



UMEÅ UNIVERSITET

Tid: Kl. 13:00-14:55
Plats: Union alt. <https://umu.zoom.us/j/64888919929>

	Ärende	Anmärkning
1	Föregående minnesanteckningar	Hans Wiklund RADON 211115. Bilaga p 1.
Information och vägledning		
2	Profilområden	Marianne Sommarin och Johanna Blomström informerar om uppdraget att ta fram ett antal profilområden med stöd av arbetsgrupp. En anmodan kommer gå ut den 12 januari med svar senast den 27 februari. Marianne Sommarin återkommer till ett kommande möte för lägesrapport i arbetet.
3	MS Office365 vid Umeå universitet	Johan Carlsson, Susanne Fahlgren informerar om att det under hösten har genomförts en utredning utf med syfte att utreda om MSO365 kan vara tekniska lösning utifrån verksamhetsmässiga, legala, säkerhetsmässiga, tekniska och ekonomiska aspekter. Flera konsekvensanalyser och utredningar är gjorda. Utredningen visade att det inte finns ett alternativ som uppfyller alla aspekter utan det behövs tas ett beslut om vilken väg som är bäst för helhetsperspektivet. Rektor aviserade att han har för avsikt att gå vidare med alternativet att vidareutveckla tjänsten MSO365.



UMEÅ UNIVERSITET

- 4 Förändrad hantering av IT-beställningar
- Sara Vilhelmsson informerar om att det i enlighet med beslut kommer införas ett godkännande av IT-beställningar för samtliga beställningar som görs i Wisum. Förslaget innebär att alla anställda fortsatt kan göra beställningar, men att de måste godkännas innan de skickas till leverantören. Denna förändring innebär att alla IT-beställningar i Wisum måste godkännas av en utsedd person på respektive institution/enhet innan beställningen skickas till leverantören, på motsvarande sätt som idag gäller för Raindance Marknadsplatsen
- Underlag.
Bilaga p 3.
- 5 Prioritering av IT-relaterade satsningar inför budget 2023-25
- Johan Carlsson
- Rådet diskuterar föreslagna prioriteringar och enas om att en särskild hög prioritet ska gälla avseende *umu.se 1.5 och 2.0* samt *Leverans av e-pliktigt material till Kungliga biblioteket*. Det senare framförallt utifrån drift- och informationssäkerhetsaspekter
- I övrigt framhåller rådet att det i prioriteringsprocessen bör ske en komplettering gällande ändamålsenligt systemstöd i personalprocesser för att i möjligaste mån kunna frångå dagens tids- och resursomfattande pappershantering
- Underlag.
Bilaga p 4 A-G.
- 6 Arbetssätt för fördelning av produktionsstöd från Kommunikationsenheten
- Gunilla Stendahl, Sara Mejtoft informerar om arbetssätt enligt bilaga.
- Rådet framför önskemål om att föra dialog fakultetsvis för dialog om arbetssätt med Kommunikationsenheten då det är skilda förutsättningar och behov.



UMEÅ UNIVERSITET

Formuläret förmedlas till respektive kansli och där får ställning till intern hantering.

Underlag.
Bilaga p 5 A-C.

- | | | |
|---|---|---|
| 7 | Ny process för rektors beslutsmöte | Daniel Andersson, Dennis Jakobsson informerar om ny process för rektors beslutsmöte som från och med den 1 januari 2000 förläggas fredagar kl. 09:00 men anmälan av ärende senast torsdag veckan innan. Ett förmöte kommer behandla inkomna ärenden för att kvalitetssäkra underlaget inför beslut.

Underlag.
Bilaga p 6 A-E. |
| 8 | Universitetets arbete mot trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande särbehandling | Hans Wiklund, Daniel Andersson ger en lägesrapport från arbetet och de aktiviteter som pågår inom ramen för området. |
| 9 | Radon 2022 – Förslag på teman och föreläsning/motsv. | Samtliga

Möjliga teman är digitalisering, samt de stora gemensamma processerna som verksamhetsplaneprocessen inför kommande treårsperiod. Ett besök hos annan myndighet eller lärosäte som kan ge inspiration. |

Närvaro

Hans Wiklund, ordförande
Per Ragnarsson
Boa Drammeh
Per Höglund
Susanne Fahlgren
Åsa Boily
Ann-Christin Edlund
Richard Olsson
Hanna Rantamäki
Peter Lexelius
Ali Foroutan-Rad
Daniel Andersson, sekreterare

Frånvaro

Lena Högback



UMEÅ UNIVERSITET