**Information om säkerhetsprövning**

Du får denna information eftersom du har sökt en anställning eller ska ingå i ett uppdrag där du kan komma i kontakt med säkerhetsskyddsklassificerad information. Det innebär att du ska genomgå en säkerhetsprövning och inplaceras i säkerhetsklass 2 eller 3 alternativt enbart registerkontrolleras innan uppdraget påbörjas.

Enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585) ska Umeå universitet genomföra förebyggande åtgärder för att skydda mot brott som kan hota Sveriges säkerhet, som spioneri, sabotage, terrorism etc. En förebyggande åtgärd är att genomföra säkerhetsprövning vid tex anställningar där medarbetare kommer att delta i säkerhetsskyddskänslig verksamhet.

**Vad innebär säkerhetsprövning**

Enligt säkerhetsskyddsförordningen (2018:658) Säkerhetsprövningen syftar till att samla information om dig, och utifrån den bedöma om du ur säkerhetssynpunkt är lämplig, pålitlig och lojal samt utreda om det finns eventuella sårbarheter som någon kan använda emot dig. Beroende på vilken säkerhetsklass anställningen/uppdraget kommer inplaceras i så varierar omfattningen av säkerhetsprövningen. Säkerhetsprövningen innehåller följande moment:

* säkerhetsprövningsintervju, registerkontroll, särskild personutredning och relevant bakgrundskontroll.

**Samtycke**Den som genomgår säkerhetsprövning ska lämna sitt samtycke innan framställan om registerkontroll och särskild personutredning genomförs. Mer information nedanstående.

**Säkerhetsprövningsintervju**Säkerhetsprövningsintervjun genomförs för att få personlig kännedom om dig. Här ställs frågor om dina personliga förhållanden. Du får börja med att fylla ett frågeformulär som vi sedan går igenom tillsammans och samtalar om under intervjun. Frågorna handlar om din sociala situation, din umgängeskrets, din lojalitet, din ekonomi, eventuella kontakter med utländska säkerhetsorganisationer, missbruksproblem och kriminalitet. Frågorna kan ibland upplevas som påträngande vad gäller integritet.

Innan intervjun genomför vi en ID-kontroll. För inplacering i klass 2 så krävs pass. Vid inplacering i säkerhetsklass 3 krävs endast godkänd ID-handling.

Då en anställning eller ett uppdrag i säkerhetskänslig verksamhet avslutas så genomförs normalt även ett avslutande säkerhetssamtal.

**Bakgrundskontroll**

Vid bakgrundkontrollen inhämtas sådana uppgifter som är relevanta för anställningen/uppdraget. Exempel är betyg och intyg men det kan även vara uppgifter som har framkommit vid registerkontroll eller under säkerhetsprövningsintervjun. Vidare kan personliga referenser komma att tas.

**Registerkontroll och särskild personutredning**I samband med säkerhetsprövningsintervjun får du fylla i en ansökan om registerkontroll som universitet skickar in till Säkerhetspolisen. Regis­ter­kon­trollen innebär sökningar i de så kallade misstanke- och belastningsregistren samt i säkerhetspolisens eget register. Vid inplacering i säkerhetsklass 2 genomför Säkerhetspolisen även en särskild personutredning. Denna inkluderarena kontroll av din och dina närståendes ekonomi (sambo/make/maka).

**Registerkontrolldelegationen**

Den så kallade registerkontrolldelegationen eller säkerhets- och integritetsnämnden (NIS) har i uppgift att pröva frågor om utlämnande av uppgifter från Säkerhetspolisen till den myndighet som begär en registerkontroll. Om det påträffas uppgifter i något av ovan nämnda register så bedömer NIS om denna ska lämnas ut till Umeå universitet eller inte.

**Helhetsbedömning**

När all information samlats in gör universitetet en helhetsbedömning av de uppgifter som har samlats in vid säkerhetsprövningsintervjun, registerkontrollen, den ekonomiska kontrollen samt genom intyg, referenser mm. Det innebär t ex att ett eventuellt utfall i registerkontrollen inte behöver vara direkt avgörande för om du kan tjänstgöra i den aktuella befattningen. Det är dock viktigt att du förstår att det kan vara försvårande om det framkommer uppgifter vid registerkontrollen mm. som du inte har informerat om vid säkerhetsprövningsintervjun.

**Uppföljning**

Säkerhetspolisen gör kontinuerliga uppföljningar av din registerkontroll. Det innebär att under tid du innehar den aktuella anställningen/uppdraget så kommer förlöpande kontroller att göras. Framkommer nya uppgifter så kommer Registerkontrolldelegationen bedöma dessa, på samma sätt som vid en nyansökan, innan en uppgift lämnas ut.

**Vad förväntas av dig?**

Universitetet förväntar sig att du sanningsenligt lämnar alla uppgifter till den som gör säkerhetsprövningen. Universitetet förväntar sig även att du under din tjänstgöring meddelar närmaste chef om det sker förändringar i de uppgifter som hanteras i säkerhetsprövningen. Tex:

* om du ändrar civilstånd, t.ex. sambo- eller äktenskapsförhållanden. (gäller säkerhetsklass 1 och 2)
* om du drabbas av svåra ekonomiska problem
* om du hamnar i något beroende, t.ex. alkohol, andra droger eller spel
* om du har kontakt med främmande underrättelsetjänster eller annan verksamhet som är säkerhetshotande
* övrigt som kan påverka din säkerhetsprövning, t.ex. misstanke om brott eller dylikt.

**Förnyad registerkontroll och eller säkerhetsprövning**   
Om en person som innehar en säkerhetsklassad befattning får en annan befattning som inte omfattas av tidigare kontrollorsak eller den befintliga befattningen blir inplacerad i en annan säkerhetsklass görs en förnyad registerkontroll. Det gäller också vid ingående eller upphörande av sambo- och äktenskap för befattningar i säkerhetsklass 1 och 2.

**Information**

Vill du veta mer om säkerhetsprövningen är du välkommen att kontakta rekryterande chef eller Lokalförsörjningsenhetens säkerhetsfunktion. Mer information finns även på Säkerhetspolisen hemsida.

**Tystnadsplikt**  
Tystnadsplikt råder för den som på grund av anställning eller på annat sätt deltar eller har deltagit i säkerhetskänslig verksamhet. Tystnadsplikten innebär att denne inte obehörigen får röja eller utnyttja säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter. Tystnadsplikten gäller även efter att anställningen eller uppdraget har upphört.

Tystnadsplikt råder även för den som med stöd av denna lag har fått del av uppgifter som förekommer i angelägenhet som avser säkerhetsprövning. Tystnadsplikten innebär att denne inte obehörigen får röja eller utnyttja dessa uppgifter.

Tystnadsplikt gäller enligt till 1 kap. 2 § andra stycket säkerhetsskyddslagen och 5 kap. 2 § säkerhetsskyddslagen. I det allmännas verksamhet tillämpas i stället bestämmelserna i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).  
  
Tystnadsplikt innebär en plikt att hemlighålla säkerhetsskyddsskyddsklassificerade uppgifter och inte röja dem eller utnyttja dem vare sig muntligen eller på annat sätt. Det är även otillåtet att röja säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter för kollegor som inte har behov av uppgiften för sina arbetsuppgifter. Brott mot den lagstadgade tystnadsplikten är straffsanktionerad enligt 20 kap. 3 § brottsbalken (1962:700). Även brott enligt 19 kap. brottsbalken kan bli aktuellt vid åsidosättande av tystnadsplikten.

**Samtycke till registerkontroll och särskild personutredning**

Jag har tagit del av informationen om säkerhetsprövning och är införstådd med vad det innebär och lämnar härmed mitt samtycke till att:

* registerkontroll får göras enligt 3 kap. 13 § säkerhetsskyddslagen.
* särskild personutredning får göras enligt 3 kap. § 18 säkerhetsskyddslagen.

Samtycke till registerkontroll och särskild personutredning ovan gäller också kontroller och utredningar under den tid som deltagandet i den säkerkänsliga verksamheten pågår.

För säkerhetsprövningen kommer Umeå universitet att behandla personuppgifter om dig och närstående för att uppfylla rättsliga krav enligt säkerhetsskyddslagen. Uppgifterna kommer att hanteras i enlighet med dataskyddsförordningen (EU) 2016/679). Se www.umu.se/GDPR.

**Underskrift**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Ort datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Namnteckning

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Personnummer

Underlaget ska i original skickas i förseglat kuvert till Umeå universitet på adress Umeå universitet, Registrator, 901 87 Umeå. Kuvertet ska märkas ”**Säkerhetsprövning**”.