



PROJEKTPLAN

Reell kompetens vid Umeå universitet

Projektledare Maria Nylén	Uppdragsgivare Heidi Hansson
Ansvarig organisatorisk enhet Org.kod: 7526 Namn: Studentcentrum	
Projektid Start: 2016-04-18 Avslut: 2018-12-30	IT-projekt <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Projektwebb https://www.aurora.umu.se/om-universitetet/universitetsgemensamma-projekt/reell-kompetens/	
Granskad <input type="checkbox"/> IT-chef (vid IT-projekt) <input checked="" type="checkbox"/> Styrgrupp/uppdragsgivare <input checked="" type="checkbox"/> Planeringsenheten <input type="checkbox"/> Universitetsdirektör	Version 3.0

Versionshistorik

Revidering av projektets syfte, tid, uppföljningsbara projektmål, budget, finansiering, byte av uppdragsgivare ska ske vid rektorsmöte eller universitetsstyrelsen, instansen ska vara densamma som beslutade om projektplanen första gången.

Förändringar utöver ovan nämnda, som byte av projektledare, ändrat genomförande samt milstolpar meddelar uppdragsgivaren skriftligt planeringsenheten som därmed äger rätten att lägga in den reviderade projektplanen i diariet. Se [Regler för universitetsgemensamma projekt och uppdrag](#) dnr: 100-733-10 för mer information kring ändringshanteringen. I de fall projektplanen kommer att innebära förändringar för personal, ska projektplanen samverkas med de fackliga organisationerna.

Version	Datum	Fastställd av	Utförda ändringar
1.0	2016-06-28	<input checked="" type="checkbox"/> Rektor <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare	Rektor fastställer version 1.0 av projektplanen.
2.0	2017-12-19	<input checked="" type="checkbox"/> Rektor <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare	Rektor fastställer version 2.0 av projektplanen. Effekt- och produktmål har förändrats med hänsyn till utvecklingen på nationell nivå.
3.0	2018-06-19	<input checked="" type="checkbox"/> Rektor <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare	Rektor fastställer version 3.0 av projektplanen. Effekt- och produktmål har förändrats med hänsyn till utvecklingen på nationell nivå, som också beskrivs i projektplanen. Målen för version 1.0, 2.0 respektive 3.0 framgår av tabellerna på s. 8-16.



1 Innehåll

2	Direktiv	5
2.1	Definitioner och förkortningar	5
3	Beskrivning	7
3.1	Syfte.....	7
3.1.1	Redogörelse för förankring i kärnverksamheten.....	8
3.2	Bakgrund	8
3.3	Projektmål	9
3.4	Avgränsning.....	18
4	Organisation	18
4.1	Beskrivning av ansvar	18
4.1.1	Uppföljning.....	18
4.2	Bemanning.....	19
4.2.1	Uppdragsgivare	19
4.2.2	Styrgrupp	19
4.2.3	Projektledare	19
4.2.4	Projektgrupp.....	20
4.2.5	Arbetsgrupp (arbetar en viss % i projektet).....	21
4.2.6	Referensgrupp	21
5	Genomförande.....	22
5.1	Tidplan	23
5.2	Beslutspunkter.....	23
5.3	Etapper.....	23
5.4	Milstenar.....	24
5.5	Resurser 2018.....	25
5.6	Beskriv kortfattat hur fördelningen av arbetet planeras inom projektet.	26
6	Ekonomi.....	26
6.1	Ekonomihantering	26
6.2	Budget projektkostnader	27
6.3	Ansvarig projektekonom.....	28
6.4	Projektkonton.....	28
7	Kalkyl över framtida driftskostnader	29
8	Kommunikationsplan 2018	30
9	Risk- och sårbarhetsanalys	33



Rektor

PROJEKTPLAN
2018-06-26
Dnr: FS 2.9-687-16

Sid 4 (35)

2 Direktiv

Sammanfattning

Regeringen har gett högskolor och universitet i uppdrag att under 2016-2018 utveckla arbetet med bedömning av reell kompetens, såväl i tillträdes- som i tillgodoräknandesyfte. Rektor tillsatte en arbetsgrupp för att ta fram ett förslag på hur Umeå universitet skulle arbeta med uppdraget. Arbetsgruppens förslag tillstyrktes av prorektor och ett projekt inleddes. Detta för att ta fram och implementera en process och struktur för det lokala arbetet med bedömning av reell kompetens. För arbetet tilldelades universitetet 1,2 miljoner av regeringen år 2016. Fr.o.m. 2017 är det Universitets- och högskolerådet (UHR) som organiserar och styr över medel för projektet nationellt. För 2017 och 2018 har Umeå universitet ansökt om och fått bifall för totalt 3 mkr. Det lokala projektets övergripande arbetsområden har varit kartläggning av nuvarande praxis kring validering av reell kompetens vid Umeå universitet, utbildning för personal, benchmarking, internt och externt samarbete, statistik och fallbeskrivningar. Arbetet beskrivs i rapporter.¹ Under 2018 kommer projektet att fokusera på att ta fram en kvalitetssäker process för arbetet med validering av reell kompetens. En handläggningsordning ska utarbetas och en samverkansgrupp ska bildas.

2.1 Definitioner och förkortningar

Ord	Förklaring
Behörighet	Grundläggande behörighet krävs till all högskoleutbildning och kraven är desamma oavsett vilken utbildning på grundnivå det gäller. Utbildningsbakgrund och när i tiden studierna avslutats avgör vilka krav som ställs för grundläggande behörighet. Kraven för särskild behörighet varierar beroende på vilken utbildning det gäller. ²
Bolognaprocessen	Det svenska högskolesystemet har förändrats en hel del de senaste åren till följd av den så kallade Bolognaprocessen. Processen bygger på Bolognadeklarationen som har som mål att göra Europa till ett sammanhållet område för högre utbildning. ³
Lissabon-konventionen	Konvention om erkännande av bevis avseende högre utbildning i Europaregionen.
Reell kompetens	Den reella kompetensen handlar om det som en individ har lärt sig. Det kan vara genom ett formellt lärande (till exempel grundskoleutbildning eller högskoleutbildning), icke- formellt lärande (till exempel kurser man gått på

¹ <https://www.aurora.umu.se/om-universitetet/universitetsgemensamma-projekt/reell-kompetens/>

² www.antagning.se

³ www.uka.se/fakta-om-hogskolan/bolognaprocessen.html

	sin fritid) eller informellt lärande (sådan man lärt sig genom att arbeta eller i sin vardag). ⁴ Se ytterligare beskrivning nedan.
SeQF	Sveriges referensram för kvalifikationer. ⁵
Urval	När det inte finns lika många platser som det finns sökande till en utbildning, görs ett urval bland de sökande som är behöriga. ⁶
VALDA	Validering- digitalt ansöknings- och administrationssystem.
Validand	Den som blir validerad. ⁷
Validering	Validering innebär en kartläggning och bedömning av en individs kompetens och kvalifikationer, oavsett hur, var eller när de har förvärvats – i det formella utbildningssystemet eller på annat sätt, inom Sverige eller utomlands, nyligen eller för länge sedan. ⁸

Begreppet reell kompetens

Reell kompetens avser en individs faktiska kunskaper, färdigheter och förmågor. Denna kompetens kan ha utvecklats genom ett formellt lärande (organiserad utbildning inom det offentliga utbildningsväsendet), icke-formellt lärande (organiserad utbildning vid sidan om det offentliga utbildningsväsendet) eller informellt lärande (från t ex arbetslivet eller vardagen). Det innebär att även en individs tidigare formella lärande och eventuella formella dokument kan utgöra underlag i en validering. Även begreppet tidigare lärande används och innefattar både formellt, icke-formellt och informellt lärande.

(Kriterier och riktlinjer för validering av reell kompetens, Myndigheten för yrkeshögskolan, 2012-08-23)

Avgränsning

Bedömningar av kompetens där det finns etablerade riktlinjer, rekommendationer och processer, inkluderas inte i begreppet reell kompetens. Reell kompetens handlar om individuella bedömningar.

(Utifrån diskussion vid nationell konferens i projektet reell kompetens, UHR, 180124–25)

⁴ www.valideringsinfo.se

⁵ www.seqf.se

⁶ www.antagning.se

⁷ Andersson, P & Fejes, A (2011) Kunskapens värde, s. 139

⁸ www.valideringsinfo.se

För att räknas som reell kompetens-ärende, ska ärendet innefatta icke-formella, informella meriter eller att ärendet innefattar en provning.

(Enl. telefonmöte med UHR, 180323)

Behörighet och tillgodoräknande

Reell kompetens för behörighet

Vid bedömning av reell kompetens för behörighet till högskoleutbildning tar man hänsyn till om en sökande, utifrån sina kunskaper och erfarenheter har förutsättningar att klara av högskolestudier. Detta ställs i relation till angivna behörighetskrav för den sökta utbildningen.

Reell kompetens för tillgodoräknande

Bedömning av reell kompetens kan bli aktuell om en person vill ansöka om tillgodoräknande. Skulle bedömningen visa att personen har skaffat sig kunskaper som motsvarar lärandemål på utbildningen kan studietiden därmed förkortas.

(Bedömning och validering av reell kompetens, Universitets- och högskolerådet, inför konferens och workshop 23 augusti 2017, Stockholm)

3 Beskrivning

Umeå universitet har för avsikt att utveckla arbetet i det befintliga projektet som pågått sedan 2016, och denna projektplan är en fortsättning på föregående projektplan dnr: FS 2.9-687-16, version 1.0 och 2.0. Version 3.0 bygger vidare på det arbete som redovisas i "Rapport reell kompetens Fokusgrupper, seminarier och workshoppar HT 2016" och "Rapport reell kompetens fallbeskrivningar 2017" (under bearbetning)⁹ samt Umeå universitets årsredovisningar¹⁰.

3.1 Syfte

Syftet med projektet är att genom förbättrade processer och metoder för validering av reell kompetens öka möjligheten till tillträde till högre studier samt förkorta utbildningstiden för att berörda individer snabbt ska komma in på den svenska arbetsmarknaden.

De övergripande målen är att

⁹ <https://www.aurora.umu.se/om-universitetet/universitetsgemensamma-projekt/reell-kompetens/>

¹⁰ <https://www.aurora.umu.se/regler-och-riktlinjer/planering-och-uppfoljning/>

- Utforma, beskriva och implementera en process för validering av tidigare kunskaper för att bedöma behörighet till högre studier.
- Utforma, beskriva och implementera motsvarande process för validering av tidigare kunskaper som kan tillgodoräknas i kommande studier.

Projektet ska bevaka och initiera att lokala regelverk som stödjer arbetet med bedömning av reell kompetens anpassas till beslutad process och eventuella ändringar av förordningar och föreskrifter. Projektet ska vidare beakta Lissabonkonventionen och följa den nationella utvecklingen.¹¹

3.1.1 Redogörelse för förankring i kärnverksamheten

Projektet är förankrat inom styrgrupp och projektgrupp för projektet reell kompetens vid Umeå universitet, samt fakulteter och Studentcentrum. Projektplanen tar sin utgångspunkt i projektdirektivet som är fastställt av prorektor.¹²

3.2 Bakgrund

I budgetpropositionen 2015/16 (PROP. 2015/16:1 Utgiftsområde 16) beskriver regeringen behovet av att utveckla validering inom högskolan i syfte att möjliggöra ett snabbt inträde på arbetsmarknaden inte minst för att ta tillvara den kompetens som finns bland de asylsökande som beviljats uppehållstillstånd.

Med validering menar regeringen bedömning av reell kompetens både för behörighet och för tillgodoräknande och med reell kompetens menas tidigare kunskaper: ”I universitetet och högskolors uppgifter ingår moment av validering när de bedömer en sökandes s.k. reella kompetens, dels för behörighet för tillträde till en utbildning, dels för tillgodoräknande när den sökande har antagits till en utbildning. Att få sina tidigare kunskaper erkända inom högre utbildning, oavsett när och hur de har förvärvats, kan vara mycket betydelsefullt för individen.”

Sverige är ansluten till Bolognaprocessen (ett samarbete mellan länder i syfte att göra utbildningssystemen jämförbara mellan länderna samt underlätta mobilitet för studenter och arbetssökande akademiker inom Europa).¹³ Sverige har även godkänt Lissabonkonventionen (ömsesidigt erkännande av högre utbildning i Europaregionen).¹⁴ Bolognaprocessen och Lissabonkonventionen är något varje lärosäte ska förhålla sig till i arbetet med validering av reell kompetens. Vi ska sträva efter att ha en transparens i valideringsarbetet och fokus ska vara på

¹¹ Vi ska sträva efter att bidra till den nationella utvecklingen och dra nytta av Umeå universitets kompetens. Vi behöver också hantera urvalet i förhållande till validering av reell kompetens.

¹² Tjäderborn, P (2016-04-08) Projektdirektiv F.S 2.9-687-16

¹³ <http://www.uka.se/fakta-om-hogskolan/bolognaprocessen.html>

¹⁴ <https://www.uhr.se/bedomning-av-utlandsk-utbildning/enic-naric-sverige/Lissabonkonventionen/>

validandens samlade kompetens snarare än vad hen inte har med sig.¹⁵ Vilka regler som gäller för behörighet och tillgodoräknande framgår av Högskoleförordningen.¹⁶

Sveriges referensram (SeQF) bygger på en gemensam europeisk referensram för kvalifikationer EQF – European Qualification Framework, som 39 europeiska länder är anslutna till. Med SeQF kan resultat av lärande synliggöras oavsett hur de är förvärvade. På så sätt blir det lättare att jämföra kvalifikationer från studier och arbetsliv både nationellt och internationellt. Kvalifikationer inom det offentliga utbildningssystemet i form av examen eller motsvarande är idag nivåplacerade i SeQF av regeringen.

En utförligare beskrivning av bakgrunden till projektet finns att läsa i projektplan dnr: FS 2.9-687-16, version 1.0.

3.3 Projekt mål

Arbetet under 2018 kommer att handla om att öka kompetensen och att kvalitetssäkra de metoder som används för validering av reell kompetens. Anställda vid Umeå universitet kommer även fortsättningsvis att erbjudas utbildningstillfällen. Andra uppgifter rör alternativt urval och antagning till senare del av utbildning för att fler individer med reell kompetens ska ha möjlighet till tillträde. Handläggningsordning och processbeskrivning ska baseras på Universitets- och högskolerådets (UHR) mall. Projektet vid Umeå universitet ingår i projektet reell kompetens kluster 1:1 Information 1:2 IT-stöd, 2 Riktlinjer, organisation och roller samt Nationellt uppdrag kring utveckling av validering (NUKUV) och Sveriges universitets- och högskoleförbunds (SUHF) Nationella bedömningsgrupp för antagning (NBA). Under året ska kommunikationsinsatser genomföras.

Projektmålen specificeras i form av effekt- och produktmål enligt följande.

Effektmål		
Version 1.0	Version 2.0	Version 3.0
1. Presumptiva studenter/studenter som behöver få sin reella kompetens validerad ska enkelt kunna hitta information om hur de ska gå tillväga. Informationen ska finnas på svenska och engelska och	1. Umeå universitets webbsidor: * Tillfredsställande information finns tillgänglig i utbildningshandboken för anställda. * Minst 100 st. ska ha besökt sidan om reell kompetens på	1. Fler ansökningar om reell kompetens för behörighet och tillgodoräknade samt fler bifall. (Se även mål 2 och mål 7 (samarbete 1:1) version 3.0)

¹⁵ Smidt, H Validering och integrering underlagsrapport till utveckling av validering och integrering, Lunds universitet, s. 39

¹⁶ Sveriges riksdag, Högskoleförordningen (1993:100) 6 kap. 6§ samt 7 kap. 5§ och 8§

<p>göra det lättare för webbesökarna att förstå vilka möjligheterna är och att kunna ansöka om validering. Det ska finnas relevant information till nyanlända. 1000 stycken ska ha besökt sidan under 2016 och minst 75 % ska uppleva att de är nöjda med informationen.</p>	<p>studentrekryteringswebben. * Minst 50 inkomna reell kompetens ansökningar för behörighet och majoriteten ska vara korrekta. * Projektgruppen och styrgruppen ska tycka att det är lätt att hitta aktuell information på projektets samarbetsyta.</p>	
<p>2. Medarbetare som arbetar med reell kompetens vid Umeå universitet ska lätt kunna hitta relevant information om hur valideringen utförs. Berörda medarbetare ska få tillräckligt med stöd för att kunna utföra sitt arbete på ett korrekt sätt och förklara möjligheter och förutsättningar för reell kompetens för studenter som de kommer i kontakt med. 100 stycken ska ha besökt sidan under 2016 och minst 75 % ska vara nöjda med informationen.</p>	<p>(Se mål 1 version 2.0)</p>	<p>2. Anställda har tillgång till användbara metoder för validering av reell kompetens. Ökad kompetens i validering.</p>
<p>(se mål 5 version 1.0)</p>	<p>2. Minst 10 reell kompetensärenden för behörighet har följts upp och dokumenterats i samarbete mellan studievägledningen och antagningen.</p>	<p>(Det finns ett internt samarbete kring validering av reell kompetens. Se mål 3 och mål 5 version 3.0)</p>
<p>3. Öka kunskapen om validering av reell kompetens bland de anställda. 80 anställda vid Umeå universitet ska ha deltagit vid Seminarium och workshops gällande reell kompetens som kommer att erbjudas under hösten.</p>	<p>3. Öka kunskapen om validering av reell kompetens bland de anställda. 60 anställda vid Umeå universitet ska ha deltagit vid Seminarium och workshoppar gällande reell kompetens som kommer att erbjudas under 2017.</p>	<p>3. Personal vid Umeå universitet har tillgång till utbildning och erfarenhetsutbyte gällande validering av reell kompetens.</p>

<p>4. Underlag (klart 2016 med införande 2017) för att:</p> <ul style="list-style-type: none"> * fatta beslut om central ingång för validering * beslut om vi ska hantera förhandsbedömningar av reell kompetens vid behörighetsförfrågningar samt tillgodoräknandeförfrågningar * identifiera kompetenser inom Umeå universitet för medverkande i nationellt samarbete * avgöra vilka utbildningar som kan utnyttja ett par procent från alternativt urval till de som blivit grundläggande behöriga genom reell kompetens. * Avgöra riktlinjer för utvecklingsarbetet 2017. 	<p>4. Underlag för att utveckla arbetet med reell kompetens vid Umeå universitet, som även ska spridas och kunna användas nationellt.</p>	<p>(Mål 4 i tidigare version blev klar i form av en rapport under 2017. Utvecklingsarbetet går även att hänföra till mål 6 version 3.0)</p>
		<p>4. Skapa verkliga förutsättningar för individer med reell kompetens att bli antagna.</p>
<p>5. Idébank med idéer från andra lärosäten för projektplan 2017</p>	<p>(Se mål 2 och mål 7 version 2.0)</p>	
	<p>5. Umeå universitet är delaktiga i det nationella projektet reell kompetens 2017 och 2018.</p> <p>Kommentar: Målet kommer av att UHR fick ett nationellt samordningsansvar under projektets gång och lärosäten fick inbjudan om att ansöka om projektmedel.</p>	<p>5. Fortsätta utvecklingen av validering av reell kompetens. Det ska finnas en samsyn och ett kvalitetssäkrat arbetssätt vid Umeå universitet.</p>

<p>6. Det ska vara tydligt hur Umeå universitet arbetar med validering av reell kompetens.</p>	<p>6. Påbörjad handlägningsordning – reell kompetens för behörighet.</p>	<p>6. Det ska vara tydligt hur Umeå universitet arbetar med validering av reell kompetens. Arbetet ska vara förenligt med det nationella arbetet.</p>
<p>7. Öka inflytandet i utvecklingen av systemverktyget VALDA. Öka vår kunskap om verktyget och samtidigt bidra med vår kompetens. Projektledaren deltar i tre möten till hösten.</p> <p>Kommentar: UHR utvecklar systemet VALDA och det är oklart när systemverktyget lanseras. Målet hänvisas till kommunikationsplanen och att projektet ska samverka med UHR och andra lärosäten.</p>	<p>(se tidigare version)</p>	<p>7. Delprojekten/arbetsgrupper har effekt- och produktmål/ uppdrag i separata projektplaner/verksamhetsplaner. Hänvisning till respektive plan.</p>
<p>(se mål 5 och 9 version 1.0)</p>	<p>7. Statistik över hur många reellkompetensärenden för behörighet Umeå universitet har per antagningsomgång i antagningssystemet (NyA). Statistik över inkomna Flexiteärenden (ICU) och antal besök hos studievägledare.</p>	<p>(Mål 7 från tidigare version – vi fortsätter att föra statistik och utvecklingen av statistik fortsätter i samarbete 1:2 IT-stöd)</p>
<p>8. Synliggöra möjligheten att få sin reella kompetens validerad genom information på en plats med bra genomslag på Umeå universitets hemsida (Underlaget förbereds i slutet på 2016 och kommer att läggas ut i början av 2017). Minst tre informationspass i grupper där målgrupper kan finnas.</p>	<p>(se mål 1 version 2.0)</p>	<p>8. Öka antalet ansökningar om reell kompetens för behörighet och tillgodoräknande.</p>

(Se mål 10 version 1)	8. Hitta eventuella hinder och möjligheter samt komma fram till minst en tänkbar förbättring i processerna för reell kompetens för tillträde och tillgodoräknande.	(Underlag för fortsatt utveckling, se mål 2 version 3.0 verktygslåda)
9. Kvalitetsäker statistik som är jämförbar utifrån projektet Reell kompetens, för att kunna göra en årlig uppföljning av bedömningar av reell kompetens.	(se mål 7 version 2.0)	(Se mål 7 version 3.0)
10. Att processerna och metoderna för validering förbättras och att vi inom Umeå universitet har ett gemensamt sätt att hantera validering av reell kompetens. Under hösten 2016 kommer fokus vara på att tydliggöra och strukturera upp verksamheten för att få en gynnsam utveckling och ett sammanhållet arbete vid Umeå universitet.	(se mål 6 och 8 version 2.0)	(Se mål 6 version 3.0)

Produktmål		
Version 1.0	Version 2.0	Version 3.0
1. Utökad mer tillgänglig och tydlig information på svenska och engelska 27 om hur man söker reell kompetens och vad som gäller vid Umeå universitet. Relevant information till nyanlända, där kopplingar ska göras till andra sidor som vänder sig till denna	1. Umeå universitets webbsidor: * Framställa tydlig information för publicering i handboken för anställda på Aurora. Enkät för utvärdering. * Statistik över antalet besökare på studentrekryteringswebbens reell kompetenssida.	1. Webbsidor med information om reell kompetens, riktade till presumtiva studenter/studenter ska vara anpassade med hänsyn till nationella riktlinjer och även anpassas för Umeå universitets nya studentwebb. (se även mål 2 version 3.0)

<p>målgrupp. Informationen ska omfatta ansöknings-procedur, ärendehantering, kontakt-information och länkar till ansöknings-handlingar. Sidan ska ha räkneverk och utvärdering för att kunna se hur stor del av besökarna som är nöjda med informationen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Synliggöra möjligheten att söka reell kompetens på en plats med bra genomslag på hemsidan. * fortsätta att uppdatera studentrekryteringswebben * Samarbetsyta för projektgrupp och styrgrupp 	
<p>2. Det ska finnas allmän information om reell kompetens som vänder sig till anställda samt specifik information för de som arbetar med validering av reell kompetens. Den allmänna informationen ska finnas på svenska och engelska. Specifik information för de som arbetar aktivt med reell kompetens ska endast finnas på svenska. Sidan ska ha räkneverk och utvärdering för att kunna se hur stor av besökarna som är nöjda med informationen.</p>	<p>(Se mål 1 version 2.0)</p>	<p>2. Utveckla en verktygslåda med olika metoder som anställda kan använda sig av i valideringsarbetet.</p>
<p>(Se mål 5 version 1.0)</p>	<p>2. Bilda en REKO-grupp, ett samarbete mellan antagningen och studievägledningen i syfte att följa upp reell kompetensärenden.</p>	<p>(REKO-gruppen kommer att upplösas i december 2018 och samarbetet kommer då att övergå i annan form. Se mål 3 och 5 version 3.0)</p>
<p>3. Två halvdagars seminarium med tillhörande work-shops gällande validering av reell kompetens, som ges vid två tillfällen under hösten. Expertkunskaper hämtas in genom konsultuppdrag och inslag av kunniga inom</p>	<p>3. Genomförande av seminarier och workshoppar gällande reell kompetens 2017. Vi ska bland annat informera om reell kompetens i allmänhet, om Lärarhögskolans arbete och vad vi gjort i projektet under hösten 2016 och våren 2017.</p>	<p>3. Genomförande av seminarier och workshoppar gällande reell kompetens 2018. Vi planerar bland annat att informera om reell kompetens, projektet vid Umeå universitet, Europeiskt perspektiv, SeQF, Kartläggning Kvalitetssäkring och validering utan dokumentation.</p>



området vid Umeå universitet.		
<p>4. Förstudie gällande centralisering av valideringsfrågor. Enkät som går ut till alla institutioner. 7 fokusgrupper ska bildas för att reda ut möjligheter och hinder i arbetet med reell kompetens, en för varje fakultet, en för Lärarhögskolan, en för Förvaltningen och en studentgrupp. Minst en intervju ska göras med någon från ledningen. Förstudien ska också utreda om/hur Umeå universitet ska arbeta med förhandsbedömningar vad gäller behörighet och tillgodoräknande. Förstudien ska även utreda möjligheter och hinder för validering av reell kompetens samt hitta möjliga kompetensområden där Umeå universitet kan vara en nationell tillgång och var brister kan finnas. Vi ska också diskutera möjligheter i urvalet för alternativt urval och senare del av program. Riktlinjer ska dras för utvecklingsarbetet för validering av reell kompetens 2017.</p>	<p>4. Rapport från fokusgrupperna, seminarium och workshoppar. Sammanställningar av enkätundersökningen och studiebesöken. Skrifterna ska sammanföras.</p>	<p>(Mål 4 i tidigare version blev klar i form av en rapport under 2017. Utvecklingsarbetet går även hänföra till mål 6 version 3.0)</p>
		<p>4. Processbeskrivning för alternativt urval som kan användas av institutioner. Pilotinstitution.</p> <p>(Se även mål 6 version 3.0)</p>

<p>5. Löpande informationsutbyte med andra lärosäten vad gäller validering av reell kompetens. Studiebesök på ett par framstående lärosäten vad gäller valideringsfrågor, där ett av besöken ska göras vid Malmö högskola. Delta i valideringsnätverket, med tillhörande träffar. Delta i valideringsnätverkets LinkedIn grupp.</p>	<p>(Se mål 2 och 7 version 2.0)</p>	<p>(Se mål 7 version 3.0)</p>
	<p>5. Ansökan på förfrågan gällande det nationella projektet. Svara på förfrågan från UHR.</p> <p>Kommentar: Målet kommer av att UHR fick ett nationellt samordningsansvar under projektets gång och lärosäten fick inbjudan om ansöka om projektmedel.</p>	<p>5. Projektledare i vilkens uppdrag ligger att också arbeta med kvalitetssäkring och att bygga upp ett kontaktnät mot fakulteter, institutioner och Lärarhögskolan. Efter projektets slut ska ansvaret för validering ligga inom respektive verksamhetsområden. En samverkansgrupp för reell kompetens ska etableras med representanter från studievägledning, antagning och examina.</p> <p>(ev. behov av ytterligare medel tas upp i budgetprocessen)</p>
<p>6. Handläggningsordning för validering av reell kompetens. Justera lokala regelverk.</p>	<p>6.Underlag för beskrivning av handläggning gällande reell kompetens för behörighet.</p>	<p>6. Handläggningsordning samt processbeskrivning för validering av reell kompetens som utgår från Universitets- och högskolerådets (UHR) processer.</p>
<p>7. Projektledaren ingår i VALDAs Förvaltningsråd. En av projektmedlemmarna ingår sedan tidigare genom Lärarlyftet.</p> <p>Kommentar: UHR utvecklar systemet VALDA och det är</p>		<p>7. Samarbeten i projektet reell kompetens kluster 1:1 Information, 1:2 IT-stöd, 2 riktlinjer, organisation och roller, Nationellt uppdrag kring utveckling av validering (NUKUV), Sveriges universitets och högskolors förbunds (SUHF)</p>

<p>oklart när systemverktöget lanseras. Målet hänvisas till kommunikationsplanen och att projektet ska samverka med UHR och andra lärosäten.</p>		<p>Nationella bedömningsgrupp för antagning (NBA), VALDA förvaltningsråd och Valideringsnätverket.</p>
<p>(Se mål 5 och 7 version 1.0)</p>	<p>7. Kodning av reell kompetensärenden för behörighet i antagningssystemet (NyA). Registrering av reell kompetensärenden vid ICU och hos studievägledare.</p>	<p>(se mål 7 version 3.0)</p> <p>Vi fortsätter utvecklingen av statistik i samarbete med UHR, UKÄ och andra lärosäten genom 1:2 IT samarbetskluster VALDA.</p> <p>Vi fortsätter föra statistik.</p>
<p>8. Underlag för webbpublicering för att synliggöra möjligheten att få sin reella kompetens bedömd samt material till informationspass. Informationspassen kan exempelvis göras vid Umeå universitet, Arbetsförmedlingen, Folkuniversitetet, Komvux och/eller vid något asylboende.</p>	<p>(Se mål 1 version 2.0)</p>	<p>8. Förse vidareinformatörer såsom Vuxenutbildningen och Arbetsförmedlingen med relevant information.</p>
<p>(Se mål 10 version 1.0)</p>	<p>8. Dokumenterade fallbeskrivningar över förfrågningar/valideringsärenden/bedömningar för behörighet/tillgodoräknande och även se på möjligheterna att bli antagen/examinerad.</p>	<p>(Rapport med fokus på fallstudier, med medföljande bilagor kring övriga centrala delar i projektet. Fortsätta följa ett antal fall. Se mål 2 version 3.0)</p>
<p>9. Metoder att föra statistik utifrån vad som gäller i projektet Reell kompetens. Kvalitetssäkring utifrån ESG standards.</p>	<p>(Se mål 7 version 2.0)</p>	<p>(se mål 7 version 3.0)</p>

10. Processbeskrivningar för validering av reell kompetens.	(Se mål 6 och 8 version 2.0)	(Se mål 6 version 3.0)
-------------------------------------------------------------	------------------------------	------------------------

Delbetänkande av Valideringsdelegationen 2015-2019 Validering i högskolan – för livslångt lärande SOU 2018:29 och Regeringens proposition 2017/18:204 Fler vägar till kunskap – en högskola för livslångt lärande, kan komma att påverka det nationella arbetet med validering av reell kompetens och det nationella projektet reell kompetens.

3.4 Avgränsning

Projektet har inte ansvar för aktiviteter för etablering på arbetsmarknaden. Projektet omfattar heller inte bedömning av reell kompetens som görs inom ramen för särskilda satsningar inom lärarutbildningarna.

4 Organisation

4.1 Beskrivning av ansvar

Enligt beslutat regelverk och Umeå universitets projektmodell. För ansvarsfördelningen mellan uppdragsgivare, styrgrupp och projektledare se [Regler för universitetsgemensamma projekt och uppdrag](#) dnr: 100-733-10.

4.1.1 Uppföljning

Generell uppföljning

Planeringsenheten ansvarar för uppföljning av projektet årligen, i februari månad.

Uppdragsgivarens och styrgruppens uppföljning

Det åligger respektive projekts uppdragsgivare och eventuell styrgrupp att i dialoger med projektledare och vid interna mötesföreläringar inom projekten mer specifikt följa upp genomförandet av projektet (inkl. milstolpar). Uppdragsgivaren ska vid dessa möten ge projekten ytterligare anvisningar och direktiv. Om projektet inte klarar av att nå uppsatta mål har uppdragsgivaren och eventuell styrgrupp ett särskilt ansvar att vidta åtgärder så att detta kan ske.

Övrigt

Om projektet innehåller IT ska alltid IT-chefen involveras. I de fall där studenter berörs av projektet bör det övervägas om de även ska finnas med i projektorganisationen. För ytterligare information om uppföljningsprocessen se [Regler för universitetsgemensamma projekt och uppdrag](#) dnr: 100-733-10 och www.fokus.umu.se



4.2 Bemanning

4.2.1 Uppdragsgivare

Namn	Heidi Hansson
Funktion/motsv	Vice rektor
E-post	heidi.hansson@umu.se
Telefon	090-786 56 49

4.2.2 Styrgrupp

Projektet har en styrgrupp

- Ja
 Nej

Namn	Org.enhet/motsv	Funktion/motsv
Heidi Hansson	Universitetsledningen	Vice rektor, ordförande
Maria Nylén	Studentcentrum/Studievägledningen	Projektledare, föredragande
Peder Tjäderborn	Studentcentrum	Enhetschef
Fredrik Georgsson	Teknisk-naturvetenskaplig fakultet	Utbildningsledare
Erik Ångman	Studentcentrum/Ladok,Examina	Områdeschef
Åsa Vännman	Studentcentrum/Antagningen	Områdeschef
Ann-Catrine Eriksson	Humanistisk fakultet	Utbildningsledare
Nelly Fernström	Umeå studentkår	Studentrepresentant

4.2.3 Projektledare

Namn	Maria Nylén
-------------	-------------



E-post	maria.e.nylen@umu.se
Telefon	090-786 68 75
CAS	maany01

4.2.4 Projektgrupp

Projektet har en projektgrupp

 Ja Nej

Namn	Org.enhet/motsv	Funktion/motsv
Maria Nylén	Studentcentrum/ studievägledning	Studievägledare
Jenny Feltenmark	Institutionen för psykologi	Studievägledare
Anna-Karin Lidström Persson	Lärarhögskolan	Utbildningsledare
Loke Brinkstam	Studentcentrum/antagning	Antagningshandläggare
Maria Rudberg	Studentcentrum/examina	Examenshandläggare
Anders Skogebrandt	Kommunikationsenheten	Kommunikatör
Pontus Bergh (tom. mars 2018)	Enheten för polisutbildning	Studierektor
Per Lindström	Institutionen för integrativ medicinsk biologi (IMB)	Professor
Monika Larsson	International Office	Internationell koordinatör
Elin Norberg	Studentcentrum/examina	Examenshandläggare
Tomas Boman	Studie- och yrkesvägledarprogrammet	Studentrepresentant
Anita Engkvist	Studentcentrum/antagning	Antagningshandläggare

4.2.5 Arbetsgrupp (arbetar en viss % i projektet)

Projektet har en arbetsgrupp

- Ja
 Nej

Namn	Org.enhet/motsv	Funktion/motsv
Maria Nylén (50-100%)	Studentcentrum/Projektet reell kompetens	Projektledare
Anders Skogebrandt (50%)	Studentcentrum/Projektet reell kompetens	Kommunikatör
Monika Larsson (50%)	Studentcentrum/Projektet reell kompetens	Studievägledare
Per Lindström (10%)	Studentcentrum/Projektet reell kompetens	Expert
Pontus Bergh (10% tom. mars)	Studentcentrum/Projektet reell kompetens	Expert
Elin Norberg (10%)	Studentcentrum/Projektet Reell kompetens	Expert

4.2.6 Referensgrupp

Referenspersoner kommer att inkluderas allt efter behov. Referenspersonernas chefer kontaktas i första hand.

Projektet har en referensgrupp

- Ja
 Nej

Namn	Org.enhet/motsv	Funktion/motsv
Annica Höglund	Studentcentrum	Kommunikatör
Ewa Rolfsman	Institutionen för tillämpad utbildningsvetenskap	Universitetslektor



Thomas Wahlström	Studentcentrum	Studievägledare Studentrådet
Tova Stenlund	Institutionen för psykologi	Universitetslektor
Helena Lindvall	Studentcentrum	Biträdande enhetschef, områdeschef
Victoria Bernhardtson	Studentcentrum Studievägledning och studentstöd	Studievägledare Korta vägen
Birgitta Wilhelmsson	Lärarhögskolan	Utbildningsledare
Petra Kanon	Universitetsledningens kansli	Universitetsjurist
Hanne Smidt	Hanne Smidt Consulting	Senior Advisor, EUA
Gunnar Sundström	Skellefteå kommun, Vux	Utvecklingsledare Valiweb
Linda Leonhardt	Linnéuniversitetet	Kvalificerad handläggare
Rasmus Lilja	UHR	Systemförvaltare
Lars Petersson	UHR avd för bedömning av utländsk utbildning	Avdelningschef
Maria Andersson	Malmö högskola	Studie- och karriärvägledare
Carina Lindström	UHR avd. för systemförvaltning och systemdrift	Förvaltningsledare

5 Genomförande

Beroende på hur UHRs arbete med projektet reell kompetens utvecklas kan tidsplanen komma att förändras.

5.1 Tidplan

Start: 2016-04-18
 Avslut: 2018-12-30

5.2 Besluts punkter

BP	Beskrivning	Datum
BP1	Rektor fastställer projektplan version 3.0	2018-06-19
BP2	Studentcentrum fastställer processbeskrivning för alternativt urval	2018-05-08
BP4	Rektor fastställer handläggningsordning och process för validering av reell kompetens	2018-12-18
BP7	Rektor fastställer slutrapporten	2018-12-18

5.3 Etapper

Nr	Beskrivning	Start	Avslut
1	<p>Rekrytering av personal och köp av tjänster Se till att rekrytera personal och köpa tjänster i den omfattning som behövs för att uppfylla målen.</p> <p>Organisation Förslag på en organisation/struktur kring validering av reell kompetens. En handläggningsordning med processbeskrivning baserad på UHR:s övergripande beskrivningar ska utvecklas.</p> <p>Samarbeten 1:1 Information: samarbete med UHR och andra lärosäten i kluster för att utveckla informationen på webbsidorna nationellt och lokalt. 1:2 IT-stöd: samarbete med UHR och andra lärosäten i kluster för att utveckla systemverktyget Valda för validering av reell kompetens gällande behörighet och tillgodoräknande. 2 Riktlinjer, organisation och roller: delprojektet sker i</p>	2018-01-01	2018-12-31

<p>samarbete med UHR och andra lärosäten. UHR har tagit fram förslag på övergripande processbeskrivningar som ska gälla nationellt. (Klustret har under 2018 delats upp i behörighet och tillgodoräknande)</p> <p>Nationellt samarbete kring utveckling av validering (NUKUV) Sveriges universitet och högskolors förbunds (SUHF)</p> <p>Nationella bedömningsgrupp för antagning (NBA)</p> <p>VALDA förvaltningsråd</p> <p>Valideringsnätverket</p> <p>Urval Processbeskrivning för alternativt urval samt kommunicera med institutioner för utökad antagning till senare del av program.</p> <p>Utbildning Seminarier och workshoppar i samarbete med Hanne Smidt.</p> <p>REKO-grupp Fortsätta samarbetet mellan studievägledningen och antagningen för att följa upp ärenden gällande reell kompetens för behörighet. REKO-gruppen ska efter projektet avslutas och en samverkansgrupp inom reell kompetens ska tillsättas, ett samarbete mellan studievägledning, antagning och examina, där representanter från respektive verksamhetsområden finns representerade. Seminarier och workshop verksamhet planeras bli en bestående verksamhet för utbildning och erfarenhetsutbyte.</p> <p>Verktyslåda/exempelsamling Utifrån fallbeskrivningar och beprövad erfarenhet vid UmU samla användbara metoder och verktyg som anställda kan använda sig av i arbetet med validering av reell kompetens.</p> <p>Kommunikationsinsats Anpassa informationen på våra webbsidor för presumtiva studenter/studenter efter UHR rekommendationer samt anpassa utifrån Umeå universitets nya studentwebb. Externa kommunikationsinsatser (förse vidareinformatörer såsom Vuxenutbildningen och Arbetsförmedlingen med relevant information).</p>		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

5.4 Milstenar

Nr	Leverans	Datum
1	Seminarium om bl.a. SeQF och fallbeskrivningar	2018-01-30
2	Budgetäskande för projektledare	2018-03-01
3	Processbeskrivning för alternativt urval	2018-05-08
4	Seminarium om validering och kvalitetssäkring	2018-05-15
5	Handläggningsordning och process för validering av reell kompetens	2018-12-18
6	Seminarium om validering utan dokumentation	2018-10-31
9	Rapport med fokus på fallbeskrivningar	2018-05-31
10	Uppdatera Umeå universitets webbsidor om reell kompetens	2018-11-30
11	Kommunikationsinsatser	2018-11-30
12	Slutrapport	2018-12-18

5.5 Resurser 2018

Funktion	Namn	Timmar
Projektledare	Maria Nylén	ca. 1500
Kommunikatör	Anders Skogebrandt	ca. 1040
Studievägledare	Monika Larsson	ca. 1040
Studierektor	Pontus Bergh	ca. 50
Professor	Per Lindström	ca. 210
Examenshandläggare	Elin Norberg	Ca. 210
Universitetslektor	Tova Stenlund	10
Konsult	Hanne Smidt	ca. 100

	Kommunikationsenheten och ITS, vid behov	
	Ytterligare resurser kan behövas, vid behov	

5.6 Beskriv kortfattat hur fördelningen av arbetet planeras inom projektet.

Projektet leds av projektledaren. Arbetet med texter på studentrekryteringswebben, sidan för anställda och samarbetsytan för projektet sköts av kommunikátören i projektet tillsammans med kommunikátören vid Studentcentrum och Kommunikationsenheten. Hanne Smidt köps in för seminarier, workshoppar och konsultation. Studievägledare har rekryterats för utveckling av vägledningstjänster i samband med validering och samarbete med institutioner samt andra lärosäten. Studierektor, professor, lektor och examenshandläggare används som expertis inom projektet. Projektet sker i samarbete med UHR och övriga lärosäten. IT-chefen har informerats angående UHRs planer gällande systemverktyget VALDA lansering. Planerad lansering för systemet VALDA för reell kompetens för behörighet är februari 2019. Vilka lärosäten som blir aktuella då vet vi inte ännu.

6 Ekonomi

6.1 Ekonomihantering

Godkända kostnader

Godkända projektkostnader är kostnader som direkt går att hänföra till projektet, dvs tillkommande kostnader som inte existerade innan projektet startade.

Stödverksamhetens kostnader

Fr.o.m. 2014-01-01 omfattar alla nya beslut om interna universitetsgemensamma satsningar (rektorsbeslut dnr 2012/1357, 2013-12-17) samtliga kostnader, d.v.s. även medel för stödverksamhetens kostnader. Detta innebär att beviljade medel för universitetsgemensamma projekt ska täcka kostnader för både projektets kärnverksamhet och dess stödverksamhet på samtliga tre nivåer. Medfinansiering av kostnader för stödverksamhet utgår därmed inte för universitetsgemensamma projekt.

Särskilt projektkonto

Ett projekts kostnader och intäkter ska redovisas på ett för projektet särskilt projektkonto inom den organisatoriska enhet som ansvarar för projektet. Projektledaren meddelar snarast efter att projektplanen beslutats projektkonto till uppföljningsansvarig vid planeringsenheten. Planeringsenheten uppdaterar projektplanen med information om aktuellt projektkonto.

Fakturor som ska belasta ett projekt attesteras och betalattesteras i ansvarig organisatorisk enhets ordinarie fakturaflöde. Lönekostnader ska konteras med aktuellt projektkonto i personalsystemet. Kostnader och intäkter ska bokföras löpande.

Utbetalningar årsvis

Medel motsvarande de bokförda kostnaderna kommer att överföras till aktuellt projektkonto en gång per år.

Saldo mellan åren

Eventuellt saldo som är bokfört på projektkontot per 31 dec överförs till nästa budgetår så länge projektet pågår.

Projekta avslut

Beviljat belopp får ej överskridas. Om ett projekts kostnader av någon anledning blir högre än beviljade medel får ansvarig organisatorisk enhet bära den överskjutande kostnaden.

Om ett projekts kostnader av någon anledning blir lägre än beviljade medel får ansvarig organisatorisk enhet inte förfoga över den positiva differensen.

6.2 Budget projektkostnader

INTÄKTER

Anslag				0
Bidrag	1261000	1500000	1500000	4261000
Summa	1261000	1500000	1500000	0 4261000

KOSTNADER

	2016	2017	2018 20XX	TOTALT
Personalkostnader	264 000	679000	1400000	2343000
Lokalkostnader	15 000	16000	100000	131000
Övriga driftskostnader	199 263	268300	919000	1386563
GEM kostnader	47737	127700	225000	400437
Avskrivningar				0
Summa	526 000	1091000	2644000	0 4261000

SALDO

735000	409000	-1144000	0	0
---------------	---------------	-----------------	----------	----------

Kommentarer till budgeten:

Budgeten balanserar för perioden 2016-2018, totala kostnader och intäkter för dessa år. Det finns ett förslag i Valideringsdelegationens delbetänkande att för fortsatt projektfinsiering nationellt från och med 2019. Ett budgetäskande för fortsatt projekt vid Umeå universitet är också gjort för 2019. I det fall det inte blir någon fortsatt nationell finansiering för projektverksamhet, behöver frågan om eventuellt fortsatt utvecklingsarbete för validering av reell kompetens hanteras i linjeorganisationen.

En översiktlig kalkyl för 2018 presenteras under punkt 7.

6.3 Ansvarig projektkonom

Projektkonom	Anneli Enström
E-post	anneli.enstrom@umu.se
Telefon	090-786 5946

6.4 Projektkonton

Projektkonton för kostnader				
Projektkonto (nr)	Projektkonto (benämning)	V-het (nr)	År	Summa
752601011	UHR Reell kompetens	12	2017	885 000
		12	2018	1 500 000
			TOTALT	2 385 000

Projektkonton för finansiering					
Projektkonto (nr)	Projektkonto (benämning)	V-het (nr)	Kontotyp	År	Summa
752601011	UHR Reell kompetens	12	<input type="checkbox"/> Universitetsgemensamt <input type="checkbox"/> Inst/motsv finansiering <input checked="" type="checkbox"/> Extern finansiering	2017	885 000
				2018	1 500 000
				TOTALT	2 385 000



7 Kalkyl över framtida driftskostnader

2018

Seminarier, workshoppar	150 000
Utbildningar	75 000
Handläggningsordning och processbeskrivning	50 000
Verktygslåda	50 000
Marknadsföring	30 000
Statistik	30 000
Projektrum och övriga lokalkostnader	100 000
Materialkostnader	30 000
GEM kostnader	225 000
Personalkostnader projektledare, kommunikatör, studievägledare, studierektor, professor och examenshandläggare	1 400 000
Konsultation	175 000
Resor	175 000
IT-kostnader	30 000
Övriga kostnader	124 000
Totalt 2018	2 644 000



8 Kommunikationsplan 2018

Målgrupp	Kommunikationsmål	Aktivitet/kanal	Tid	Ansvarig
Presumptiva studenter/Studenter	Att presumtiva studenter/studenter lätt ska kunna hitta information om reell kompetens för behörighet och tillgodoräknande.	Studentrekryteringswebben och studentwebben Följa ärenden för reell kompetens för behörighet och tillgodoräknande. Kommunikationsinsatser		<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Övrig
Anställda vid Umeå universitet	Öka kunskapen om reell kompetens för behörighet och tillgodoräknande. Medvetandegöra anställda om hur vi på Umeå universitet ska arbeta med frågor gällande reell kompetens. Synliggöra projektet och aktiviteter i projektet samt öka samarbetet mellan berörda personalgrupper.	Information i utbildningshandboken för anställda på Aurora och samarbetsyta för projektet. Seminarier och workshoppar i utbildningssyfte och för att öka samarbetet mellan berörda personalgrupper. Fallbeskrivningar för att synliggöra processen inom universitetet och för att se på möjligheter och hinder i verksamheten. Inslag i Nyheter för anställda. Möten och samarbete med arbetsgruppen för breddad rekrytering.		<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Övrig



<p>Fortsatt samarbete med Malmö högskola och Linnéuniversitetet</p> <p>Mittuniversitetet, Luleå tekniska universitet, Högskolan i Gävle och Högskolan Dalarna</p> <p>Andra universitet och högskolor i Sverige</p> <p>Läkarprogrammet (annat delprojekt genom Linköpings universitet)</p> <p>Apotekarprogrammet- och Receptarie-programmet (annat delprojekt genom Uppsala universitet)</p>	<p>Fördjupat samarbete med lärosäten där projektdeltagare gjort studiebesök.</p> <p>Fortsätta regionalt samarbete i projektet.</p> <p>Öka samarbetet och skapa kontakter med fler lärosäten. Ta del av nya insikter och dela med oss av våra kunskaper.</p> <p>Utveckla arbetet med reell kompetens tillsammans med andra lärosäten i delprojektet.</p> <p>Utveckla arbetet med reell kompetens tillsammans med andra lärosäten i delprojektet.</p>	<p>Möten, telefon och mejlkontakter Valideringsnätverket, LinkedIn.</p> <p>Nationella möten och kontakter med olika lärosäten vid behov.</p>		<p><input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Övrig</p> <p>.....</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Lärosäten och departement i Europa	Öka kunskapen om validering av reell kompetens och påverka ledning.	Studiebesök i Frankrike och Danmark genom Nationellt uppdrag kring utveckling av validering (NUKUV) projektet. Samarbete med Malmö högskola, Högskolan Väst och Hanne Smidt Consulting.		
UHR och UKÄ	Samarbeta med UHR och UKÄ i det fortsatta utvecklingsarbetet av reell kompetens	Möten, telefonkontakter och e-post. VALDA förvaltningsråd Valideringsnätverket SUHF:s nationella bedömningsgrupp för antagning (NBA)		<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Övrig
Andra organisationer, Skellefteå kommun, Arbetsförmedlingen, Komvux	Sprida information om validering av reell kompetens. Ta vara på varandras kompetenser inom valideringsområdet.	Telefonkontakter, e-post och möten.		<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Övrig

Redovisning av resultat



Målgrupp	Kommunikationsmål	Aktivitet/kanal	Tid	Ansvarig
Regeringen och UHR	Redogörelse för hur arbetet med reell kompetens har utvecklats under perioden.	Årsredovisningen		<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input checked="" type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Övrig

9 Risk- och sårbarhetsanalys

Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Riskenivå (S*K)	Åtgärder för riskminimering	Åtgärder vid realitet	Ansvarig
Arbetsbelastningen och mängden ärenden som ska prövas blir så stor så att resurserna inte räcker till.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Låg (<6) <input type="checkbox"/> Medel (6 - 11) <input checked="" type="checkbox"/> Hög (>12)	Genom utbildning och kommunikation inom universitetet samt även med andra lärosäten. Tydliga processer och metoder för arbetet. Budgetäskande.	Tillsätta mer personal, alt. snabbare mindre kvalitetssäkra bedömningar.	<input type="checkbox"/> Projektledare <input checked="" type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Övrig
Svårigheter att rekrytera personal och att köpa tjänster för att nå	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> Låg (<6) <input type="checkbox"/> Medel (6 - 11) <input checked="" type="checkbox"/> Hög (>12)	Prioritera att se över vilka personer som kan vara användbara och kontakta respektive chef. Se över	Meddela styrgruppen i god tid att något/några mål inte kan uppfyllas.	<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input checked="" type="checkbox"/> Uppdragsgivare



produktmålen i projektet i tid.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 5		vilka tjänster som kan köpas.		<input type="checkbox"/> Övrig
Att VALDA systemet inte är klart till år 2018.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Låg (<6) <input checked="" type="checkbox"/> Medel (6 – 11) <input type="checkbox"/> Hög (>12)	Påverkas av UHRs arbete.	Planeras i samarbete med UHR som leder arbetet.	<input type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input checked="" type="checkbox"/> Övrig
Att det kan finnas svårigheter att bedöma reell kompetens.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Låg (<6) <input checked="" type="checkbox"/> Medel (6 – 11) <input type="checkbox"/> Hög (>12)	Utbildning och kommunikation inom universitetet. Mera resurser.	Öka kunskapen genom samarbete och utbildning. Mera resurser.	<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input checked="" type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input checked="" type="checkbox"/> Övrig
Att större delen av de som blir beviljade reell kompetens för grundläggande behörighet inte blir antagna utifrån urvalsbestämmelserna.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Låg (<6) <input type="checkbox"/> Medel (6 – 11) <input checked="" type="checkbox"/> Hög (>12)	Utreda hur vi kan hantera urvalsfrågor vad gäller alternativt urval och antagning till senare del av utbildning. Se över statistik för beviljade reell kompetensprövningar och antalet antagna. (Tillträdespropositionen med planerat införande 2022, kan också komma att påverka urval för	Analysera statistiken och urvalsinstrument vad gäller alternativt urval och antagning till senare del av program för sökande med reell kompetens.	<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input checked="" type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input checked="" type="checkbox"/> Övrig



				sökande med reell kompetens.)		
Att anställda inte kommer till, seminarier och workshoppar	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Låg (<6) <input checked="" type="checkbox"/> Medel (6 - 11) <input type="checkbox"/> Hög (>12)	Marknadsföring	Göra anpassningar under 2018 i syfte att tillfredsställa de anställdas behov av utbildning och erfarenhetsutbyten.	<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Övrig
Att handläggningsordning - validering av reell kompetens inte accepteras av anställda.	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Låg (<6) <input type="checkbox"/> Medel (6 - 11) <input type="checkbox"/> Hög (>12)	Inkludera anställda i utarbetandet av styrdokumentet.	Omarbeta handläggningsordningen.	<input checked="" type="checkbox"/> Projektledare <input checked="" type="checkbox"/> Uppdragsgivare <input type="checkbox"/> Övrig