



UMEÅ UNIVERSITET

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2020 UNIVERSITETSFÖRVALTNINGEN

Typ av dokument:	<i>Avstämning av verksamhetsplan</i>
Datum:	<i>2021-03-15</i>
Dnr:	<i>FS 1.3.3-417-21</i>
Beslutad av:	<i>universitetsdirektör</i>



Innehåll

Avstämning av verksamhetsplan 2020 Universitetsförvaltningen	1
1. Verksamhetsmässiga resultat	3
1.1. Sammanfattning av årets verksamhet	3
1.2. Uppföljning av universitetets särskilda prioriteringar och nationella uppdrag	6
1.3. Uppföljning av Universitetsförvaltningens särskilda prioriteringar och uppdrag	7
1.4. Personal (arbetsmiljö, lika villkor/mångfald, kompetensförsörjning).....	10
1.5. Teman	11
1.6. Sammanfattning?	11



1. Verksamhetsmässiga resultat

1.1. Sammanfattning av årets verksamhet

Universitetsförvaltningens verksamhet under 2020 har självfallet påverkats av pandemin, då alla förvaltningsenheter på ett eller annat sätt varit inblandade i den operativa hanteringen av krisen. Samtliga enheter har också, precis som all annan verksamhet inom universitetet, varit tvungna att anpassa verksamheten till den nya situationen med arbete hemifrån och därigenom utvecklat nya arbetsformer liksom kompetensen kring digitala möten och samarbeten. Det har också ställt nya och åtminstone temporärt ökade krav på chefernas ledarskap inom förvaltningen. Trots utmaningarna har förvaltningen både bistått i krishanteringsarbetet och upprätthållit ordinarie, planerade verksamhet.

Det ekonomiska utfallet för 2020 visar på ett överskott om 7 130 tkr, vilket är ett väsentligt högre resultat än det budgeterade resultatet om -13 594 tkr. Universitetsförvaltningen hade för 2020 planerat att nyttja 24 500 tkr för särskilda satsningar under året. Många av dessa insatser försenades dock bland annat till följd av pandemin, varför förbrukningen av dessa medel blev lägre än planerat. Ytterligare en bidragande orsak till det positiva resultatet är ett stort överskott hos Enheten för IT-stöd och systemutveckling, som haft kraftigt minskade kostnader för resor, kompetensutveckling och nyttjande av konsulter. Universitetsförvaltningens enheter har på olika sätt påverkats av pandemin, men samtliga enheter haft lägre driftskostnader till följd av att planerade resor, konferenser och utbildningar ställts in. Den enhet som drabbats av de största negativa konsekvenserna är Universitetsservice, som haft både lägre intäkter och högre kostnader. Intäkterna har minskat framför allt inom bokningsbara lokaler, tentamensservice, tryckservice och utskriftshantering. Enheten erhöll dock en ersättning om 3 073 tkr från universitetsgemensamma medel för dessa underskott.

Utvecklingsarbete 2020

Under året har det också bedrivits ett arbete med att utveckla Universitetsförvaltningen, vad gäller såväl den övergripande styrningen och ledningen som mer verksamhetsspecifika frågor av strategisk betydelse.

Universitetsförvaltningen har under verksamhetsåret med utgångspunkt i Vision för Umeå universitet bland annat arbetat med att utveckla verksamheten utifrån tillitsbaserad styrning och ledning. Fyra arbetsgrupper har skapats, med fokus på varsitt utvecklingsområde:

- Återkoppling från och till Universitetsförvaltningens målgrupper
- Information om Universitetsförvaltningens verksamhet
- Chefs- och medarbetarskap inom Universitetsförvaltningen
- Verksamhetsplanering och uppföljning inom Universitetsförvaltningen

Några av de konkreta resultat arbetsgrupperna åstadkommit är att Universitetsförvaltningens större uppdrag numera samlas och följs upp i ett verktyg inom Teams. Detta ger en bra översikt över viktigare uppdrag och gör det möjligt att löpande följa status. Gruppernas arbete har även resulterat i att en sammanställning över befintliga forum för dialoger med forsknings- och utbildningsverksamheten har gjorts och att en halvdag på temat ständiga förbättringar kommer att genomföras under våren 2021. Inom planering och uppföljning har bland annat Universitetsförvaltningens egen vision avvecklats, och planeringen och uppföljningen utgår numera enbart utifrån universitetets vision. Den skriftliga uppföljningen har förenklats och tertialvisa gemensamma uppföljningsdialoger har införts, där enheternas verksamhet, ekonomi



Dnr: FS 1.3.3-417-21

UMEÅ UNIVERSITET

och arbetsmiljö diskuteras. Uppföljningsdialogerna syftar, förutom uppföljning, till att sprida information mellan enheterna, öka kunskapen om varandras verksamheter och pågående utvecklingsprojekt, identifiera behov och diskutera eventuella problem, samt möjliggöra samordning av aktiviteter.

I syfte att utveckla förvaltningens samarbete med verksamheten har dialoger med fakulteternas och Lärarhögskolans ledningsgrupper genomförts för att inhämta synpunkter och dela information inför förvaltningens verksamhetsplanering för 2021. Detta är tänkt att ske återkommande varje år som ett led i Universitetsförvaltningens verksamhetsplanering. Universitetsdirektör har även tagit initiativ till regelbundna dialoger med överbibliotekarie. Utifrån önskemål från verksamheten har även en sammanställning av planerade revideringar av styrdokument genomförts i samband med verksamhetsplaneringen för 2021.

Universitetsförvaltningen har även tagit fram en kommunikationsplan för den övergripande verksamheten, där två centrala budskap med fokus på ständiga förbättringar och klimat och hållbarhet har identifierats: Varje dag lite bättre och Hållbarhet i handling. Utifrån kommunikationsplanen har dessutom behov av två utbildningsinsatser identifierats. Den ena utbildningen riktar sig till samtliga anställda inom förvaltningen och kommer att behandla modernt myndighetsspråk (klarspråk), medan den andra riktar sig till enhetschefer och behandlar kommunikativt ledarskap.

I universitetsstyrelsens budget för 2020 beslutades om en satsning för att förstärka det universitetsgemensamma forskningsstödet. Arbetet med att utveckla och utöka stödet har under året letts av Enheten för forskningsstöd och samverkan, men involverar flera av Universitetsförvaltningens enheter. Personal har rekryterats för att bygga upp kompetens och stöd inom etik i forskningsprocessen och analyskompetens för att stödja universitetsledningens forskningsstrategiska beslut. Till följd av pandemin har arbetet med att utveckla enhetens post award-stöd försenats, men återupptas under 2021.

Universitetsförvaltningens arbete med klimat och hållbarhet har under året intensifierats. Det har resulterat i att universitetets miljöpolicy reviderats och att en ny regel för miljö- och hållbarhetsarbetet tagits fram. Regeln syftar till att systematisera universitetets miljö- och hållbarhetsarbete och till att säkerställa att lagkraven inom området efterlevs. Under året har även arbete med en handlingsplan för klimat och hållbarhet pågått. Handlingsplanen, som gäller för perioden 2021 till 2023, integrerar de 17 globala hållbarhetsmålen i Agenda 2030, bestämmelsen i högskolelagen om att främja en hållbar utveckling, och klimatmålen i Klimatramverket för universitet och högskolor. Samverkansavtal om hållbarhet har ingåtts med Akademiska hus AB (februari 2021). Hållbarhet har inarbetats i universitetets ägaranvisning och uppdragsavtal för Umeå universitet Holding AB (februari 2021).

Inför rekryteringen av en ny IT-chef till följd av en kommande pensionsavgång, genomfördes under hösten 2020 en extern analys av IT-verksamheten vid universitetet. Via IT-chefsnätverket för Sveriges universitet och högskolor anlätades två IT-chefer från andra lärosäten, som genomförde ett tjugotal intervjuer med företrädare från både universitetsledning och universitetets verksamheter inom IT, forskning, utbildning och administration. Utifrån utredarnas rapport och rekommendationer har universitetsförvaltningens ledning tagits fram en plan för fortsatt utveckling av IT-verksamheten, och arbetet med aktiviteterna i planen inleddes redan under slutet av 2020. Rekryteringen av en ny IT-chef pågår för närvarande.



Dnr: FS 1.3.3-417-21

UMEÅ UNIVERSITET

Inom IT-området har även digitaliseringsarbetet fått ett större fokus, då pandemin ökat efterfrågan på digitala verktyg och processer. Förutom utbyggnaden av Zoomrum och stödet för digital undervisning och digitala möten, har IT-verksamheten arbetat med att förbättra stödet inom Office 365, som efter en utvärdering rekommenderats som primärt verktyg för dokumentlagring och samarbeten. Därutöver har en lösning för digitala signaturer implementerats i början av 2021. Ökningen av digitala arbetsformer har även inneburit att behovet av säkra lösningar ökat. Det senaste året har gemensamt finansierade lösningar för säker lagring av dokument, säker distribuering av information och filer via e-post, och inloggning via multifaktorautentisering införts. Digitalisering är ett område som framåt kommer att kräva ett mer systematiskt arbete.

Personalenheten har sedan 2019 arbetat med att ta fram en gapanalys och handlingsplan för certifiering enligt EU:s standard The Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R). Handlingsplanen godkändes under 2020 av EU-kommissionen, och Umeå universitet tilldelades därmed utmärkelsen HR Excellence in Research, vilket innebär att Umeå universitet lever upp till den europeiska stadgan för forskare. Förutom att utmärkelsen intygar att universitetet erbjuder goda arbetsförhållanden, miljöer och karriärer för sina forskare, är den även betydelsefull för möjligheterna att erhålla forskningsfinansiering. Implementeringen fortsätter under de kommande åren, och en utvärdering och ny bedömning ska göras vart tredje år.

Internrevisionens granskning av Prefekters och föreständares villkor och förutsättningar, som redovisades under 2020, har även föranlett ett utvecklingsprojekt kring det akademiska ledarskapet och dess förutsättningar. Utvecklingsarbetet fokuserar dels på ersättningar och andra villkor, dels på chefsutbildning och dels på administrativt stöd i syfte att förbättra förutsättningarna för strategiskt akademiskt ledarskap. Projektet pågår för närvarande och ska rapporteras till universitetsstyrelsen i juni 2021.

Rektor fattade i april 2020 beslut om att dra in 6 400 tkr i myndighetskapital inom verksamhetsgrenen Utbildning på grundnivå och avancerad nivå, och att medlen skulle användas till insatser inom:

- tillgänglighet för studenter med funktionshinder
- ökade insatser för modern och väl fungerande teknik i undervisningslokaler och
- insatser för studenter i syfte att förebygga psykisk ohälsa.

Medlen tilldelades Universitetsförvaltningen, och universitetsdirektör fattade därefter beslut om vilka insatser som skulle göras inom respektive område. Medlen har använts till insatser för att öka den fysiska tillgängligheten på campus, bland annat genom dörrautomatik och akustik i lärmiljöer, men även för att öka tillgängligheten till universitetets digitala undervisningsmaterial och information. Den senare insatsen genomförs som ett projekt och avslutas i mars 2021. Projektet syftar till att implementera verktyg och stöd för att producera och tillhandahålla tillgängligt undervisningsmaterial och information, bland annat genom undertextning av filmer och genom att säkerställa att dokument och filer är utformade så att de automatiskt kan tillgänglighetsanpassas. Slutligen har medlen även använts till utbyggnaden av Zoomrum och verktyg och stöd för att förebygga psykisk ohälsa.

Under året har Enheten för forskningsstöd och samverkan arbetat med ett nytt strategiskt partnerskap med Skellefteå kommun. Det strategiska partnerskapet undertecknades i slutet av 2020 och har tre fokusområden: strategisk kompetensförsörjning, hållbar samhällsutveckling och artificiell intelligens. Umeå universitet har därmed totalt fem strategiska partnerskap:



Dnr: FS 1.3.3-417-21

UMEÅ UNIVERSITET

Örnsköldsviks kommun, Umeå kommun, Volvo lastvagnar, Region Västerbotten, och Skellefteå kommun. Därutöver har Enheten för forskningsstöd och samverkan under året arbetat med en avsiktsförklaring i syfte att vidareutveckla samverkan med Piteå kommun. Avsiktsförklaringen med Piteå kommun har två initiala fokusområden: kulturella och kreativa näringar samt förnybar energi.

I övrigt har Universitetsförvaltningen arbetat med att ta fram gemensamma principer för det interna arbetet inom ett antal områden. Ett av dessa områden är samverkan, där principer och riktlinjer för samverkan utifrån samverkansavtalet har tagits fram. Ett annat område är chefsstrukturer, där gemensamma benämningar och principer för chefsbefattningar har tagits fram. Enheternas basuppdrag har dessutom samlats och samordnats i en arbetsordning för Universitetsförvaltningen.

Förvaltningens systematiska kvalitetsarbete i form av enhetsaudits har blivit något fördröjt till följd av pandemin. Auditen av Kommunikationsenheten har dock avslutats under året, och arbetet med fortsatta enhetsaudits återupptas under 2021.

Under hösten startade projektet Ekonomipoolen, med syfte att tillhandahålla tjänster inom ekonomiadministration till institutioner vid behov. En person anställdes från den 1 september 2020 och har varit fullbokad under hela hösten. Återkopplingen från verksamheten har varit positiv, och projektet kommer att pågå under två år. Från den 1 januari 2021 är ytterligare en person anställd inom Ekonomipoolen.

1.2. Uppföljning av universitetets särskilda prioriteringar och nationella uppdrag

Särskild prioritering/ nationellt uppdrag	Uppföljning
Jämställdhetsintegrering	Utifrån analysen av planen för jämställdhetsintegrering 2017–2019 har Personalenheten under 2020 påbörjat arbetet med att ta fram en ny plan. Denna utgår från universitetets alla verksamheter, till skillnad från den tidigare planen som utgick från utbildning och forskning. Processen har inletts på institutions- och enhetsnivå, och Personalenheten kommer därefter att sammanställa verksamheternas analyser av problemområden samt identifierade behov av åtgärder och samla de övergripande åtgärderna i en ny plan för jämställdhetsintegrering. Utöver arbetet med en ny plan har Planeringsenheten utvecklat arbetet med jämställdhet som kvalitetsaspekt i lärosätets kvalitetssäkringsarbete, genom att ta fram universitetets självvärdering som underlag för Universitetskanslersämbetets granskning. Planeringsenheten har under året även tagit fram regler för jämställdhet vid nomineringar och inrättande av beslutande och rådgivande organ.
Reell kompetens	Studentcentrum har fortsatt arbetet med den lokala implementeringen inom den ordinarie verksamheten. Under året har bland annat ett nytt informationsmaterial om reell kompetens tagits fram.



Dnr: FS 1.3.3-417-21

UMEÅ UNIVERSITET

Utveckla breddat deltagande	<p>Studievägledningen vid Studentcentrum har under året erbjudit digitala webinarium, på både svenska, engelska och arabiska, för att nå fler studenter.</p> <p>De digitala arbetssätt som utvecklats tack vare pandemin har inneburit att Studentcentrum kunnat erbjuda fler möjligheter till kontakt och att distansstudenter har kunnat delta.</p>
Forskningsdatahantering	<p>En centralt finansierad tjänst för lagring av dokument med högt skyddsvärde infördes i april 2020. Utöver detta följer Enheten för IT-stöd och systemutveckling den nationella diskussionen om generell forskningsdatalagring, där en sektorsöverskridande lösning för lärosäten i Sverige diskuteras inom Sunet.</p>
Utveckling av forskningsinformation	<p>Under året har Kommunikationsenheten utrett behov och önskemål i dialog med forskare. Ett antal utvecklingsbehov har identifierats, och arbetet med dem har påbörjats. Presentationen av forskningsprojekt och forskargrupper har bland annat förenklats. Kommunikationsenheten kommer, i samarbete med Enheten för forskningsstöd och samverkan, att arbeta vidare med resterande utveckling under 2021, som bland annat innefattar presentationen av forskningsinfrastrukturer.</p>
Förstärkt forskningsstöd	<p>Enheten för forskningsstöd och samverkan har under 2020 rekryterat personal för att bygga upp kompetens och stöd inom etik i forskningsprocessen samt analyskompetens för att stödja forskningsstrategiska beslut vid universitetet.</p> <p>Under hösten har samtliga sidor på internwebben omarbetats, och det utvecklade och befintliga stödet har synliggjorts på ett tydligare sätt. Ett nyhetsbrev lanserades under hösten.</p> <p>Till följd av pandemin och begränsningar i kontakten med kärnverksamheten har den planerade utvecklingen av post-awardstödet inte kunnat genomföras.</p> <p>Ledningsstödet i forskningsstrategiska frågor har utvecklats i samarbete med Planeringsenheten.</p>

1.3. Uppföljning av Universitetsförvaltningens särskilda prioriteringar och uppdrag

Uppdrag/prioritering/aktivitet	Uppföljning
Utökat stöd vad gäller kvalitet i utbildning och forskning	<p>Den resursförstärkning som infördes inom området från 2020 har inneburit att arbetet med att skapa ett kvalitetssystem för forskning har kunnat inledas. Arbetet med kvalitetssystemet fortsätter under 2021. Utöver detta har förstärkningen bidragit till arbetet med universitetets självvärdering av kvalitetssystemet för utbildning och planeringen för den kommande tematiska utvärderingen om breddad rekrytering.</p>
Utforma stöd i arbetsrättsliga frågor	<p>Rekryteringen av en förhandlingschef påbörjades i oktober 2020. Efter intervjuer och referenstagning beslutade</p>



Dnr: FS 1.3.3-417-21

UMEÅ UNIVERSITET

	<p>rekryteringsgruppen att avbryta rekryteringen, då ingen av de sökande kandidaterna ansågs uppnå de krav som ställts i utlysningen. Rekryteringsgruppen har för avsikt att påbörja en ny rekrytering i april 2021 med en annan process än den tidigare rekryteringen.</p>
Utveckling av systemet Webb-ISP	<p>En omvärldsanalys och utvärdering av möjliga alternativ till att vidareutveckla det egna systemet genomfördes under året. Utvärderingen fortsätter under den inledande delen av 2021, då representanter från fakulteterna, Lärarhögskolan och Universitetsförvaltningen tillsammans ska utvärdera ett system som används av flera andra lärosäten.</p>
Fortsatt införande av e-arkiv för gemensamma administrativa system	<p>Under 2020 var planen att genomföra upphandlingen av system för e-arkiv. Upphandlingen avbröts dock eftersom fortsatt finansiering av projektet inte kunde möjliggöras inom Universitetsförvaltningens nuvarande ekonomiska förutsättningar.</p> <p>Fem verksamhetssystem har dock förberetts för arkivering, och e-arkivsförberedande arkivarbete har genomförts genom nödvändig kompetensutveckling, upprättande av sådana styrdokument som e-arkivering förutsätter samt inledande arbete med förslag till förvaltningsorganisation och finansieringsmodell för e-arkiv.</p> <p>Behovet av finansiering av e-arkiv är lyft i processen för IT-prioriteringar inför budget 2022. Under 2021 bedrivs fortsatt projektarbete i begränsad omfattning inom ramen för befintliga resurser.</p>
En temporär förstärkning av juristfunktionen, främst med avseende på stöd i frågor som rör dataskyddsförordningen	<p>Den tillfälliga förstärkningen av juristfunktionen under 2020 har främst nyttjats för att hantera den arbetsinsats som krävts för att fortsätta implementeringen av GDPR vid universitetet samt för att hantera den ökande efterfrågan av avtalsrättsligt stöd som satsningen på ett utökat forskningsstöd fört med sig.</p>
En förstärkning av lokalplanerarfunktionen vid Lokalförsörjningsenheten	<p>Förstärkningen har inneburit att de cirka 150 pågående lokalprojekten har kunnat fördelas på fler lokalplanerare. Arbetsbelastningen har därmed minskat, ett ökat antal projekt har kunnat gå till slutförande och prioriterade projekt för utredning från Lokalförsörjningsplanen har kunnat påbörjas.</p>
Projekt inom Studentcentrum för att öka andelen studenter från studieovana miljöer (se även särskild prioritering ovan angående att utveckla breddat deltagande)	<p>Projektet behövde till följd av pandemin ändra inriktning, men alla planerade aktiviteter har i någon form kunnat genomföras. Studiestartsföreläsningarna har genomförts i digital form, vilket inneburit att fler studenter har kunnat nå av informationen. Erfarenheterna av digitala föreläsningar öppnar för nya och fler möjligheter att även i framtiden nå olika målgrupper. Presumptiva studenter från studieovana miljöer kan dock även fortsatt behöva nås via traditionella kommunikationskanaler och sociala medier. Inom ramen för projektet har även en samverkan med kommunala lärcentra inom Akademi Norr inletts, vilket överlämnats till studievägledningens basverksamhet för fortsatt förvaltning. Slutligen har en ”klassföreståndarmetod” tagits fram och testats vid förskolläraryrket, och metoden fortsätter att användas inom ramen för ordinarie verksamhet under 2021.</p>



Dnr: FS 1.3.3-417-21

UMEÅ UNIVERSITET

<p>Projekt inom Studentcentrum för att förebygga psykisk ohälsa hos studenter</p>	<p>Studenthälsan inom Studentcentrum har under projektets gång byggt upp intern kompetens kring digitala stöd och verktyg för att hjälpa studenterna att fullfölja sina studier med bibehållen hälsa. Information och verktyg som hjälper studenterna att själva upprätthålla och förbättra sin psykiska hälsa finns numera tillgängliga på Studenthälsans hemsida. Aktiviteter har även genomförts för att underlätta för studenter och medarbetare att bemöta studenter med psykisk ohälsa och hjälpa vidare till fortsatt stöd. Projektet avsåg även att införa verktyg för säkra videosamtal och chattar, för att kunna erbjuda studenter ytterligare stöd som inte kräver fysisk närvaro på campus. Detta har dock inte kunnat uppnås, då inget av de utvärderade systemen kunde möta kraven enligt Hälso- och sjukvårdslagen och universitetets IT- och informationssäkerhetskrav. Studentcentrum kommer under 2021 att fortsätta arbetet med att undersöka möjliga alternativ tillsammans med Enheten för IT-stöd och systemutveckling och Universitetsledningens kansli.</p>
<p>Utredning av lösning för eventuell universitetsgemensam utskriftsfunktion</p>	<p>Enheten för IT-stöd och systemutveckling har under 2020 genomfört en nuläges- och behovsanalys för att skaffa sig en bild av universitetets skrivartillgång, deras användning och verksamhetens behov. Därutöver har dialog förts med ett urval av leverantörer av utskriftslösningar och med andra lärosäten, för att undersöka hur en framtida, modern utskriftslösning skulle kunna se ut. Arbetet har skett i dialog med en grupp representanter från verksamheten. Ett förslag till lösning och finansieringsmodell har tagits fram, som under inledningen av 2021 kommer att presenteras för universitetsledningen. Parallellt med det ovan beskrivna behovs- och kravarbetet har förberedelser inför en eventuell kommande upphandling genomförts.</p>
<p>Upphandling av nytt gemensamt ärendehanteringssystem</p>	<p>Enheten för IT-stöd och systemutveckling och Universitetservice har i dagsläget två olika ärendehanteringssystem. Under året har de tillsammans arbetat för att hitta ett gemensamt system som på sikt även kan användas av förvaltningsenheter som i dagsläget inte har ett ärendehanteringssystem. För närvarande pågår en pilot där Microsoft Dynamics utvärderas.</p>
<p>Upphandling av avvikelsehanteringssystem för rapportering av arbetsmiljö tillbud och -skador</p>	<p>Projektet syftar till att införa ett systemstöd för rapportering av arbetsmiljö tillbud och arbetsskador, och bedrivs av Personalenheten och Lokalförsörjningsenheten tillsammans. Projektet har valt att införa ett system som tillhandahålls kostnadsfritt av AFA Försäkring och som används inom ett flertal olika branscher. Ett antal lärosäten har gått samman för att tillsammans med AFA Försäkring anpassa systemet för högskolesektorn. Systemet kommer att börja implementeras inom Umeå universitet under den första halvan av 2021.</p>
<p>Framtagning av lösning för och organisation av bostadsförmedling</p>	<p>Lokalförsörjningsenheten har under året tagit fram en lösning för att kunna erbjuda inflyttande forskare samt internationella avgifts- och utbytesstudenter bostad. En ny funktion för universitetsgemensam hantering och förmedling av bostäder har etablerats, och den tidigare förmedlingen av bostäder till utbytesstudenter har flyttats till den nya funktionen. Den universitetsgemensamma bostadsförmedlingen kommer att leda till samordningsvinster och bättre möjligheter att erbjuda</p>

	<p>inflyttande studenter och medarbetare bostad. Funktionen är i drift sedan den 1 januari 2021.</p>
Studentkårsskrivelsen 2019	<p>Arbetet med att i samråd med studentkårerna prioritera ett antal områden för fortsatt utvecklingsarbete utifrån Studentkårsskrivelsen 2019 påbörjades i början av 2020. Arbetet fick dock till följd av krishantering av pandemin pausas, och återupptogs i slutet av 2020. Förutom kårernas utbildningsansvariga har även en doktorandrepresentant adjungerats till arbetsgruppen.</p> <p>De åtgärder förvaltningen har planerat är:</p> <ul style="list-style-type: none">• Förstärkning av Studenthälsan• Förbättrad tillgänglighet (till undervisningsmaterial + fysisk tillgänglighet)• Förbättrat systemstöd för individuella studieplaner <p>De åtgärder kårrepresentanterna därutöver har önskat är:</p> <ul style="list-style-type: none">• Förbättrad språklig tillgänglighet (mer information översatt till engelska)• Ökat studentinflytande över studentkommunikationen• Forskarstuderandes tillgång till Studenthälsan• Medarbetarsamtal för alla forskarstuderande• Fakulteternas kursutbud för forskarstuderande borde samlas på ett ställe• Dialog om lokaler och studenternas tillgång till lokaler <p>Ett uppföljande möte är planerat till våren 2021.</p> <p>Utöver det har Universitetsförvaltningen deltagit i de övriga aktiviteter inom kvalitetssystemet som berör förvaltningen, såsom studentenkäter och uppföljning och utvärdering av kvalitetssystemet. Under verksamhetsåret har enkäten Studiebarometern skickats ut, och arbetet med självvärdering av kvalitetssystemet för utbildning inletts. Studentcentrum har även genomfört ett flertal insatser för att stärka och synliggöra stödet för psykisk hälsa och för att öka studentinflytandet i Studiesociala samverkansgruppen.</p>

1.4. Personal (arbetsmiljö, lika villkor/mångfald, kompetensförsörjning)

De gemensamma frågor inom arbetsmiljöområdet Universitetsförvaltningen hade prioriterat för verksamhetsåret 2020 var:

- Stärkt chefs- och ledarskap
- Arbetsklimat
- Intern kommunikation

Med anledning av coronapandemin och det behov som därmed uppstod av att korta informationsvägarna, utökades förvaltningens ledningsgruppsmöten med samtliga enhetschefer inom förvaltningen. Detta format kvarstår under inledningen av 2021. För att ytterligare stärka



Dnr: FS 1.3.3-417-21

UMEÅ UNIVERSITET

den interna kommunikationen har en samarbetsyta i Teams skapats för förvaltningens enhets- och områdeschefer. Universitetsdirektören har även infört ett veckobrev, som skickas till samtliga enhets- och områdeschefer. Ett månadsvis informationsbrev skickas därutöver månadsvis till samtliga medarbetare inom förvaltningen, och förvaltningens sida på Aurora uppdateras löpande med nyheter och månadsvis med krönikor som skrivs av enhetscheferna.

En gemensam kompetensutvecklingsinsats inom tillitsbaserad styrning och ledning genomfördes i maj för förvaltningens enhets- och områdeschefer, som start på det utvecklingsarbete som därefter inleddes.

Förvaltningens enheter har även i slutet av 2020 inlett arbetet med den nya planen för jämställdhetsintegrering.

En analys av enheternas handlingsplaner för systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder har genomförts. Analysen visade bland annat på ett gemensamt behov av utbildning inom lika villkor och arbetet med aktiva åtgärder. En gemensam utbildning kommer därför att genomföras under 2021.

1.5. Teman

Tema	Inriktning	Aktiviteter relaterade till tema
Forskning med hög kvalitet och genomslagskraft	<ul style="list-style-type: none">• Öka omfattningen av forskning av hög kvalitet• Erbjud goda förutsättningar för innovativ och nydanande forskning• Öka kopplingen mellan utbildning och forskning• Stärka samverkan som ökar kvaliteten i forskningen	Forskningsdatahantering Förstärkt forskningsstöd Utökad stöd vad gäller kvalitet i utbildning och forskning HRS4R
Utbildning med hög kvalitet	<ul style="list-style-type: none">• Kvalitetssystemet för utbildning används och följs upp• Öka kopplingen mellan forskning och utbildning• Öka kvaliteten i den verksamhetsförlagda utbildningen• Stärka samverkan som ökar kvaliteten i utbildningen	Utökad stöd vad gäller kvalitet i utbildning och forskning Hantering av Studentkårsskrivelsen 2019
Kompetensförsörjning	<ul style="list-style-type: none">• Bibehålla och rekrytera kvalificerade lärare och forskare• Erbjud attraktiva utbildningar på forskarnivå	HRS4R Kompetensförsörjningsplan Utveckling av Dual Career-stöd, det vill säga stöd till medföljande vid rekrytering.
Arbetsmiljö	<ul style="list-style-type: none">• Bedriva ett systematiskt arbetsmiljö- och lika villkorsarbete	Projekt för att förebygga psykisk ohälsa bland studenter



Dnr: FS 1.3.3-417-21

UMEÅ UNIVERSITET

	<ul style="list-style-type: none">• Analysera och följa upp studenternas hälsa	Stödmaterial för chefers arbete med misskötsel har tagits fram. Chefer, HR-stöd och fackliga ombud har erbjudits utbildning i ”fånga tidiga tecken” och förebyggande och efterhjälpande rehabilitering. Alla medarbetare har erbjudits utbildning i kognitiv ergonomi. Upphandling av system för rapportering av arbetsmiljöutbud och -skador
Synlighet och internationalisering	<ul style="list-style-type: none">• Öka synligheten nationellt och internationellt genom tydliga satsningar i syfte att förbättra information, kommunikation och samverkan• Stimulera nationella och internationella samarbeten i syfte att utveckla strategiska relationer med nationella och internationella lärosäten• Utveckla det arktiska perspektivet och samarbetet för att möta samhällsutmaningar	Utveckling av forskningsinformation HRS4R
Hållbar utveckling	<ul style="list-style-type: none">• Ta tillvara och utveckla den forskning och utbildning som bedrivs inom området hållbar utveckling• Hållbar utveckling introduceras som tema för hela universitetet under 2020	Handlingsplan för klimat och hållbarhet
Mångfald och lika villkor	<ul style="list-style-type: none">• Utveckla kunskap och kompetens i frågor som rör mångfald och lika villkor bl.a. genom utbildning• Arbeta för fler vägar in till studier och arbete vid Umeå universitet (breddad rekrytering)• En fortsatt jämställdhetsintegrering	Jämställdhetsintegrering Reell kompetens Utveckla breddat deltagande Utbildning i aktiva åtgärder har genomförts.
Etisk medvetenhet	<ul style="list-style-type: none">• Stärka den etiska medvetenheten (god forskningssed) på universitetet	Uppbyggnad av kompetens och stöd inom etik på Enheten för forskningsstöd och samverkan.



Dnr: FS 1.3.3-417-21

UMEÅ UNIVERSITET

	<ul style="list-style-type: none">• Fortsatt implementering av Umeå universitets värdegrund för alla medarbetare	
--	--	--