

OMSTÄLLNINGSPROCESS

Verksamheten identifierar ett behov av förändring, exempelvis till följd av medelsbrist

Verksamheten genomför en analys inför den planerade verksamhetsförändringen inklusive risk- och konsekvensanalys

Information och förhandling om verksamhetsförändringen om konsekvenserna och arbetsbristen definieras och volymbestäms. Beslut om verksamhetsförändring och beslut om risk för övertalighet

Utredning av omplaceringsmöjligheter till aktuella vakanser inom UmU. Förhandling om eventuella omplaceringar

Utredning av och förhandling om turordningskretsar. Slutgiltig övertalighet vid UmU förhandlas och fastställs

Rektorsbeslut om uppsägning. Anmälan till Trygghetsstiftelsen

Uppsägningstid för uppsagda medarbetare. Uppsägningstidens längd utgår från medarbetarens statliga anställningstid

1. Behov av verksamhetsförändring

2. Fördjupad verksamhetsanalys

3. Information förhandling och beslut

4. Omplacering

5. Kretsning och turordning

6. Uppsägning

7. Uppsägningstid

Samverkan

MBL inleds

UmU:s omplaceringsskyldighet

Omställningsstöd, rådgivning, m.m. via Trygghetsstiftelsen

