**UNDERLAG OCH FINANSIERINGSPLAN INFÖR ANTAGNING TILL UTBILDNING PÅ FORSKARNIVÅ VID UMEÅ UNIVERSITET**

**1) Doktorand**

|  |
| --- |
| Efternamn       |
| Förnamn      |
| Personnummer      | Antagningsdatum      | Har tagit del av förordningar och riktlinjer\*[ ]  Ja  |

\*Här avses fakultetens forskarutbildningsguide på Aurora och respektive institutions regler och rutiner.

**2) Institution och avsedd examen**

|  |
| --- |
| Huvudinstitution vid vilken Du antas som forskarstuderande      |

|  |
| --- |
| Övrig(a) institution(er) till vilken (vilka) Du är knuten      |

|  |  |
| --- | --- |
| Ange andelar i % :HuvudinstitutionAndra institutioner | 1 (   )%2 (   )% 3 (   )% 4 (   )% |

|  |
| --- |
| Institution(er) från vilken (vilka) avhandlingen skall utgå      |

|  |
| --- |
| Forskarutbildningsämne      |

|  |
| --- |
| Avsedd examen[ ]  Doktorsexamen [ ]  Licentiatexamen |
| Typ av doktors- resp. licentiatexamen[ ]  Medicine [ ]  Odontologie [ ]  Teknologie [ ]  Filosofie [ ]  Ekonomie [ ]  Juris |

|  |
| --- |
| Är Du/har Du varit antagen till utbildning på forskarnivå vid annan högskola?[ ]  Ja [ ]  Nej |
| Om ja, ange högskola, eventuell fakultet och institution samt år för antagning. Kopia på antagningsbevis, uppgift om huvudhandledare samt individuell studieplan bifogas ansökan.      |

|  |
| --- |
| Ev. anknytning till forskarskola, ange vilken      |

 **3) Handledning och examination**

**Huvudhandledare**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn      | Akademisk titel      |
| Institution/enhet, adress      |
| Tjänstetitel och arbetsgivare      | Docent[ ]  Ja, år      [ ]  Nej |
| Har genomgått formell handledarutbildning[ ]  Ja [ ]  Nej | Har tagit del av förordningar och riktlinjer\*[ ]  Ja  |

**Biträdande handledare**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn      | Akademisk titel      |
| Institution/enhet, adress      |
| Tjänstetitel och arbetsgivare      | Docent[ ]  Ja, år      [ ]  Nej |
| Har genomgått formell handledarutbildning[ ]  Ja [ ]  Nej | Har tagit del av förordningar och riktlinjer\*[ ]  Ja  |

**Biträdande handledare (lämnas blankt om bara en bitr. handledare)**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn      | Akademisk titel      |
| Institution/enhet, adress      |
| Tjänstetitel och arbetsgivare      | Docent[ ]  Ja, år      [ ]  Nej |
| Har genomgått formell handledarutbildning[ ]  Ja [ ]  Nej | Har tagit del av förordningar och riktlinjer\*[ ]  Ja  |

**Referensperson**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn      | Akademisk titel      |
| Institution/enhet, adress      |
| Tjänstetitel och arbetsgivare      |

**Referensperson (lämnas blankt om bara en referensperson)**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn      | Akademisk titel      |
| Institution/enhet, adress      |
| Tjänstetitel och arbetsgivare      |

\*Här avses fakultetens forskarutbildningsguide på Aurora och respektive institutions regler och rutiner.

|  |
| --- |
| Övrig handledning (t. ex. mentor, extern expert, handledargrupp)      |

**4) Etiska tillstånd**

Etiska riktlinjer måste följas under alla delar av utbildning på forskarnivå

|  |
| --- |
| [ ]  Etisk prövning ska göras[ ]  Etisk prövning är gjord och utlåtande från Regionala etikprövningsnämnden bifogas[ ]  Etisk prövning behövs ej (förklara kortfattat varför)      |

**5) Forskningsplan för avhandlingsarbetet**

Ange projektets titel, bakgrund, målsättning, metoder, ev. preliminära resultat. Ett abstrakt på
½–1 sida skrivs in i blanketten (denna sida) och en mer detaljerad forskningsplan bifogas, upp till ungefär 10 sidor.

|  |
| --- |
|       |

**6) Tid- och finansieringsplan**

Utbildning på forskarnivå vid Umeå universitet kan bedrivas på heltid eller på deltid parallellt med annan verksamhet. Sammanlagt ska doktorsexamen motsvara 240 högskolepoäng, dvs fyra års heltidsstudier. Licentiatexamen ska omfatta 120 högskolepoäng, dvs två års heltidsstudier.

Redovisa nedan hur utbildningen ska finansieras (lön och driftskostnader), grundförsörjning samt parallell aktivitet (om ej 100% utbildning på forskarnivå). Redovisa aktivitet i procent (forskning, undervisning, kurser, konferenser, m.m.). Ange när mittseminarium och disputation planeras.

|  |
| --- |
| **År 1**      |

|  |
| --- |
| **År 2**      |

|  |
| --- |
| **År 3**      |

|  |
| --- |
| **År 4**      |

|  |
| --- |
| **År 5**      |

**7) Motivering till antagning till utbildning på forskarnivå med licentiat som slutmål**

Enligt propositionen ”Den öppna högskolan” (2001/02:15), är det angeläget att det inte skapas en tvåstegsmodell, dvs att studenter som har för avsikt att avlägga en doktorsexamen regelmässigt antas till studier för licentiatexamen för att sedan eventuellt tillåtas gå vidare till studier för en doktorsexamen.

Ange skälen som ligger till grund för att begränsa forskarutbildningen till licentiat som slutmål.

|  |
| --- |
|       |

**8) Bilagor** (Följande bilagor ska bifogas)

|  |
| --- |
| [ ]  Doktorandens CV[ ]  Styrkt grundläggande behörighet (utländska betyg/intyg översätts till engelska eller svenska)  |
| [ ]  Forskningsplan | [ ]  Ev. övrig bilaga:       |
| [ ]  Kopior av befintliga etiska tillstånd | [ ]  Ev. övrig bilaga:       |
| [ ]  Styrkt handledarutbildning | [ ]  Ev. övrig bilaga:       |

För studerande med utländsk högskoleexamen gör studierektor i samråd med den tilltänkte handledaren, vid den institution där den sökande skall antas, en individuell behörighetsbedömning. Bedömningen skall godkännas av prefekten. Intyg som bekräftar godkänd behörighetsprövning samt vidimerade kopior av betyg bifogas.

**9) Underskrifter**

Härmed tillstyrks detta underlag och sina bilagor i deras helhet.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namnteckning (Doktorand) | Datum | Namnförtydligande      |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namnteckning (Huvudhandledare) | Datum | Namnförtydligande      |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namnteckning (Biträdande handledare) | Datum | Namnförtydligande      |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namnteckning (Biträdande handledare) | Datum | Namnförtydligande      |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namnteckning (Examinator) | Datum | Namnförtydligande      |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namnteckning (Prefekt) | Datum | Namnförtydligande      |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namnteckning (Verksamhetschef )\* | Datum | Namnförtydligande      |

\* Endast kliniska institutioner