



UMEÅ UNIVERSITET

Dnr:  
FS 2.3.1-1664-23

# Testbed universum

(Snackademin)

---

## Projektplan

Fastställd av Rektor 2023- -



# UMEÅ UNIVERSITET

Dnr:  
FS 2.3.1-1664-23

<b>Projektledare</b> -	<b>Projektägaren</b> Rektor
<b>Ansvarig organisatorisk enhet</b> -	
<b>Projektid</b> Start: 2023-12-01 Avslut: 2025-08-31	IT-projekt <input checked="" type="checkbox"/> Nej
<b>Projektwebb</b>	
<b>Granskad</b> <input type="checkbox"/> IT-chef <input type="checkbox"/> Styrgrupp <input type="checkbox"/> Planeringsenheten <input type="checkbox"/> Universitetsdirektör	<b>Version</b> <b>2023-10-04</b>



## UMEÅ UNIVERSITET

Dnr:  
FS 2.3.1-1664-23

### Innehållsförteckning

#### Innehåll

<b>1</b>	<b>Bakgrund och syfte</b> .....	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Mål</b> .....	<b>6</b>
<b>2.1</b>	<b>Projektmål</b> .....	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>Projektorganisation</b> .....	<b>8</b>
Ansvar och roller .....		<b>8</b>
<b>4</b>	<b>Förutsättningar och avgränsningar i projektet</b> .....	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>Risker</b> .....	<b>9</b>
<b>6</b>	<b>Kommunikation</b> .....	<b>10</b>
<b>7</b>	<b>Genomförande</b> .....	<b>10</b>
<b>7.1</b>	<b>Tidplan och delmål</b> .....	<b>10</b>
<b>7.2</b>	<b>Uppföljning tidplan</b> .....	<b>11</b>
<b>8</b>	<b>Budget och ekonomi</b> .....	<b>11</b>
<b>8.1</b>	<b>Ekonomihantering</b> .....	<b>11</b>
<b>8.2</b>	<b>Förvaltningskostnader</b> .....	<b>12</b>
<b>8.3</b>	<b>Finansiering</b> .....	<b>12</b>
<b>9</b>	<b>Projektavslut</b> .....	<b>12</b>
<b>10</b>	<b>Uppföljning testbädd</b> .....	<b>12</b>

# 1 Bakgrund och syfte

Vid Umeå universitet drivs vetenskap och bildning ständigt framåt. Studenter och medarbetare inom all verksamhet genererar tillsammans nya idéer och ny kunskap. Trygghet, tillit och förtroende skapar förutsättningar för driv och mod och det risktagande som är nödvändigt för kunskapsgenombrott. Universitetet satsar på kreativa och nytänkande miljöer som kan ta sig an angelägna utmaningar med sikte på en hållbar framtid.

Platser och fysiska miljöer påverkar möjligheterna att mötas över organisatoriska gränser och därmed förutsättningarna för ny kunskapsutveckling. Vi behöver ständigt pröva nya typer av miljöer och service så att vi alltid har ett stöd och service som främjar utbildning, forskning och innovation i framkant.

Det finns en ambition från Umeå universitet och fastighetsägaren Akademiska hus om att skapa ett aktivt och attraktivt Universum. Byggnaden ska fungera som en entré till universitetet, ett nav och en mötesplats på huvudcampus med dragningskraft och relevans för en bredare målgrupp.

Innan ett nytt koncept realiserar så kan disponibla lokalytor i delar av byggnaden Universum fungera som en testbädd för kommande utformning, aktiviteter och innehåll. Universitetet hyr en yta som nu står hyresledig och som under pandemin fungerade som vaccinationsmottagning.

Ytan föreslås nu fungera som testbädd, ibland kallad ”Snackademin”, där målsättningen är att tillämpa den bärande idé som formulerats för ett framtida Universum i en förstudie som är genomförd av Akademiska hus. I förstudien lyfts, bland annat, behovet av att ”aktivera” Universum och att ”skapa en port till Universitetet” genom en attraktiv mötesplats med ett verksamhetsinnehåll som är intressant och relevant för en bredare målgrupp. I projektet utforskas hur verksamheternas olika projekt, nätverk och centrumbildningar kan samnyttja en god mötesmiljö som är intressant för en bredare publik och som kan fungera som en mötesplats för alla som verkar inom Universitets- och sjukhusområdet.

I testet ingår att hitta former för både värdskap och service kopplat till lokalen och de aktiviteter som bedrivs i den och att skapa ett utbud av aktiviteter som är intressant och relevant för både universitet och allmänhet. Projektet avser att testa två saker.

- Att i liten skala se vilka funktioner och lokaler som det finns behov av och hur de behöver utformas för att fungera väl och vara inkluderande för olika målgrupper.
- Att utveckla hållbara hyresmodeller mellan fastighetsägare och universitetet med incitament som främjar Universums långsiktiga utveckling.

Utöver förstudien utpekar universitetsledningen följande målsättningar för testbädden:

- Platsen ska vara en attraktiv miljö med publikt innehåll och ett skyltfönster för hela huvudcampus.
- Platsen ska i första hand vara inriktad på interaktiva möten, workshops, mindre och större seminarier samtidigt som den ska kunna fungera som bas för olika projekt.
- Social hållbarhet står i centrum. Miljön ska upplevas inkluderande, jämställd och vara en plats dit många söker sig. Det förutsätter ett kurerat utbud av aktiviteter och en person med

## UMEÅ UNIVERSITET

Dnr:  
FS 2.3.1-1664-23

huvudansvar för organisation och kultur. ”Det måste vara roligt och erbjuda ett sammanhang, en gemenskap”

- Platsen är öppen och bokningsbar i första hand för alla verksamheter inom Umeå universitet, i andra hand för universitetets samverkansparter. Det koncept som utvecklas kan komma att ligga till grund för fortsatt innehållslig utveckling av Universum.

Projektet svarar mot de kriterier som satt upp för universitetsgemensamma projekt då projektet:

1. kräver samordning mellan olika delar av universitetets organisation.
2. är av stor vikt för campusområdets fortsatta utveckling. Av lika stor vikt är målsättningen att stärka campusområdets attraktivitet genom en inbjudande miljö på en strategiskt viktig plats, en plats som har potential att utvecklas till ett nav inom Universitetsstaden.
3. ger möjligheten att pröva, utvärdera och förbättra den bärande idén och på så sätt öka träffsäkerheten inför en fullskalig omdaning av Universum och minska risken i det stora projektet.
4. har potential till en stor påverkan på universitetets miljö och verksamheter på huvudcampus i tillägg till dess studenter, personal och besökare. En attraktiv universitetsmiljö behöver mötesplatser i gränslandet mellan utbildning, forskning, samverkan och fritid, akademi och allmänhet, mellan nytta och nöje. Under förarbetet till projektplanen har behovet av informella mötesplatser över institutionsgränser varit minsta gemensamma nämnare. Behovet ges olika motiv, en del ser det som en nödvändig del av högpresterande akademisk miljö, andra som ett sätt att bidra till ett socialt sammanhang för medarbetare och studenter som inte har ett socialt nätverk i Umeå.

### 1.1 Preliminärt lokalprogram

- 50 personer ska kunna vistas samtidigt i testbädden där det ska ingå en större seminarieyta för 25-20 personer. Utöver det ska det finnas möjlighet till uppdelning i 5 parallella/uppkopplade workshops/seminarier för 8-12 personer per grupp.

Utöver det ska testbädden erbjuda möjlighet till:

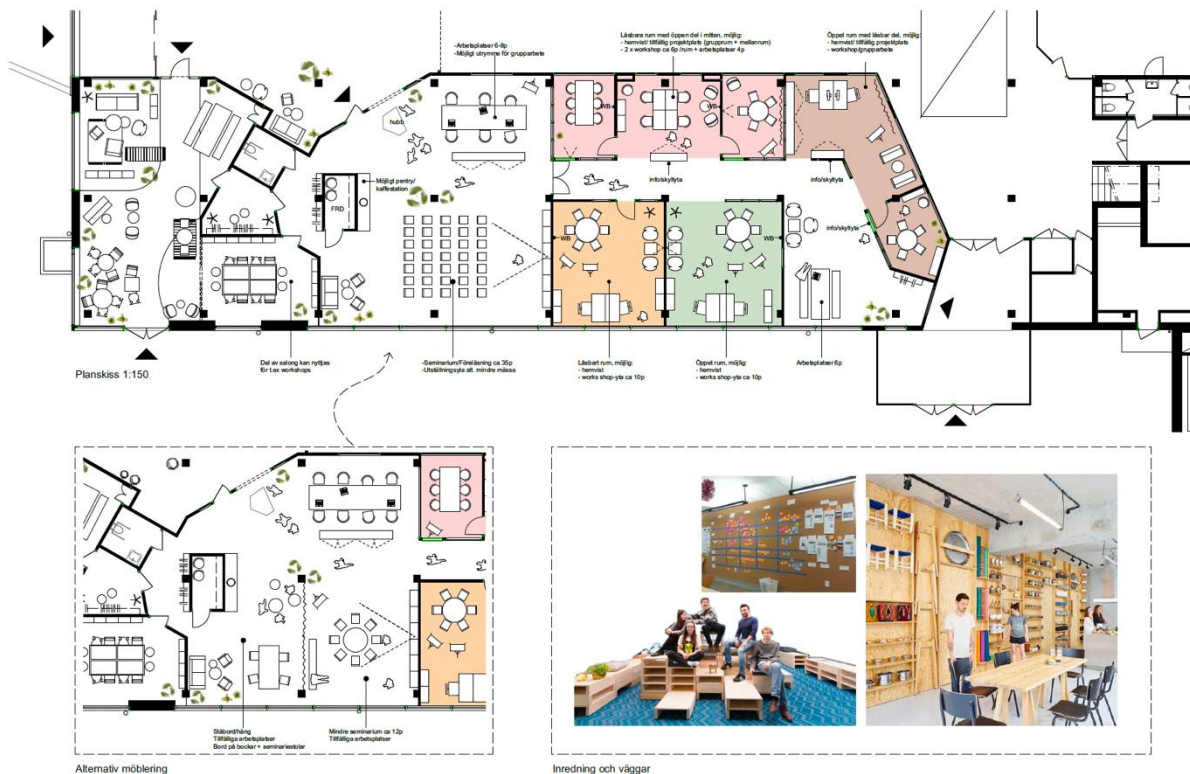
- 8-10 arbetsplatser avgränsade på mindre yta inom testbädden som ska kunna fungera oberoende av vad som pågår på ytan i övrigt.
- en välkomnande entré/lounge/utställningsyta för universitetet.

Utgångspunkten för miljöns utformning är att den till sin karaktär ska vara informell, uppmana till kreativitet och inbjuda till sociala kontakter.

Testbädden ska fungera som en bokningsbar resursyta för universitetsverksamheter i första hand. Den ska kunna nyttjas även under tider då Universum i övrigt är stängt. Universitetsservice ansvarar för att samordna och utbudet av aktiviteter och ”kurera” innehåll inom testytan i samråd med fastighetschef.

# UMEÅ UNIVERSITET

Dnr:  
FS 2.3.1-1664-23



## 2 Mål

### 2.1 Projekt mål

Social hållbarhet Mål	Hur ska det mätas följas upp?	Genomfört	Ansvarig
<p>Testbädden ska:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- erbjuda en dedikerad plats för att exponera universitetets undervisning, forskning och samverkan.</li> <li>- utformas som en attraktiv mötes- och arbetsplats för medarbetare, studenter och samverkansparter.</li> <li>- erbjuda en trygg och inkluderande miljö för anställda, studenter och övriga besökare på huvudcampus.</li> </ul>	Uppföljande enkät inom lämpligt intervall efter färdigställande.		<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare  <input type="checkbox"/> Styrgrupp <input type="checkbox"/> Annan
Kulturell hållbarhet Mål	Hur ska det mätas följas upp?	Genomfört	Ansvarig
<p>Testbädden ska bidra till att fylla Universum med ett innehåll som långsiktigt stärker platsen som plattform/scen med hela Umeå som målgrupp.</p>	Uppföljande mätningar besökarantal med mål om att besökarantalet från Q1 2024 till Q1 2025 ska ha ökat med		<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare  <input type="checkbox"/> Styrgrupp <input type="checkbox"/> Annan



# UMEÅ UNIVERSITET

Dnr:  
FS 2.3.1-1664-23

	xx%		
Testbädden ska erbjuda ett balanserat utbud av aktiviteter som - är relevant för universitetet och kompletterar övrigt utbud på huvudcampus -stärker forskning och samverkan -attraherar olika målgrupper.	Redovisning av hur programinnehåll/aktiviteter styrs, balanseras och fördelas.		<input type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input checked="" type="checkbox"/> Styrgrupp <input type="checkbox"/> Annan
<b>Ekologisk hållbarhet Mål</b>	<b>Hur ska det mätas följas upp?</b>	<b>Genomfört</b>	<b>Ansvarig</b>
Testbäddens lokalnyttjande ska vara betydligt högre än genomsnittet på huvudcampus.	Uppföljning lokalnyttjande genom bokningssystem och närvarostyrd ventilation år 1 och 2		<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Styrgrupp <input type="checkbox"/> Annan
Testbädden ska förverkligas och anpassas för nyttjande i enlighet med Umeå universitets miljöpolicy, samverkansavtal Umeå universitet/Akademiska Hus (fyrstegsprincipen) samt miljöcertifiering enligt Byggvarubedömningen.	Kravställning inom uppdraget anpassning av projektytan.		<input type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Styrgrupp <input checked="" type="checkbox"/> Fastighetschef
Testbädden ska inredas i enlighet med universitetets princip för hållbar inredning.	Kravställning inom uppdraget inredning av projektytan.		<input type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Styrgrupp <input checked="" type="checkbox"/> Fastighetschef
Testbädden tekniska utrustning ska vara 100% återbruk alt. till 90% kunna återbrukas i nästa etapp av projektet.	Kravställning inom uppdraget AV-utrustning av projektytan.		<input type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Styrgrupp <input checked="" type="checkbox"/> Chef US
<b>Ekonomisk hållbarhet Mål</b>	<b>Hur ska det mätas följas upp?</b>	<b>Genomfört</b>	<b>Ansvarig</b>
Inom ramen för testbädden ska en ny affärsmodell mellan Akademiska hus och Umeå universitet testas och utvecklas.	Redovisning av affärsmodell		<input type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Styrgrupp <input checked="" type="checkbox"/> Fastighetschef
Testbädden ska genom att exponera undervisning, forskning och samverkan inom Umeå Universitet och skapa uppmärksamhet samt generera nya samarbeten och forskningsanslag.	Kommunikationsplan upprättas och genomförs.		<input type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input checked="" type="checkbox"/> Styrgrupp <input type="checkbox"/> Annan

## 3 Projektorganisation

Ansvar och roller

**Uppdragsgivare** –Rektor

**Projektägare**-Styrgruppens ordförande Dieter Muller, vicerektor med ansvar för forskning, forskarutbildning, samverkan.

**Verksamhetsstyrgrupp**-Styrgruppens ordförande samt ledamöter bestående av verksamhetsföreträdare utsedda av fakulteterna. Justerar, fastställer och följer upp projektmålen kvartalsvis.

**Projektledare/Kurator**, med placering hos Universitetservice, ansvarar för att:

- leda och samordna projektet i enlighet med av styrgruppen uppsatta mål samt återrapportera till styrgrupp
  - leda arbetsgruppen genom verksamhetsutveckling, behovsformulering, förverkligande av testbädd, förvaltningsfas, utvärdering och avveckling.
  - ansvara för ekonomistyrning av projektet mot fastställd budget.
- Tjänst utlyses internt, externt alt. avropas på konsultbasis.

**Arbetsgrupp**

Arbetet leds av projektledare och består av deltagare från fakulteter.

Arbetet styrs av verksamhetsmål fastställda av styrgrupp. Arbetsgruppens ansvar och arbetsuppgifter identifieras av projektledare. Projektledare och ingående verksamheter har utbudsansvar i testbädden.

**Kommunikatör**

Upprättar kommunikationsplan för projektet och effektuerar plan efter behov.

**Ekonom**

Beroende på till vilken enhet som projektet knyts kan behovet av ekonom variera.

### 4 Förutsättningar och avgränsningar i projektet

Föreslagen projektperiod sen Q4 2023 till Q3 2025

Tänkbar process

- Styrgrupp utses, fastställer syfte, mål samt sätter ramarna för utredningsscenario utifrån verksamhetsidé och verksamhetsinnehållets karaktär. Styrgruppen identifierar berörda verksamheter/intressenter och arbetsgrupp för verksamheterna utses.
- Projektledare utses och jobbar på uppdrag av styrgrupp mot fastslagna mål, leder verksamhetsutvecklingsprocess och arbetsgrupp/er samt ansvarar för att tidplan och ekonomi stäms av, följs alt revideras utifrån behov. Projektledaren ansvarar för att genomföra dialogprocesser med intressenter inom resp. scenario. I denna fas bör även verksamhetsidé, utbud av aktiviteter och samverkan mellan olika aktörer, husprincip, service och värdskap/kultur behandlas.
- Parallellt med detta utreds den ekonomiska modellen av fastighetsägaren i samråd med Lokalförsljningsenheten.



Dnr:  
FS 2.3.1-1664-23

- Resultat av processerna sammanfattas av projektledaren. Dokumenten fastställs av styrgruppen och ligger till grund för testbädd och fortsatt projektutveckling.
- Testbädden förverkligas på avsedd yta i Universum.
- Programverksamhet inleds. Rutiner för förvaltningsskedet utarbetas.
- Projektmålen följs upp inom överenskommet intervall.
- Slutrapportering och avveckling av testbädd.

## 5 Risker

Risk	Sannolikh.	Konsekvens	Riskenivå	Åtgärder för riskminimering	Åtgärder vid realitet	Ansvarig
<b>Projekt mål</b> Otydligt projektägarskap.	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Låg <input checked="" type="checkbox"/> Medel <input type="checkbox"/> Hög	Diskussion och uppföljning i styrgrupp		<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Annan
<b>Projektorganisation</b> Styrgruppens sammansättning mandat/tid/möjlighet till engagemang	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Låg <input checked="" type="checkbox"/> Medel <input type="checkbox"/> Hög			<input type="checkbox"/> Projektledare <input checked="" type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Annan
<b>Projekttidplan</b> Projektledare rekryteras och en utdragen rekryteringsprocess kan påverka projekttidplanen.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Låg <input type="checkbox"/> Medel <input type="checkbox"/> Hög	Förbered rekryteringsprocess	Projekttiden föreslås förskjutas.	<input type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input checked="" type="checkbox"/> Chef US
Affärsmodell ej känd i dagsläget, utarbetas parallellt med projektet.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Låg <input type="checkbox"/> Medel <input type="checkbox"/> Hög	Kommunikation	Fortsatt som förut	<input type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input checked="" type="checkbox"/> Fastighetschef
<b>Kommunikation</b> Otydlig kommunikation om projektet och universitetets intentioner kan påverka	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Låg <input type="checkbox"/> Medel <input checked="" type="checkbox"/> Hög	Kommunikationsplan upprättas inom projektet.  Kommunikatörs		<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Annan



## UMEÅ UNIVERSITET

Dnr:  
FS 2.3.1-1664-23

verksamheternas uppslutning kring projektet.				team		
<b>Förvaltningskede</b>	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> Låg	Segt	Stärk	<input type="checkbox"/> Projekt-
Risk för att	<input type="checkbox"/> 2	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input checked="" type="checkbox"/> Medel	genomförande	Ledarskapet	ledare
engagemanget	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> Hög			<input checked="" type="checkbox"/> Uppdrags-
sviktar/nyckelpersoner	<input checked="" type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 4				givare
försvinner över tid.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 5				<input type="checkbox"/> Annan

## 6 Kommunikation

Kommunikationsplan upprättas och genomförs.

## 7 Genomförande

### 7.1 Tidplan och delmål

<b>Delmål</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>Tidplan</b>
<i>Ledningsgrupp Sätta och besluta om organisation, budget</i>	<i>Fastighetschef</i>	<i>sept 2023</i>
<i>Samverkan vid anställning</i>	<i>Fastighetschef/ Enhetschef Universitetsservice</i>	<i>nov-dec 2023</i>
<i>Rektorsbeslut</i>		<i>sept 2023</i>
<i>Rekrytering av projektledare/Kurator</i>	<i>Enhetschef Universitetsservice</i>	<i>okt-nov 2023</i>
<i>Konstituera organisation och definiera ansvar och roller för de aktörer/projekt som i ett förstaskede ska disponera ytan</i>	<i>Styrgruppens ordförande/ Projektledare/kurator</i>	<i>okt-dec 2023</i>
<i>Iordningsställa lokal</i>	<i>Lokalförsörjningen/AHAB</i>	<i>Sep-Nov 2023</i>
<i>Lokalerna kan bokas och tas i bruk</i>	<i>Projektledare/verksamheter Universitetsservice</i>	<i>Senast jan 2024</i>
<i>Avveckling/slutrapportering</i>	<i>Projektledare</i>	<i>Augusti 2025</i>

## 7.2 Uppföljning tidplan

Projektledaren återrapporterar om sammanfattad projektstatus innehållande ev. avvikelser från projektmål, tidplan, budget samt ev kända lärdomar för styrgrupp inom överenskommet intervall.

## 8 Budget och ekonomi

### 8.1 Ekonomihantering

Budget universitetsgemensamt projekt, mkt preliminär.

<i>Anpassas i tid från när beslut fattas</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>Totalt</i>
	<i>1</i>	<i>12</i>	<i>8</i>	<i>21</i>
	<i>mån</i>	<i>mån</i>	<i>mån</i>	<i>mån</i>
<i>Kostnader</i>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lön- och övriga personalkostnader</b></li> <li>Projektledare/kurator</li> <li>verksamhetsutveckling (100%)</li> <li>Kommunikatör (10%)</li> <li>Lokalkostnader (internh./lv 10+5 kvm)</li> <li>Driftskostnader (utr. mm)</li> <li>Gem (40% innehåller F/U/ I)</li> </ul>				1805 130 113 65 801
<b>Summa</b>	<b>437</b>	<b>1671</b>	<b>806</b>	<b>2914</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lokalkostnader</b> <u>Täckning vid noll bokning</u></li> <li>Hyreskostnad internhyra</li> <li>Lokalvård</li> </ul>	<b>182</b> 166 16	<b>704</b> 641 63	<b>340</b> 310 30	<b>1226</b> 1117 109
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Driftskostnader</b> (köp tjänster, sys.stöd, event)</li> </ul>	<b>25</b>	<b>100</b>	<b>25</b>	<b>150</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Avskrivningar/investering(Hyresram)</b></li> <li>Byggprojekt Umu andel 50%</li> <li>Lås/passage</li> <li>Lös inredning</li> <li>Skytning</li> </ul>	810 100 700 125			
	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>525</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Andra kostnader</b></li> </ul>				
<b>Summa</b>	<b>819</b>	<b>2650</b>	<b>1346</b>	<b>4815</b>



## UMEÅ UNIVERSITET

Dnr:  
FS 2.3.1-1664-23

### 8.2 Förvaltningskostnader

Förvaltningskostnader under projektets löptid finansieras via hyresramen.

### 8.3 Finansiering

Förslag till finansiering är att medel med 4,815 miljoner kronor (mnkr) till Lokalförsörjningsenheten under perioden 20231201-20250831, fördelat med 0,819 mnkr år 2023, 2,65 mnkr år 2024 samt 1,346 mnkr år 2025 för "Universum Verksamhetsutveckling – en testbädd". Finansiering sker från Hyresramen med totalt 1,751 mnkr, fördelat med 0,357 mnkr år 2023, 0,879 mnkr år 2024 och 0,515 mnkr år 2025. Finansiering sker från universitetsgemensamt räntekonto (organisationsenhet 7008) med totalt 3,064 mnkr, fördelat med 0,462 mnkr år 2023, 1,771 mnkr år 2024 och 0,831 mnkr år 2025.

## 9 Projektavslut

Projektet styrgrupp och rektor tar del av projektresultat vid slutrapportering och överlämnande av projektledare.

Resultat som av styrgruppen bedöms som:

Efterfrågade, användbara, implementerbara och möjliga att finansiera föreslås överföras som ordinarie verksamhet enligt särskilt linjebeslut.

Resultat som inte passar in i ovanstående kriterier noteras som kunskapsuppbyggnad men införs inte ordinarie verksamhet

## 10 Uppföljning testbädd

Projektledare för testbädden utvärdera mot uppsatta mål och formulera åtgärder och nya initiativ som redovisas för styrgrupp inom överenskommet intervall.

- **Projektwebb**

Projektet ansvarar för att en särskild samarbetsyta och eventuellt en webbplats etableras.