



UMEÅ UNIVERSITET

Tid: Kl. 13:00-14:55
Plats: <https://umu.zoom.us/j/68883558541>

	Ärende	Anmärkning
1	Föregående minnesanteckningar	Hans Wiklund RADON 210419 Bilaga p 1.
2	Minnesanteckningar – avvikande åsikt	Om enskild ledamot är av avvikande åsikt i ett visst ärende som behandlas vid rådet kan detta noteras i minnesanteckningarna.
3	Aktuella och kommande ärenden	Susanne Fahlgren, Daniel Andersson ger en kort rapport om aktuella och kommande ärenden, exempelvis kommande remiss om profilområden, internremiss om prefektvillkor m.m. samt kraftsamling av översättning av universitetsgemensamma styrdokument. Gällande sommargåva (utifrån nya regler från Skatteverket) kommer det ske en direktupphandling om det finns behov av detta.
4	Prioriterade åtgärder i enlighet med MSB föreskrifter msbfs 2020-7: säkerhetsåtgärder i informations-system för statliga myndigheter	John Näslund, Johan Carlsson informerar om bifogad analys fokuserad på (punkt) föreskriften, msbfs-2020-7, Säkerhetsåtgärder i informationssystem för statliga myndigheter. Föreskriften tydliggör vilka grundläggande säkerhetsåtgärder som en myndighet minst ska ha på plats i den tekniska IT-miljön. Med IT-miljö avses hela myndighetens IT-miljö. Underlag. Bilaga p 4 A-B.
	Tema	
5	Insatser i syfte att stärka forskning och utbildning	Per Ragnarsson, Daniel Andersson
	a) Inspel inför universitetsledningens prioriteringar inklusive	Rådet diskuterar ärendet där ledamöterna har att inkomma med prioriteringar från respektive ledamot



UMEÅ UNIVERSITET

- fördelning
- b) Stärkt kompetensförsörjning – fakulteternas arbete och ev. behov av stöd inom området
- (samordnade per fakultet) senast den 11 juni kl. 12:00 till planering@umu.se med kopia till samtliga ledamöter i respektive råd så att alla ledamöter delges varandras prioriteringar inför slutlig och sammanväg prioritering i rådet sammanträde i juni.

Gällande område 7 Stärka synlighet och varumärke föreslår
Kommunikationsenheten

1. Extern webb, 1 Mkr
2. Internationell forskningskommunikation, 1,3 Mkr
3. Kommunikationsplattform internationellt varumärke, 750 tkr
4. ”Verktygslåda” för studentrekrytering, 500 tkr

Gunilla Stendahl, Lars Nordlander, John Näslund och Johan Carlsson deltar vid punkten.

Underlag.
Bilaga p 4 A-D.

Underlag för de olika insatsområdena.

Vägledning/information

-
- | | | |
|---|-------------------------------------|--|
| 6 | Utvärdering av uppföljningsdialoger | <p>Per Ragnarsson, Susanne Fahlgren</p> <p>Rådet ser positivt på dialog- och uppföljningsformer och framför bland annat att dock det vore önskvärt att få frågorna innan dialogerna för tid att hinna förbereda sig. Det borde vidare vara mer en dialog och färre detaljfrågor mellan universitetsledning och fakultetsledningen och något mindre från handläggarna.</p> <p>Det vore vidare bra att på dialogerna få tid för diskussion och ge inspel i budgetprocessen.</p> <p>Underlag.
Bilaga p 6.</p> |
| 7 | Runda | <p>Rådets ledamöter informerar kort från respektive fakultet/motsvarande eller verksamhetsområde.</p> |



UMEÅ UNIVERSITET

Anmälda

Frånvaro

Hans Wiklund, ordförande
Per Ragnarsson
Boa Drammeh
Per Höglund
Susanne Fahlgren
Åsa Boily
Ann-Christin Edlund
Richard Olsson
Peder Tjäderborn
Inger Duchek
Hanna Rantamäki
Lena Högback
Daniel Andersson, sekreterare

Ali Foroutan-Rad