



UMEÅ UNIVERSITET

VERKSAMHETSPLAN 2021-2022

Universitetsförvaltningen

Typ av dokument:	plan
Datum:	2020-10-30
Dnr:	1.3.1-2010-19
Beslutad av:	Hans Wiklund
Giltighetstid:	2021-01-01—2022-12-31
Område:	<i>Organisation</i>
Ansvarig förvaltningsenhet:	Universitetsförvaltningen
Ersätter dokument:	Verksamhetsplan 2020-2022 Universitetsförvaltningen, FS 1.3.1-2010-19

Verksamhetsplanen fastställs

Datum: _____

Hans Wiklund, universitetsdirektör



UMEÅ UNIVERSITET

Verksamhetsplan 2021-2022	1
1. Allmänt	3
1.1. Beskrivning av Universitetsförvaltningen.....	3
2. Vision, särskilda prioriteringar och uppdrag	4
2.1. Vision	4
2.1.1. Umeå universitet tar framtidsansvar	4
2.1.2. Kunskapsutveckling i samspel	4
2.1.3. Konkurrenskraft och stolthet	4
2.2. Teman	4
2.3. Universitetets särskilda prioriteringar och nationella uppdrag 2021-2022	7
2.4. Universitetsförvaltningens specifika uppdrag, särskilda satsningar och prioriteringar 2021-2022	9
3. Budget.....	13
4. Personal	13
4.1. Kompetensförsörjning	13
4.2. Arbetsmiljö.....	14
4.3. Lika villkor/mångfald	14



UMEÅ UNIVERSITET

1. Allmänt

1.1. Beskrivning av Universitetsförvaltningen

Universitetsförvaltningen består av tolv enheter som tillsammans arbetar för att stödja och främja universitetets verksamhet. Universitetsförvaltningen tillhandahåller infrastruktur, administrativa processer och stöd samt service till såväl ledning, fakulteter, institutioner och anställda som studenter och besökare, i syfte att skapa de bästa förutsättningarna för universitetets utbildning, forskning och samverkan. Universitetsförvaltningen leds av universitetsdirektör Hans Wiklund.

De enheter som utgör Universitetsförvaltningen är (förkortningar samt enhetschefer inom parentes):

- Ekonomienheten (EA, Christina Adolfsson)
- Personalenheten (PE, Lars Nordlander)
- Universitetsledningens kansli (ULK, Chatarina Larson)
- Lokalförsörjningsenheten (LOK, Richard Olsson)
- Universitetsservice (US, Joakim Hallstig)
- Enheten för IT-stöd och systemutveckling (ITS, Ali Foroutan-Rad)
- IT-enheten (IT, vakant)
- International Office (IO, Ingrid Svensson)
- Kommunikationsenheten (KOMM, Gunilla Stendahl)
- Studentcentrum (SC, Peder Tjäderborn)
- Enheten för forskningsstöd och samverkan (FOS, Hans-Olov Byquist)
- Planeringsenheten (PLAN, Susanne Fahlgren)

Ett arbete med att fusionera ITS och IT-enheten pågår, varför den vakanta tjänsten som enhetschef för IT-enheten inte är tillsatt.

Under våren 2020 tillträdde Hans Wiklund som universitetsdirektör. Per Ragnarsson är biträdande universitetsdirektör.

Revideringen av verksamhetsplanen har skett utifrån de prioriteringar som universitetsstyrelsen och universitetsledningen gjort i universitetets budget respektive verksamhetsplan för kommande år. I dialoger med förvaltningens enhetschefer har dessutom enheterna kommit med inspel till viktiga utvecklingsområden. Vidare har dialoger med samtliga fakultetsledningar och Lärarhögskolans ledningsgrupp genomförts. Syftet med de sistnämnda dialogerna har varit att inhämta information om vilka områden ledningsgrupperna ser som viktiga för förvaltningen att utveckla för att kunna stödja fakulteternas och Lärarhögskolans verksamheter bättre, liksom att förankra och informera om förvaltningens tänkta prioriteringar. Slutligen är Studentkårsskrivelsen, som sammanställs vart tredje år, ett viktigt inspel för förvaltningens utvecklingsarbete. I slutet av 2019 inleddes en dialog med studentkårerna för att prioritera ett antal områden för fortsatt utvecklingsarbete utifrån den senaste Studentkårsskrivelsen, som sammanställdes 2019. Till följd av den för alla parter resurskrävande hanteringen av covid-19, pausades arbetet under våren 2020. Dialogen med kårerna har återupptagits under hösten 2020 och arbetet kommer att fortsätta under 2021.

Utöver enheternas förkortningar ovan, används i dokumentet förkortningen UD för universitetsdirektör.



UMEÅ UNIVERSITET

2. Vision, särskilda prioriteringar och uppdrag

2.1. Vision

Universitetsförvaltningen har under 2020, i samband med utveckling av förvaltningens verksamhetsplanering, avvecklat den egna visionen. Istället utgår förvaltningens planering nu enbart ifrån Umeå universitets vision, som angående verksamhetens stöd anger att:

”Universitetet har stöd och service som främjar utbildning, forskning och innovation i framkant.”

Umeå universitets vision är formulerad i tre övergripande utvecklingsområden: Umeå universitet tar framtidsansvar, Kunskapsutveckling i samspel, samt Konkurrenskraft och stolthet.

Universitetsförvaltningen planerar att arbeta med följande prioriterade frågor inom utvecklingsområdena:

2.1.1. Umeå universitet tar framtidsansvar

- Intensifiering av arbetet med hållbar utveckling.

2.1.2. Kunskapsutveckling i samspel

- Verksamhetsutveckling med tillitsbaserad styrning och ledning som grund. En viktig aspekt av tillitsbaserad styrning och ledning är att utveckla verksamheten utifrån behoven hos de som verksamheten är till för. Att samordna och utveckla former för att inhämta målgruppernas behov är ett av de fyra områden Universitetsförvaltningen har valt att arbeta vidare med inom tillitsbaserad styrning och ledning.
- Förstärkning och utveckling av det samlade forskningsstödet inom Universitetsförvaltningen, för att synliggöra och förenkla kontakten med det stöd förvaltningen erbjuder i forskningsrelaterade frågor.

2.1.3. Konkurrenskraft och stolthet

- Utveckling av universitetets forskningsinformation
- Utveckling av Universitetsförvaltningens information, kommunikation och samverkan.

2.2. Teman

I Umeå universitets verksamhetsplan för 2020-2022 har åtta övergripande teman med tillhörande inriktningar identifierats. Universitetsförvaltningen har utifrån universitetets teman prioriterat ett antal aktiviteter. Teman och tillhörande aktiviteter listas nedan. En beskrivning av aktiviteterna återfinns under 2.2 Universitetets särskilda prioriteringar och nationella uppdrag 2021-2022 respektive 2.3 Universitetsförvaltningens specifika uppdrag, särskilda satsningar och prioriteringar 2021-2022.

Tema	Inriktning	Aktiviteter relaterade till temat
Forskning med hög kvalitet och genomslagskraft	<ul style="list-style-type: none">- Öka omfattningen av forskning av hög kvalitet- Erbjud goda förutsättningar för innovativ och nydanande forskning	D, E, F, G, I, N, V (Forskningsdata, forskningsinformation, forskningsstöd, förstärkt upphandling, bostäder, kvalitetsfunktion, HRS4R)



UMEÅ UNIVERSITET

	<ul style="list-style-type: none"> - Öka kopplingen mellan utbildning och forskning - Stärka samverkan som ökar kvaliteten i forskningen 	
Utbildning med hög kvalitet	<ul style="list-style-type: none"> - Kvalitetssystemet för utbildning används och följs upp - Öka kopplingen mellan forskning och utbildning - Öka kvaliteten i den verksamhetsförlagda utbildningen - Stärka samverkan som ökar kvaliteten i utbildningen 	L, N, P, Ä (Webb-ISP, kvalitetsfunktion, tillgänglighet, första studieåret)
Kompetensförsörjning	<ul style="list-style-type: none"> - Bibehålla och rekrytera kvalificerade lärare och forskare - Erbjud attraktiva utbildningar på forskarnivå 	A, B, C, E, F, I, V (Hållbarhet, jämställdhetsintegrering, rekryteringsmål professorer, forskningsinformation, forskningsstöd, bostäder, HRS4R)
Arbetsmiljö	<ul style="list-style-type: none"> - Bedriva ett systematiskt arbetsmiljö- och lika villkorsarbete - Analysera och följa upp studenternas hälsa 	B, C, H, P, V, Z (Jämställdhetsintegrering, rekryteringsmål professorer, utökning Studenthälsan, tillgänglighet, HRS4R, prefekters villkor)
Synlighet och internationalisering	<ul style="list-style-type: none"> - Öka synligheten nationellt och internationellt genom tydliga satsningar i syfte att förbättra information, kommunikation och samverkan - Stimulera nationella och internationella samarbeten i syfte att utveckla strategiska relationer med nationella och 	E, F, R, V (Forskningsinformation, forskningsstöd, utveckling av kommunikationsverksamheten, HRS4R)



UMEÅ UNIVERSITET

	<p>internationella lärosäten</p> <ul style="list-style-type: none">- Utveckla det arktiska perspektivet och samarbetet för att möta samhällsutmaningar	
Hållbar utveckling	<ul style="list-style-type: none">- Ta tillvara och utveckla den forskning och utbildning som bedrivs inom området hållbar utveckling- Hållbar utveckling introduceras som tema för hela universitetet under 2020	A (Hållbarhet)
Mångfald och lika villkor	<ul style="list-style-type: none">- Utveckla kunskap och kompetens i frågor som rör mångfald och lika villkor bl.a. genom utbildning- Arbeta för fler vägar in till studier och arbete vid Umeå universitet (breddad rekrytering)- En fortsatt jämställdhetsintegrering	B, C, P (Jämställdhetsintegrering, rekryteringsmål professorer, tillgänglighet)
Etisk medvetenhet	<ul style="list-style-type: none">- Stärka den etiska medvetenheten (god forskningssed) på universitetet- Fortsatt implementering av Umeå universitets värdegrund för alla medarbetare	F (Forskningsstöd)



UMEÅ UNIVERSITET

2.3. Universitetets särskilda prioriteringar och nationella uppdrag 2021-2022

Universitetets särskilda prioriteringar och nationella uppdrag ska prioriteras i verksamheten. De av universitetets prioriteringar och nationella uppdrag som för närvarande är tillämpliga på Universitetsförvaltningen under perioden 2021-2022 beskrivs nedan. Ytterligare nationella uppdrag kan tillkomma i universitetets regleringsbrev som meddelas i december 2020. Vid behov kommer verksamhetsplanen att kompletteras med dessa i januari 2021.

Beteckning	Särskild prioritering/ nationellt uppdrag	Universitetsförvaltningens strategier/aktiviteter för uppfyllande av prioritering/uppdrag	Ansvarig
A	Hållbar utveckling	Universitetsförvaltningen kommer under 2021 att intensifiera arbetet med hållbarhet. Lokalförsörjningsenheten arbetar för närvarande med att ta fram en handlingsplan för klimat och hållbarhet, och arbetet med att implementera och följa upp åtgärder kommer att inledas under 2021.	LOK
B	Jämställdhetsintegrering	Personalenheten samordnar arbetet med att genomföra aktiviteter utifrån planen för jämställdhetsintegrering, i samråd med vicerektor för utbildning och lika villkorsfrågor. Under 2021 kommer en ny handlingsplan för jämställdhetsintegrering att tas fram.	PE
C	Rekryteringsmål för professorer	Personalenheten stödjer fakulteterna i arbetet och ansvarar för uppföljning av målet.	PE
D	Forskningsdatahantering	Universitetsförvaltningen har i universitetsstyrelsens budget tilldelats särskilda medel för att utveckla stödet för forskningsdatahantering. Enheten för IT-stöd och systemutveckling ansvarar för att, i dialog med prorektor, berörda enheter inom förvaltningen, och Universitetsbiblioteket, ta fram förslag på prioriterade åtgärder inom området och för att införa dem. Utöver åtgärder inom säker dokumentlagring och filöverföring, är datalagring högt prioriterat. Förhoppningen är att kunna tillhandahålla en lösning under 2021.	ITS
E	Utveckling av forskningsinformation	Kommunikationsenheten ansvarar för att, i samarbete med Enheten för forskningsstöd och samverkan och fakulteterna, utveckla informationen om universitetets forskning.	KOMM
F	Förstärkt forskningsstöd	Arbetet med att förstärka och synliggöra forskningsstödet fortsätter. Stödet består dels av det direkta stödet till enskilda forskare, dels av stöd till universitetsledningen i forskningsstrategiska frågor. Arbetet samordnas	FOS



UMEÅ UNIVERSITET

		av Enheten för forskningsstöd och samverkan. I frågan om ledningsstöd har både Planeringsenheten och Enheten för forskningsstöd och samverkan centrala roller och viktiga ansvar, som ska vara tydliga och samordnade gentemot ledningen. I frågan om stöd till forskare har flertalet enheter inom av förvaltningen ansvar för uppgifter inom ramen för det samlade forskningsstödet som ska vara enkelt tillgängligt för den enskilde forskaren.	
G	Förstärkning av upphandlingsfunktionen	Universitetsledningens kansli har i universitetsstyrelsens budget för 2021 tilldelats medel för att kunna förstärka upphandlingsfunktionen med en heltidsresurs. Utöver detta kommer förvaltningen att verka för en ökad samordning av resurserna för upphandling och inköp, se vidare under avsnittet om förvaltningens prioriteringar nedan.	ULK
H	Utökad bemanning på Studenthälsan	I syfte att öka möjligheten att ge stöd till studenter som riskerar att avbryta sina studier på grund av ohälsa, har Studentcentrum tilldelats medel för att kunna utöka bemanningen.	SC
I	Implementering av universitetsgemensam bostadshantering	Universitetsförvaltningen kommer under 2021 att införa en universitetsgemensam hantering för att kunna erbjuda inflyttande medarbetare samt utländska avgifts- och utbytesstudenter bostäder. Ansvarig enhet fastställs senare efter beslut av universitetsdirektör.	UD
J	Vidareutveckling av budgetprocessen för IT-relaterade satsningar	Enheten för IT-stöd och systemutveckling fortsätter att, i dialog med universitetsledning, RådIT och de strategiska råden, utveckla processen för prioritering av IT-relaterade satsningar.	ITS
K	IT-strategiska satsningar	Universitetsförvaltningen har i universitetsstyrelsens budget tilldelats ytterligare medel för att kunna tillhandahålla en universitetsgemensam finansiering av lagringslösningen Trygg flyta samt för att förstärka arbetet med forskningsdatahantering och IT-säkerhet. Enheten för IT-stöd och systemutveckling ansvarar för att genomföra uppdraget.	ITS
L	Utveckling av systemet Webb-ISP	Webb-ISP, universitetets systemstöd för att hantera forskarstuderandes studieplaner, behöver vidareutvecklas, både som en följd av införandet av nya Ladok och efter önskemål från användarna.	SC



UMEÅ UNIVERSITET

		Projektet drivs av Studentcentrum. Innan vidareutvecklingen påbörjas har en omvärldsanalys genomförts, för att utvärdera om det kostnadsmässigt och funktionellt är ett bättre alternativ att byta system. När utvärderingen är genomförd kommer beslut att fattas av systemets styrgrupp om vägval för det fortsatta arbetet.	
M	Utforma stöd i arbetsrättsliga frågor	Universitetsförvaltningen har sedan 2019 haft reserverade medel för att vid behov upphandla konsultstöd i arbetsrättsliga frågor. För att kunna erbjuda ett mer verksamhetsnära stöd har förvaltningsledningen, efter dialog med fakulteterna och Personalenheten, beslutat att istället inrätta en tjänst som förhandlingschef. Tjänsten placeras vid Personalenheten och beräknas vara tillsatt i början av 2021.	PE
N	Utökad stöd vad gäller kvalitet i utbildning och forskning	Universitetsförvaltningen tilldelades i universitetsstyrelsens budget för 2020 särskilda medel för att förstärka kvalitetsarbetet inom utbildning och forskning. Förstärkningen syftar till att öka stödet till fakulteter/Lärarhögskolan och institutioner, samt även till att förstärka stödet i samband med Universitetskanslersämbetets granskningar. Ett särskilt viktigt område för kvalitetsfunktionen de kommande åren är att utveckla ett kvalitetssystem för forskning.	PLAN

2.4. Universitetsförvaltningens specifika uppdrag, särskilda satsningar och prioriteringar 2021-2022

Universitetsförvaltningen genomför varje år större och mindre utvecklingsinsatser. Några av de mest prioriterade utvecklingsområdena de kommande åren är:

Beteckning	Uppdrag/prioritering/aktivitet	Syfte och beskrivning	Planerad start- och sluttid	Ansvarig
O	Verksamhetsutveckling med tillitsbaserad styrning och ledning som grund	Universitetsförvaltningen har under 2020 inlett ett utvecklingsarbete baserat på tillitsbaserad styrning och ledning. Arbetet har inriktat sig på fyra områden: planering och uppföljning, målgruppernas behov, information om Universitetsförvaltningens verksamhet, och chefs- och medarbetarskap. Arbetet	2020-2021	Alla enheter



UMEÅ UNIVERSITET

		kommer att fortsätta under 2021.		
P	Tillgänglighet	Universitetsförvaltningen har under 2020 tilldelats medel från indraget myndighetskapital inom utbildning för bland annat insatser för studenter med funktionsnedsättning. Medlen används dels för att förbättra tillgängligheten till och teknik i universitetets lokaler, dels för att uppfylla kraven enligt lagen om tillgänglighet till digital offentlig service. Arbetet med tillgänglighetsåtgärderna har inletts under 2020, men väsentliga delar av genomförandet kommer att ske under 2021.	2021 och fortlöpande	SC, LOK, US
Q	Vidareutveckling av Universitetsförvaltningens IT-verksamhet	Sedan fusioneringen av IT-enheten och ITS påbörjades har ett utvecklingsarbete pågått för att samordna enheternas verksamheter. Under 2020 genomfördes därutöver, på uppdrag av universitetsdirektören, en extern granskning via IT-chefsnätverket för Sveriges universitet och högskolor. Under 2021 fortsätter utvecklingsarbetet mot bakgrund av dessa underlag.	2021-2022	UD, ITS
R	Vidareutveckling av Universitetsförvaltningens kommunikationsverksamhet	Universitetsförvaltningen genomför löpande audits av enheterna. Under 2020 har en audit genomförts vid Kommunikationsenheten. Utöver detta kommer internrevisionen att granska kommunikationsverksamheten. Granskningarna förväntas ge inspel till kommande vidareutveckling av förvaltningens kommunikationsverksamhet.	2021-2022	KOMM



UMEÅ UNIVERSITET

S	Nyttiggörande av lärdomar från covid-19	Under de kommande åren behöver Universitetsförvaltningen analysera vilka lärdomar som dragits av pandemin, och hur arbetssätt och rutiner möjligen kan förändras för att dra nytta av dessa lärdomar. Respektive enhet ansvarar för sina områden och processer. För universitetsövergripande processer ansvarar Planeringsenheten.	2021-2022	Alla enheter, PLAN
T	Ökad samordning av säkerhetsfrågor	Ansvar för olika typer av säkerhetsfrågor (säkerhetsskydd, informationssäkerhet, IT-säkerhet, fysisk säkerhet etc.) är fördelat på olika förvaltningsenheter. Då säkerhetsfrågorna de senaste åren fått, och framöver förväntas få, ett större fokus bland annat på grund av nya lagkrav och förändringar av säkerhetsläget, finns ett behov av att öka samordningen av dessa typer av frågor.	2021-2022	LOK, ULK, ITS
U	Fortsatt införande av e-arkiv för gemensamma administrativa system	Det planerade införandet av e-arkiv behöver under 2021 bedrivas i en lägre takt än planerat till följd av Universitetsförvaltningens ansträngda ekonomi. Under 2021 kommer fokus att vara att genomföra en omvärldsanalys och undersöka möjligheterna till samarbeten med andra lärosäten i e-arkivsfrågan. Universitetsförvaltningen kommer även att undersöka alternativa finansieringsmöjligheter.	2020-2025	ULK
V	HRS4R	Personalenheten har lett arbetet med att ta fram en handlingsplan för certifiering enligt EU:s standard HRS4R. Handlingsplanen har under 2020 godkänts av EU-	2020-	PE



UMEÅ UNIVERSITET

		<p>kommissionen, och implementeringen av insatserna påbörjas nu. Personalenheten ansvarar för att löpande samordna och följa upp aktiviteterna i handlingsplanen. En självvärdering ska redovisas till en särskild delegation inom EU vart tredje år.</p>		
X	<p>Ökad samordning av resurserna för upphandling och inköp</p>	<p>Resurser för upphandling och inköp finns idag på tre olika enheter inom förvaltningen, med delvis olika ansvarsområden: Universitetsledningens kansli, Enheten för IT-stöd och systemutveckling, samt Ekonomienheten. Det finns ett behov av att utreda hur den samlade resursen bäst samordnas för en effektiv upphandlings- och inköpsprocess.</p>	2021	ULK, ITS, EA
Y	<p>Etablering av stöd för UmArts</p>	<p>Universitetsförvaltningen behöver etablera planerings-, och uppföljningsprocesser samt stöd för det nya centrumet UmArts. Planeringsenheten, Kommunikationsenheten och Ekonomienheten kommer främst beröras av arbetet.</p>	2021	UD
Z	<p>Prefekters villkor</p>	<p>Internrevisionen har under 2019 granskat prefekters villkor och förutsättningar, vilket resulterat i ett antal rekommendationer. Personalenheten samordnar arbetet med att förbättra prefekternas villkor och förutsättningar. Detta måste ske i nära dialog och samverkan med universitetsledning och fakulteter. Arbetet ska återrapporteras till universitetsstyrelsen.</p>	2021	PE



UMEÅ UNIVERSITET

Å	IT-säkerhet	En granskning av universitetets IT-säkerhet kommer att genomföras under 2021. Granskningen förväntas ge förslag på åtgärder för att förbättra IT-säkerheten.	2021	ITS
Å	Första studieåret	Projektet finansieras genom medel från det indragna myndighetskapitalet inom utbildning, och syftar till att främja brett deltagande och öka genomströmningen. Uppdraget innefattar att utveckla aktiva åtgärder kring det första studieåret för att minska avhopp.	2020-2021	SC

3. Budget

Universitetsförvaltningen har sedan 2020 tilldelats riktade medel för förstärkning av upphandlingsfunktionen, förstärkning av forskningsstödet och kvalitetsfunktionen, samt utökning av Studenthälsan. Förvaltningen har även tilldelats särskilda medel för IT-strategiska satsningar, bland annat för utveckling av IT-säkerhet, forskningsdatahantering och systemstödet för forskarstuderandes individuella studieplaner, Webb-ISP. Till följd av lönekostnadsökningar, LKP-ökning, och minskad extern finansiering, är förvaltningens budget inför 2021 ansträngd. För att nå en budget i balans har det varit nödvändigt att vidta åtgärder för att minska kostnadsmassan, bland annat med avseende på personalkostnader. Trots detta har Universitetsförvaltningen under 2021 inte ekonomiskt utrymme att genomföra ett antal prioriterade, större projekt. Följande projekt är därför tillfälligt bromsade, och möjliga alternativa åtgärder och finansieringsformer diskuteras:

- Införande av e-arkiv
- Utveckling av nytt intranät
- Ytterligare åtgärder för IT- och informationssäkerhet
- Byte av system för Umu-kort

4. Personal

4.1. Kompetensförsörjning

Då Universitetsförvaltningens personal återfinns på de 12 olika enheter som utgör förvaltningens verksamhet, finns det en stor variation i behov och professionella kompetensprofiler mellan enheterna. Kompetensförsörjningsplaneringen sker således huvudsakligen på respektive enhet.

Gemensamma utvecklingsbehov, till exempel inom ledarutveckling, hanteras dock samlat och Universitetsförvaltningen anordnar regelbundet chefsseminarier med olika teman. Under 2021 planeras för åtminstone två chefsseminarier, varav det första kommer att behandla ledarskap och arbetsmiljö vid hemarbete, som är en viktig och aktuell fråga.

Gemensamma föreläsningar anordnas även för medarbetare inom förvaltningen.



UMEÅ UNIVERSITET

4.2. Arbetsmiljö

Det praktiska arbetsmiljöarbetet vid Universitetsförvaltningen bedrivs nära medarbetare och därför framförallt på respektive enhet. Arbetet på enheterna dokumenteras med hjälp av riskbedömning och handlingsplan för arbetsmiljö och lika villkor.

Universitetsförvaltningen erbjuder dock centralt stöd till enheterna i dessa frågor, bland annat genom HR-stödet på Personalenheten, chefsseminarier och medarbetarföreläsningar.

Enheternas riskbedömningar och handlingsplaner för arbetsmiljö och lika villkor för 2020 har sammanställts och analyserats för att se om det finns åtgärder som behöver vidtas på en förvaltningsövergripande nivå. Denna sammanställning har även redovisats för förvaltningens samverkansgrupp. Det finns tre enheter som lyft fram risker som klassificerats som oacceptabla, och i samtliga fall rör det sig om för hög arbetsbelastning. Även andra enheter nämner hög arbetsbelastning som en risk, om än inte oacceptabel. Enheterna arbetar självständigt med att hitta lösningar för att hantera riskerna, och det har inte bedömts nödvändigt med några förvaltningsövergripande åtgärder. Konkreta mål och aktiviteter finns på enhetsnivå, och flera enheter använder det stöd som finns att tillgå från företagshälsovården.

Nästa universitetsgemensamma medarbetarenkät är planerad att genomföras under 2021. Resultaten från den kommer att analyseras för att bedöma om det finns områden som är lämpliga att arbeta med gemensamt inom förvaltningen.

En viktig fråga den närmaste tiden är att hantera arbetsmiljöfrågor relaterade till pandemin och den situation med hemarbete som vi befinner oss i. Universitetsförvaltningen kommer att fortsätta diskutera arbetsmiljösituationen med enhetscheferna, dela goda exempel, och vidta nödvändiga åtgärder när det behövs. Som nämnts ovan kommer inledningsvis ett chefsseminarium på temat arbetsmiljö och ledarskap vid hemarbete att anordnas under våren 2021.

Under de närmaste två åren kommer Universitetsförvaltningen i övrigt att gemensamt arbeta med chefs- och medarbetarskapsfrågor inom ramen för tillitsbaserad styrning och ledning. Ett viktigt mål är att stödja chefer i att arbeta vidare med tillitsbaserad styrning och ledning samt att involvera och kompetensutveckla förvaltningens medarbetare på området. Ett annat utvecklingsområde som identifierats i tillitsarbetet är förvaltningens kommunikation och samverkan. Arbetet med att utveckla den interna kommunikationen har påbörjats under 2020 och kommer att fortsätta de kommande två åren. Ett första steg är att ta fram en gemensam kommunikationsplan.

4.3. Lika villkor/mångfald

Universitetsförvaltningens tolv enheter ska undersöka, analysera, åtgärda, och följa upp och utvärdera sitt arbete för att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund. Arbetet dokumenteras med hjälp av riskbedömning och handlingsplan för arbetsmiljö och lika villkor.

Universitetsförvaltningens lika villkorshandläggare samordnar arbetet med lika villkorsfrågor inom förvaltningen. Varje enhet har en företrädare för lika villkor. Samtliga lika villkorsföreträdare erbjuds utbildning inom området.

Alla styrdokument som Universitetsförvaltningen handlägger ska, enligt regler för styrdokument, analyseras ur bland annat ett jämställdhetsperspektiv. Tillgänglighetsperspektivet ska dessutom beaktas när styrdokument revideras eller upprättas. Universitetsförvaltningen kommer, som beskrivits ovan, att arbeta särskilt med att utforma stöd för att producera tillgänglig digital information under 2021. Under 2021 kommer dessutom en ny handlingsplan för jämställdhetsintegrering att tas fram.