Checklista inför arbetet med det systematiska arbetsmiljö-arbetet och aktiva åtgärder vid institutionen/motsvarande

Checklistan är ett verktyg som med fördel kan användas när ni arbetar med ”handlingsplan för systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder”.

Om ni svarar nej på någon eller några av frågorna bör detta, om det inte kan åtgärdas direkt, läggas in i handlingsplanen för systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder.

Chef/prefekt tillsammans med arbetsmiljöombud, företrädare för lika villkor och eventuellt studerandearbetsmiljöombud ska vara delaktiga vid uppföljningen av systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder.

|  |  |
| --- | --- |
| Institution/enhet |  |
| Prefekt/motsvarande |  |
| Arbetsmiljöombud |  |
| Företrädare för lika villkor |  |
| Studerandearbetsmiljö- ombud (eventuellt) |  |

|  | **Ja** | **Nej** |
| --- | --- | --- |
| Har du som prefekt/motsvarande skrivit på uppgiftsfördelningen enligtregel för det Systematiskt arbetsmiljöarbetet (SAM) vid Umeå universitet?([Regel för SAM](https://www.aurora.umu.se/regler-och-riktlinjer/Anstallning/Arbetsmiljo-och-lika-villkor/)*)* |  |  |
| Upplever du att du har de kunskaper, resurser och befogenheter som behövs för att kunna utföra uppgifterna? |  |  |
| Har arbetsuppgifter inom Systematiskt arbetsmiljöarbete skriftligt fördelats vidare till annan person med arbetsledande funktion inom institutionen/motsvarande? |  |  |
| Har de som tilldelats uppgifter i det systematiska arbetsmiljöarbetet de kunskaper, resurser och befogenheter som behövs för att kunna utföra uppgifterna? |  |  |
| Har arbetsuppgifter inom Lika villkor skriftligt fördelats vidare till annan person med arbetsledande funktion inom institutionen/motsvarande? |  |  |
| Har de som tilldelats uppgifter inom Lika villkor de kunskaper, resurser och befogenheter som behövs för att kunna utföra uppgifterna? |  |  |
| Har arbetstagare och arbetsmiljöombud fått möjlighet att medverka i arbetsmiljöarbetet? |  |  |
| Har studenter och deras arbetsmiljöombud fått möjlighet att medverka i arbetsmiljöarbetet? ([Förteckning över Hsamo och Samo](http://www.student.umu.se/under-studietiden/studiemiljo-och-lika-villkor/arbetsmiljo/)*)* |  |  |
| Har arbetstagare och lika villkorsföreträdare fått möjlighet att medverka i lika villkorsarbetet? |  |  |
| Har medarbetarna fått den information och utbildning som behövs för att förebygga ohälsa och olycksfall? |  |  |
| Har studenterna fått den information och utbildning som behövs för att förebygga ohälsa och olycksfall? |  |  |
| Har det gjorts riskbedömningar av arbetsmiljön både för studenter och anställda t.ex. inför planerad förändring i verksamheten, metoder på Lab? |  |  |
| Har introduktion av nyanställd personal genomförts? |  |  |
| Genomförs utvecklingssamtal? |  |  |
| Har ni upprättat mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön?  ([AFS 2015:4](https://www.av.se/globalassets/filer/publikationer/foreskrifter/organisatorisk-och-social-arbetsmiljo-foreskrifter-afs2015_4.pdf)) |  |  |
| Tas arbetsmiljöfrågor upp vid utvecklingssamtal, exempelvis frågor om arbetsbelastning, arbetstid och kränkande särbehandling? |  |  |
| Tas frågor om lika villkor upp vid utvecklingssamtal, exempelvis frågor om trakasserier och diskriminering, förena arbete med föräldraskap? |  |  |
| Tas arbetsmiljöfrågor upp vid APT? |  |  |
| Tas frågor om lika villkor upp vid APT? |  |  |
| Tas arbetsmiljöfrågor upp vid LSG? |  |  |
| Tas frågor om lika villkor upp vid LSG? |  |  |
| Finns rutiner på institutionen/motsvarande för att undersöka, riskbedöma och hantera kränkande särbehandling, diskriminering och trakasserier? ([AFS 2015:4](https://www.av.se/globalassets/filer/publikationer/foreskrifter/organisatorisk-och-social-arbetsmiljo-foreskrifter-afs2015_4.pdf) och [diskrimineringslagen](http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/diskrimineringslag-2008567_sfs-2008-567)) |  |  |
| Är rutinerna för hur kränkande särbehandling, diskriminering och trakasserier ska hanteras kända av medarbetarna? |  |  |
| Finns rutiner på institutionen/motsvarande för att undersöka, riskbedöma och hantera ohälsosam arbetsbelastning? |  |  |
| Finns rutiner för att undersöka, riskbedöma och hantera att arbetstidens förläggning inte leder till ohälsa? |  |  |
| Görs det regelbundna undersökningar/ arbetsmiljörond avseende den fysiska arbetsmiljön för anställda? |  |  |
| Görs det regelbundna undersökningar/ arbetsmiljörond avseende den fysiska arbetsmiljön för studenter? Här avses institutionens egna lokaler. |  |  |
| Görs det regelbundna undersökningar/ arbetsmiljörond avseende den organisatoriska och sociala arbetsmiljön avseende anställda? |  |  |
| Görs det regelbundna undersökningar avseende den organisatoriska och sociala arbetsmiljön avseende studenter? |  |  |
| Har eventuella arbetsskador och tillbud anmälts och utretts? |  |  |
| Har eventuella anmälningar gällande kränkningar, diskriminering och trakasserier anmälts och utretts? |  |  |
| Om anmälning gällande kränkningar, diskriminering och trakasserier skett- har enskild handlingsplan upprättats? |  |  |
| Följs årligen sjukstatistiken upp för personer som är sjuk mer än 6 tillfällen på ett år och för personer som är sjuk mer än 28 dagar i följd? |  |  |
| Har långtidssjukskrivna (sjukskrivna mer än 28 dagar) en upprättad rehabiliteringsplan? |  |  |
| Har resultatet från senast genomförd medarbetarundersökningen bearbetats och utmynnat i åtgärder? |  |  |
| Har resultatet från genomförda studentundersökningar (t.ex. Studiebarometern) bearbetats och utmynnat i åtgärder? |  |  |
| Finns ordinarie arbetsmiljöombud samt ersättare? |  |  |
| Finns företrädare för lika villkor? |  |  |
| Finns brandskyddsombud? |  |  |
| Finns föreståndare för brandfarlig vara? |  |  |
| Finns skriftlig fördelning till brandskyddsombud? |  |  |
| Finns skriftlig delegation till föreståndare för brandfarlig vara? ([Brandfarlig vara](https://www.aurora.umu.se/regler-och-riktlinjer/sakerhet/laboratoriesakerhet/brandfarlig-vara/)) |  |  |
| Är den årliga brandskyddsronden genomförd? |  |  |
| Har alla anställda gått grundläggande brandskyddsutbildning (minst vart femte år)? |  |  |
| Om strålkällor hanteras: finns utsedd kontaktperson? ([Strålskydd](https://www.aurora.umu.se/regler-och-riktlinjer/Sakerhet/laboratoriesakerhet/Stralskydd/)*)* |  |  |
| Har personal som arbetar med strålkällor gått grundläggande strålskyddsutbildning? |  |  |
| Är den årliga inventeringen av strålkällor genomförd och inskickad? |  |  |
| Genomförs medicinska kontroller? ([Medicinska kontroller och registrering](https://www.aurora.umu.se/regler-och-riktlinjer/sakerhet/laboratoriesakerhet/medicinska-kontroller-och-registrering/)*)* |  |  |