Skickas till [registrator@umu.se](mailto:registrator@umu.se)

eller till   
Universitetsledningens kansli  
Registratur och Arkiv

Ansökan om behörighet till W3D3

|  |  |
| --- | --- |
| Efternamn, tilltalsnamn | |
| E-post | |
| Enhet/institution | |
| Telefon | Funktion |

Behörighetsbeslut (fylls i av systemansvarig)

|  |  |
| --- | --- |
| Tilldelad behörighet | |
| Behörig org. enhet | |
| Tilldelat användarid | Tilldelat lösenord |

Säkerhetsinstruktioner

|  |
| --- |
| Tilldelad behörighet är personlig och får inte lämnas ut till någon annan.  För att så god säkerhet som möjligt ska uppnås krävs att undertecknad tagit del av dokumentet:  [*Regler för användning av Umeå universitets it-resurser*](https://www.umu.se/regelverk/lokaler-it-och-miljo/regel-for-anvandning-av-umea-universitets-it-resurser/) |

Förbindelse

|  |  |
| --- | --- |
| Jag bekräftar att jag förbinder mig att följa de säkerhetsinstruktioners om beskrivs i punkt 3 ovan samt att jag meddelar registrator vid registratur och arkiv när min anställning upphör vid Umeå universitet. | |
| Datum | Namn |
|  |  |

Originalet av denna förbindelse förvaras hos registratur och arkiv. Kopia till den sökande.