



Regler och handläggningsordning för praktik och studieresor vid samhällsvetenskapliga fakulteten

Gällande regelverk vid Umeå universitet

Rektor fattade 2014-06-10¹ beslut om *Regler för praktik och studieresor vid Umeå universitet* (Dnr: 500-1021-13). Denna regel ersätter tidigare regler rörande praktik och studieresor. Regeln omfattar praktikplacering, förstursregler samt bidrag och ersättningar till studerande.

Av regeln framgår att en handläggningsordning ska finnas vid varje fakultet/läraryhögskolan och i denna ska rutiner och principer för utbildningarnas praktik och studieresor förtydligas och preciseras avseende:

- vad som gäller om studenten erbjuds att själv ordna praktikplacering
- eventuell reglering av extra resor till och från praktikorten
- om valbara kurser med praktik ska omfattas av regelverket
- eventuell alternativ definition av studieort för student som läser ortsoberoende utbildning
- eventuell precisering av förtursregler
- vad som gäller vid utlandspraktik
- övriga rutiner och tillämpningar som har betydelse

Handläggningsordning vid samhällsvetenskapliga fakulteten

Det övergripande ansvaret för praktik² och studieresor inom fakultetens utbildningar har fakultetsnämnden. Nämnden har också uppföljningsansvar. Prefekten vid kursansvarig institution ansvarar för regelns efterlevnad.

Mot bakgrund av rektors beslut om regler för praktik och studieresor gäller följande för praktik och studieresor inom utbildningar vid samhällsvetenskapliga fakulteten:

Obligatorisk kurs som inrymmer praktik

Rätt till ekonomisk ersättning i enlighet med rektors beslut garanteras enbart praktikinslag och studieresor som är obligatoriska. Om studenten erbjuds att själv ordna praktikplacering vid obligatorisk kurs ska kursansvarig institution³ upprätta tydliga regler samt en handläggningsordning som i alla väsentliga avseenden överensstämmer med rektorsbeslutet. Det ska där klart framgå vilka ekonomiska förutsättningar som gäller.⁴ Om student inte själv kan ordna praktikplacering på obligatorisk kurs ansvarar kursansvarig institution för att sådan ordnas. Vid obligatoriska praktikinslag är grundprincipen är att reseersättning utgår för en resa till praktikorten när praktiken påbörjas och en resa till studieorten när praktiken avslutas. Beslut om eventuell ersättning för ytterligare resor beslutas av prefekt vid kursansvarig institution.¹

¹ Uppdaterades 2015-09-03, 2016-05-12.

² *Praktik* är ett övergripande samlingsnamn för praktiska inslag i utbildningar. Två kategorier av praktik finns: *verksamhetsförlagd utbildning (VFU)* och *övrig praktik*. Dessa definieras i den universitetsövergripande regeln.

³ I förekommande fall ska detta ske samråd med berört programråd.

⁴ Av rektorsbeslutet (avsnitt 4) framgår vilka bidrag och ersättningar som ska utgå och hur storleken på beloppen fastställs.



UMEÅ UNIVERSITET

Valbar eller valfri kurs som inrymmer praktik

Rätt till ekonomisk ersättning i enlighet med rektors beslut garanteras enbart vid obligatoriska praktikinslag och studieresor. Vad som är obligatoriskt ska framgå av kursplan eller utbildningsplan. Vid valbar eller valfri kurs har kursansvarig institution ingen skyldighet att ordna praktikplacering. Det ska av kursplanen klart framgå vilka förutsättningar som gäller för kursen, vilket ska inkludera vilket eventuellt stöd, ekonomiskt eller annat, som studenten har rätt till. Valbar praktikkurs eller kurs som väljs fritt får inte presenteras i utbildningsplan, utbildningsbroschyr eller annat presentationsmaterial, ej heller på hemsida, så att den uppfattas som ett obligatoriskt utbildningsinslag.

Definition av studieort på ortsoberoende⁵ utbildning

Av rektorsbeslutet framgår att för ortsoberoende utbildning likställs bostadsort och studieort och att avvikelser från denna definition ska anges i fakultetens handläggningsordning. Vid beräkning av reseersättning ska resan antingen räknas från bostadsorten eller studieorten och det billigaste alternativet ska väljas. För ortsoberoende utbildningsprogram är det särskilt viktigt att det klart framgår vilka förutsättningar som gäller för kurs med praktikinslag, inte minst när det gäller boendebidrag för dubbelt boende samt reseersättning.⁶ Ansvaret åvilar programrådet och kursansvarig institution.

Precisering av förtursregler

I rektorsbeslutet anges att vid konkurrens om praktikplatser ska nedanstående förtursregler ska gälla i följande ordning:

1. Medicinska skäl
2. Ensam vårdnadshavare till barn under 18 år
3. Vårdnadshavare till barn under 8 år
4. Vård av funktionshindrad eller svårt sjuk nära anhörig
5. Studerandefackligt arbete⁷ eller aktiv forskning
6. Andra tungt vägande personliga eller sociala skäl, exempelvis elitidrottande student som har avtal med Umeå universitet.

Kursansvarig institution⁸ ansvarar för att berörda studenter informeras om gällande förtursregler och att institutionens rutiner och handläggningsordning inbegriper hantering av förtursrätt i överensstämmelse med rektorsbeslutet.⁹ Det ska av kursplanen klart framgå att praktikplacering inte garanteras på studieorten och att förtursregler tillämpas. När praktikkurs presenteras i utbildningsplan, utbildningsbroschyr, annat presentationsmaterial eller på hemsida, ska där så är lämpligt också tydliggöras att praktikplacering inte garanteras på studieorten och att förtursregler tillämpas.

⁵ Med ortsoberoende utbildning avses nätbaserad utbildning.

⁶ Vid fakulteten bedrivs två ortsoberoende utbildningsprogram: Socionomprogrammet och Vårdadministrativa programmet.

⁷ När en studerande åberopar förtur enligt punkt 5. "Studerandefackligt arbete" ska detta styrkas med ett giltigt intyg från Umeå studentkår som undertecknats av ordföranden.

⁸ I förekommande fall ska detta ske samråd med berört programråd.

⁹ Kursansvarig institution kan begära intyg för att styrka åberopade skäl till förtur.



Utlandspraktik

Någon särskild ekonomisk ersättning vid praktikplacering utomlands finns inte vid fakulteten. I de fall praktik förläggs utomlands ansvarar kursansvarig institution för att gällande regelverk efterlevs. I de fall utlandsförlagd praktikkurs presenteras i utbildningsplan, utbildningsbroschyr, annat presentationsmaterial eller på hemsida, får det inte göras på sådant sätt att det kan tolkas som att detta är möjligt för den som vill och att det sker utan kostnader för densamme (om så inte är fallet).

Övriga rutiner och tillämpningar

Avtal med extern part upprättas i samråd med fakultetskansliet och beslut fattas av dekan. Övriga överenskommelser handläggs av kursansvarig institution.

Kursansvarig institution ansvarar för att eventuella övriga rutiner och tillämpningar överensstämmer med rektors beslut.

Studieresor och studiebesök

Studieresor och studiebesök som utgör obligatoriska inslag ska vara kostnadsfria. I de fall studieresor eller studiebesök presenteras i utbildningsplan, kursplan, utbildningsbroschyr, annat presentationsmaterial eller på hemsida, får det inte göras på sådant sätt att det kan tolkas som att detta sker utan kostnader för densamme (om så inte är fallet).