|  |
| --- |
|  |
|   |

|  |
| --- |
| **Planerare** |
| **Endast läsrättigheter** |

|  |
| --- |
| Datum |

1. **Ansökan om utökad behörighet till BPS**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn  | UMU-id |
| E-post | Telefon |
| Enhet | Org. enhet |

|  |
| --- |
| Funktion, ange skälet till att du behöver behörighet till BPS:  |
|  |
| Ange vilken org. enhet du ansöker om behörighet till: |
|  |
| Verksamhetsansvarig (prefekt/motsvarande): |
|  |

1. **Säkerhetsinstruktioner**

|  |
| --- |
| Tilldelad behörighet är personlig och får inte lämnas ut till någon annan. För att så god säkerhet som möjligt ska uppnås krävs att undertecknad tagit del av följande dokument: * Regler för användning av Umeå Universitets (UmU) datorsystem, datornät och IT-baserade tjänster
* Säkerhetsinstruktion användare

Ovarsam användning av systemet eller underlåtenhet att följa regler och instruktioner kan medföra att rätten att använda systemet dras in.  |

1. **Förbindelse och underskrift sökande**

|  |
| --- |
| Jag bekräftar härmed att jag erhållit information för användning av BPS och förbinder mig att följa de säkerhetsinstruktioner som beskriv i punkt 2 ovan samt de regler som meddelas mig fortlöpande. Vid förändringar i behörighet meddelar jag omedelbart systemägare (personalenheten). *Underteckna digitalt via* [*eduSign*](https://edusign.sunet.se/open/login) |

1. **Underskrift verksamhetsansvarig**

|  |
| --- |
| Undertecknande av verksamhetsansvarig (prefekt/motsvarande) *Underteckna digitalt via* [*eduSign*](https://edusign.sunet.se/open/login) |

**E-posta ansökan till** **bps-support@umu.se**