principer för tillgodoräkningen

Detta utskott skall bestå av minst 3 studeranderepresentanter och 4 lärare. Lärarna utses enligt den interna delegationen på institutionen.

C. Forskarutbildningsutskottet

Bör ledas av den forskarutbildningsansvarige som prefekten utser. Minst en doktorandrepresentant ska ingå.

Om det är mer ändamålsenligt för institutionens verksamhet kan forskarutbildningsutskottet slås ihop med utbildningsutskottet alternativt med forskningsutskottet.

Forskarutbildningsutskottet (motsv) har det övergripande ansvaret för beredning av alla frågor rörande forskarutbildningen. Här ingår bl a följande frågor



- Uppföljning av ISP
- Handledarutbildning
- Rutiner för handledarbyte
- Lärandemiljön för doktorander
- Högskolepedagogisk utbildning för doktorander
- Utvärdering av doktorandkurser
- Uppföljning av utbildningen
- Bereda antagningen av nya doktorander

Forskningsutskottet

Bör ledas av en professor. Ansvarig utses av prefekten.

Forskningsutskottet bereder bl a följande frågor

- Institutionens forskningsstrategier
- Frågor om post-doc anställningar

4. Former för prefektens beslutsmöten, samverkan och arbetsplatsträff

Beslutsmöten

Prefekten ska fatta beslut i enlighet med Samhällsvetenskapliga fakultetens delegationsordning vid regelbundna och protokollförda beslutsmöten. För dessa möten gäller

- att dagordning och protokoll ska offentliggöras
- att studenterna har rätt att närvara vid beslutsmötena och att vid behov få anteckna avvikande mening i protokollet
- att beslutsmötena ska föregås av samverkan i enlighet med det lokala samverkansavtalet.

Lokal samverkansgrupp

Gruppen består av arbetsgivarföreträdare och företrädare för de lokala fackliga huvudorganisationerna. Arbetet leds av en ordförande (prefekten) med möjlighet till en vice ordförande (exempelvis biträdande/ställföreträdande prefekt). I *Lokalt kollektivavtal om samverkan för utveckling vid Umeå* (dnr 301-1166-13) ingår en instruktion för samverkansgrupperna på institutionsnivå.

Arbetsplatsträff

Deltagarna i arbetsplatsträffar består av prefekt och personal. Träffarna ska hållas regelbundet och enligt uppgjord plan. I *Lokalt kollektivavtal om samverkan för utveckling vid Umeå* (dnr 301-1166-13) ingår en instruktion för arbetsplatsträffar.