UMEÅ UNIVERSITET

UNIVERSITETSFÖRVALTNINGENS VERKSAMHETSPLAN 2023–2025

Typ av dokument:	Plan
Datum:	2022-10-28
Dnr:	FS 1.3.1-2027-22
Beslutad av:	Universitetsdirektör
Giltighetstid:	2023-01-01-202312-31
Område:	Styrning, ekonomi, planering och uppföljning
Ansvarig förvaltningsenhet:	Universitetsförvaltningen
Ersätter dokument:	Verksamhetsplan 2022 Universitetsförvaltningen FS 1.3.1-2010-19

Innehåll

1. Inledning 1

2. Bakgrund 1

2.1 Universitetsförvaltningens organisation 1

2.2 Utgångspunkter för verksamhetsplaneringen 2

2.2.1 Forsknings- och utbildningsverksamhetens behov 2

2.2.2 Studentkårernas förbättringsförslag 2

2.2.3 Övriga planeringsunderlag 2

2.2.4 Universitetsförvaltningens budget 2023 3

3. Nationella uppdrag och resursförstärkningar 3

3.1 Nationella uppdrag 3

3.2 Resursförstärkningar i Budget 2023 Umeå universitet 5

3.3 Insatser i syfte att stärka forskning och utbildning 6

4. Universitetsdirektörens prioriteringar 6

4.1 Forskningsstöd – för mer forskning av hög kvalitet 6

4.2 Digitalisering – för att tillvarata den nya teknikens möjligheter 7

4.3 Hållbarhet – för att aktivt bidra till ett hållbart samhälle 9

5. Personal, arbetsmiljö och lika villkor 10

5.1 Kompetensförsörjning 10

Bilagor 11

1. Inledning

Föreliggande dokument innehåller Universitetsförvaltningens verksamhetsplan för 2023–2025, med prioriterade teman och aktiviteter för 2023. Verksamhetsplanen utgör en del av den samlade planeringen inom Universitetsförvaltningen, där Budget och anslagsfördelning, Handlingsplan för systematiskt arbetsmiljöarbete och lika villkor, Riskanalys 2023 utgör andra viktiga delar.

Verksamhetsplanen omfattar inte alla uppdrag som utförs i Universitetsförvaltningen utan främst de aktiviteter som rör 2023 och de utmaningar som bedöms vara särskilt kritiska för Umeå universitets verksamhet. Likaså de aktiviteter som Universitetsförvaltningen ansvarar för, i av universitetsstyrelse och rektor beslutade Insatser i syfte att stärka forskning och utbildning 2021-2025, är högt prioriterade att genomföra. Det finns också en beredskap att hanterade de uppdrag som alltid tillkommer under löpande verksamhetsår.

Interna utvecklingsinsatser för medarbetare och chefer återfinns främst i Handlingsplan för systematiskt arbetsmiljöarbete och lika villkor, se bilaga 1. De av rektor beslutade Insatser i syfte att stärka forskning och utbildning, som Universitetsförvaltningen har ansvaret för att genomföra under perioden 2021-2025, beskrivs i bilaga 2. Hur Universitetsförvaltningens planerade aktiviteter 2023 bidrar till förvekligandet av Umeå universitets verksamhetsplan och dess teman illustreras i bilaga 3.

Basuppdrag för Universitetsförvaltningen och dess enheter regleras i arbetsordningen för Universitetsförvaltningen.

2. Bakgrund

2.1 Universitetsförvaltningens organisation

Universitetsförvaltningen (UF) består idag av elva enheter. Enheterna arbetar tillsammans för att stödja och främja universitetets verksamhet. Genom att tillhandahålla infrastruktur, administrativa processer, stöd och service till universitetsledning, fakulteter, institutioner, anställda, studenter och besökare är målsättningen att skapa bästa möjliga förutsättningar för framgångsrik utbildning, forskning och samverkan vid Umeå universitet.

UF leds av universitetsdirektör (UD) Hans Wiklund. Per Ragnarsson är biträdande universitetsdirektör. Följande enheter ingår i Universitetsförvaltningen (förkortningar samt enhetschefer inom parentes):

- Ekonomienheten (EA, Christina Adolfsson)
- Personalenheten (PE, Lars Nordlander)
- Universitetsledningens kansli (ULK, Chatarina Larson)
- Lokalförsörjningsenheten (LOK, Richard Olsson)
- Universitetsservice (US, Joakim Hallstig)
- Enheten för IT-stöd och systemutveckling (ITS, Therese Strandberg)
- International Office (IO, Ingrid Svensson)
- Kommunikationsenheten (KOMM, Gunilla Stendahl)
- Studentcentrum (SC, Peter Hörnemalm)
- Enheten för forskningsstöd och samverkan (FOS, Hans-Olov Byquist)
- Planeringsenheten (PLAN, Maria Hanell)

Maria Hanell tillträdde som planeringschef i augusti 2022.

2.2 Utgångspunkter för verksamhetsplaneringen

Universitetsförvaltningens verksamhetsplanering utgår från verksamhetsplan och budget för Umeå universitet 2023–2025, utfallet till och med andra tertialet 2022, samt aktiviteter inom satsning *Insatser i syfte att stärka forskning och utbildning 2021-25*.

2.2.1 Forsknings- och utbildningsverksamhetens behov

Under hösten har universitetsdirektören genomfört dialoger med universitetsledningen, fakulteterna, Lärarhögskolan, Universitetsbiblioteket (UB) och studentkårerna i syfte att identifiera behov av stöd och service samt önskemål om vidareutvecklade arbetssätt. De behov och synpunkter som framkommit har beaktats i verksamhetsplanen. På övergripande nivå kan de tydligaste uttryckta behoven och synpunkterna summeras enligt följande:

- Forskarstödet gällande externa forskningsbidrag behöver utvecklas kvalitetsmässigt, men även relationen till forskningsverksamheten stärkas.
- Juriststödet har stärkts och förbättrats, bland annat stöd till forskare gällande avtal, men är fortsatt viktigt.
- Forskningsdatahanteringsprojektet är angeläget och prioriterat att genomföra.
- Systemstöd behövs för behandling av personuppgifter i studentarbeten. Den uppdaterade regeln och handläggningsordningen och förbättrade vägledningen, som varit efterlängtad, kan inte tillämpas utan adekvat systemstöd.
- Tekniken (AV) i lärmiljöerna behöver uppgraderas, och supporten till lärare och andra användare behöver utvecklas kvalitetsmässigt.
- Kommunikationsstödet har utvecklats positivt, inklusive relationen till forsknings- och utbildningsverksamheten, men behöver utvecklas ytterligare.

2.2.2 Studentkårernas förbättringsförslag

Studentkårsskrivelsen som studentkårerna sammanställer vart tredje år är ett annat viktigt underlag för verksamhetsplaneringen. Den nya skrivelsen 2022 överlämnades av kårerna till universitetet i oktober, varför det inte varit möjligt att fullt ut beakta den i föreliggande verksamhetsplan.

I dialogen med studentkårerna, vilken genomfördes innan Studentkårsskrivelsen inkom, lyfte kårerna bland annat behovet av att utveckla kvalitetsgranskningen av distansutbildningar, att det finns en fungerande teknisk infrastruktur i lärmiljöer, att lika villkor gäller för studenter med funktionsnedsättning inom hela universitet, samt att förbättra navigation och sökbarhet på universitetets webbplats.

2.2.3 Övriga planeringsunderlag

Andra viktiga planeringsunderlag är förvaltningsenheternas riskidentifiering, universitetets *Inriktning för jämställdhetsintegrering* samt Internrevisionens granskningar inklusive iakttagelser och rekommendationer.

Likaså har de framåtsyftande förslagen i den externa utredningen av universitetets arbete mot kränkande särbehandling och trakasserier som genomfördes under 2022, utgjort ett viktigt planeringsunderlag.

Universitetsförvaltningens ledningsgrupp har genomfört två halvdagsmöten med fokus på verksamhetsplanering inklusive det förvaltningsgemensamma arbetet med arbetsmiljö och lika villkor.

Förslag till verksamhetsplan har därefter remissbehandlats inom Universitetsförvaltningen och inför universitetsdirektörens beslut om fastställande samverkats med de fackliga organisationerna i Förvaltningens samverkansgrupp (FSG).

2.2.4 Universitetsförvaltningens budget 2023

Universitetsförvaltningen har idag en årlig omslutning på cirka 750 miljoner kronor, varav den anslagsfinansierade verksamheten står för 268 mkr (36 procent) och köp- och säljtjänster för 472 mkr (63 procent). Endast 2 procent återfinns inom verksamheterna grundutbildning och forskning.

I Budget och anslagsfördelning för Universitetsförvaltningen 2023 beskrivs de finansiella förutsättningar som gäller för Universitetsförvaltningen som helhet och dess enheter. Anslaget till Universitetsförvaltningen har i universitetsstyrelsens budget för 2023 räknats upp med enligt index på 1,36 procent. Köp-och säljtjänsternas priser har dels fastställts i universitetsstyrelsens budgetbeslut och dels av universitetsdirektören efter beredning i prissättningsrådet. Universitetsstyrelsen budget innehåller också vissa särskilda resursförstärkningar avseende Universitetsförvaltningens verksamhet, vilka beskrivs nedan (se avsnitt 2.2.2).

3. Nationella uppdrag och resursförstärkningar

Umeå universitets nationella uppdrag och erhållna resursförstärkningar ska prioriteras i verksamheten. De nationella uppdrag som är tillämpliga på Universitetsförvaltningen under 2023 beskrivs nedan. Ytterligare nationella uppdrag kan tillkomma i universitetets regleringsbrev som meddelas i december 2022. Vid behov kommer verksamhetsplanen att kompletteras med dessa.

3.1 Nationella uppdrag

Hållbar utveckling och Minskade utsläpp från tjänsteresor

- Universitetet förväntas som statlig myndighet bedriva ett systematiskt miljö- och hållbarhetsarbete, och har från 2022 ett särskilt uppdrag att minska utsläpp och klimatpåverkan från tjänsteresor. Universitetsförvaltningen ska under 2023 fortsätta arbetet med att genomföra Handlingsplan för klimat och hållbarhet 2021-2023. För klimat- och hållbarhetsarbetet finns en särskild kommunikationsplanering. Under 2023 ska även en ny handlingsplan med aktiviteter för 2024-2026 tas fram.
  Ansvarig enhet: LOK (samordnande ansvar för arbetet med handlingsplanen), KOMM (samordnande ansvar för kommunikationsplaneringen), samtliga enheter (ansvar för enskilda aktiviteter)

Jämställdhetsintegrering

- Inriktning för jämställdhetsintegrering 2022–2025 har tagits fram och beslutats av rektor under 2022. Inriktningen utgår från verksamheternas egna identifierades problemområden utifrån de jämställdhetspolitiska målen. Förutom verksamheternas egna identifierade problemområden har två universitetsövergripande mål tagits fram i inriktningen: Alla chefer och anställda har kunskap om vad som skapar ojämlika maktförhållanden ur ett jämställdhetsperspektiv respektive Vid Umeå universitet ska inga former av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande särbehandling förekomma. Personalenheten samordnar arbetet med inriktningen, i samråd med ansvarig i universitetsledningen för lika villkorsfrågor, och ger stöd till universitetets verksamheter i detta arbete. Arbetet ska följas upp och redovisas inom ramen för årsredovisningen till regeringen. Personalenheten kommer inför varje årsredovisning begära in underlag som visar på resultat och effekter i relation till uppsatta mål och åtgärder.
  Ansvarig enhet: PE (samordnande ansvar för arbetet med inriktningen), samtliga enheter (ansvar för att analysera och vidta åtgärder)

- Lärosätena har i uppdrag att utveckla jämställdhetsperspektivet i de ordinarie processerna, det vill säga även i budgetarbetet. Universitet och högskolor ska också redovisa hur de beaktat jämställdhet vid fördelning av forskningsmedel. Utifrån Universitetsstyrelsens beslutade budgetanvisningar anges därför i Budget 2023 Umeå universitet om hur jämställdhetsperspektivet vid resursfördelning kan utvecklas. Detta gäller även fakultetsnämnder, Lärarhögskolan, Universitetsförvaltning och Universitetsbibliotek. En del i detta arbete är att genomföra en analys där till exempel könsuppdelad statistik över resurstilldelning ingår. Under hösten 2022 kommer en första analys av universitetets respektive fakulteternas, Lärarhögskolans, Universitetsförvaltningens och Universitetsbibliotekets utfall 2022 respektive budget 2023 att göras i syfte att undersöka jämställdhetsperspektivet. Resultatet av denna analys kan komma att föranleda ytterligare uppdrag för Universitetsförvaltningen.
  Ansvarig enhet: Biträdande universitetsdirektör, tillsammans med PLAN och EA

Informationssäkerhet

Alla informationstillgångar i universitetets verksamhet ska hanteras på ett säkert sätt. Det gäller oavsett om informationen hanteras elektroniskt, fysiskt eller i samtal. Arbete med IT-säkerhet och dataskydd behandlas under avsnitt 2.3.2.

- Informationssäkerhetsarbetet utgår från Ledningssystemet för informationssäkerhet vid Umeå universitet. Aktiviteterna innebär bland annat att årligen analysera gällande lagstiftning och gällande föreskrifter samt planera nästkommande års prioriterade arbete med informationssäkerhet. Här ingår prioritering av identifierade förbättringsåtgärder samt beredning av den årliga genomgången med universitetsledningen. Arbetet sker på en universitetsövergripande nivå med stöd av en styrgrupp för samordning av det universitetsgemensamma säkerhetsarbetet. Ledning och styrning sker på två nivåer: (i) Universitetet identifierar risker och åtgärder som dokumenteras i årlig handlingsplan för informationssäkerhet, och (ii) En operationaliserad handlingsplan som explicit fokuserar på ledningssystemets kontinuerliga aktiviteter i delarna verksamhetsanalys och utbildning.
  Ansvarig enhet: ULK (samordnande ansvar för ledningssystemet), samtliga enheter och systemägare (ansvar för säker hantering av respektive verksamhets eller systems information)

Förstärkning Studenthälsan

- Studentcentrum har genom regeringens riktade satsning tilldelats drygt 1, 2 mkr i utökad ram från och med 2022 för att stärka arbetet med studenthälsa. Satsningen används främst till att öka stödet för studenterna. Under 2022 har bemanningen inom studenthälsan utökats och ett arbete med att digitalisera studenthälsans utbud inletts i syfte att nå fler studenter.
  Ansvarig enhet: SC

Livslångt lärande

- Planeringsenheten har på uppdrag av universitetsledningen ett samordnande ansvar för det arbete som pågår inom Universitetsförvaltningen i att ge stöd i universitetets arbete med livslångt lärande. Kommunikationsenheten har ett särskilt ansvar för att presentera och kommunicera universitetets erbjudande inom livslångt lärande, bland annat på webben. Enheten för forskningsstöd och samverkan har ett särskilt ansvar gällande uppdragsutbildning. Ett uppdrag har tagits fram och fastställts av universitetsdirektören under hösten 2022.
  Ansvarig enhet: PLAN (samordnande ansvar), FOS, KOMM, SC (deltar och bidrar utifrån sina respektive ansvarsområden)

3.2 Resursförstärkningar i Budget 2023 Umeå universitet

Utöver den generella uppräkningen av ramanslaget till Universitetsförvaltningen, har universitetsstyrelsen beslutat för följande resursförstärkningar som gäller tills vidare från och med 2023:

HR-strateg med inriktning mot trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande särbehandling

- Det är ett prioriterat område att stärka universitetets arbete med att förebygga och hantera ärenden rörande kränkande särbehandling, trakasserier och sexuella trakasserier. Under 2023 ska ett stödteam bemannas, uppdrag fastställas och nya arbetssätt implementeras och kommuniceras.
  Ansvarig enhet: PE

Förstärkning av upphandlingsfunktionen

- Under 2022 har inköps- och upphandlingsfunktionen samlats vid EA, efter att tidigare ha varit uppdelad mellan flera enheter. Upphandlingsresurser är ett viktigt stöd för hela universitetets verksamhet och inte minst forskningsverksamheten. De medel som tillförs ska stärka inköps- och upphandlingsarbetet, i synnerhet när det gäller IT-upphandlingar. Under 2023 fortsätter arbetet med att utveckla inköps- och upphandlingsfunktionen, bland annat avseende effektiva processer, förebyggande av korruption samt hållbarhetskrav i upphandling.
  Ansvarig enhet: EA

Förstärkning av IT-ramen

- Det finns ett stort ock ökande behov att säkerställa tillgång till modern teknik i universitetets verksamhet. Medel erhålls för en långsiktig förstärkning av IT-ramen som under 2023 främst ska användas för att utveckla universitetets webbplats

umu.se. Universitetsförvaltningen har därutöver tillskjutit myndighetskapital för att möjliggöra planerad utveckling av universitetets webbplats (1,7 mkr). Från och med 2024 ska medlen användas för att finansiera andra angelägna behov inom IT-ramen.
Ansvarig enhet: ITS (samordnande ansvar för IT-ramen), KOMM (särskilt ansvar för utvecklingen av universitetets webbplats)

3.3 Insatser i syfte att stärka forskning och utbildning

De medel som Universitetsförvaltningen erhållit i de satsningar som universitetsstyrelsen och rektor beslutat pågår till 2025 och följs upp i enlighet med beslutad rutin. En förteckning över beslutade insatser och ansvariga enheter återfinns i bilaga 3.

4. Universitetsdirektörens prioriteringar

Universitetsförvaltningen strävar efter att arbeta utmaningsdrivet. Utifrån behovsdialogerna 2023 och andra planeringsunderlag har universitetsdirektören valt att behålla samma prioriterade teman.

- Forskningsstöd – för att ge förutsättningar för mer forskning av hög kvalitet.
- Digitalisering – för att ta tillvara den nya teknikens möjligheter.
- Hållbarhet – för att aktivt bidra till omställningen av Sverige till ett hållbart samhälle.

Därutöver har, dialogen med enhetscheferna och den riskidentifiering som utförts inom ramen för den interna styrningen och kontrollen, kompetensförsörjning identifierats som en allt större utmaning för Universitetsförvaltningen (se avsnitt 3.1.1 för mer information om åtgärder).

4.1 Forskningsstöd – för mer forskning av hög kvalitet

Forskningen ingår i Umeå universitets verksamhetsmässiga kärna. Det är en högt prioriterad målsättning i universitetsledningen att öka universitetets vetenskapliga produktion liksom forskningens kvalitet och genomslag. Universitetsförvaltningen bedriver inte forskning, men ger stöd till universitetets forskningsverksamhet.

Pågående projekt och uppdrag

- Forskningsdataprojektet är ett prioriterat universitetsgemensamt projekt som leds av prorektor och ska genomföras under perioden 2022-25.
  Ansvarig enhet: ITS och ULK ansvarar för två av projektets tre delprojekt och ingår i projektets styrgrupp, vilket ska fortsätta under 2023.
- Regeringen avser införa profilering som ett styrmedel för fördelning av resurser till lärosäten. Under 2022 har det påbörjats ett arbete med att identifiera profilområden vid Umeå universitet och förbereda en ansökan.
  Ansvarig enhet: PLAN samordnar stödet, men även FOS och KOMM ansvarar för viktiga delar, vilket ska fortsatta under 2023.
- Det universitetsgemensamma projektet Utveckling av system för kvalitetsutveckling och kvalitetssäkring av forskning har pågått under hela 2022, och ett ramverk har internremissats under hösten. Projektet kommer att förlängas till sommaren 2023 medfokus på implementering av ramverket. Projektet är fortsatt prioriterat.

Ansvarig enhet: PLAN ansvarar för projektledning och stöd till rektorer med ansvar inom forskning, vilket ska fortsätta under 2023.

- Under 2022 har det på uppdrag av universitetsdirektören genomförts en utredning om samlad analysfunktion för forskning, och i oktober beslutade rektor om en förändrad organisering. Enligt beslutet samlas ansvaret för analys av vetenskapliga publikationer och forskningsfinansierings vid Universitetsbiblioteket medan ansvaret för stöd gällande forskningsinfrastruktur samlas vid PLAN. Andra enheter bland annat FOS och EA ska bidra med underlag till analysarbetet.
  Ansvarig enhet: PLAN ges i uppdrag att, i samråd med rektor med ansvar för forskningsinfrastruktur, under vårterminen 2023, beskriva hur ledningsstödet i forskningsinfrastrukturfrågor ska organiseras.
- Universitetsförvaltningen har under en längre tid arbetat med att samordna stödet till forskare. Under 2021 utvecklade KOMM en ny struktur för forskningsstödet på medarbetarwebben. Det kvarstår ett behov av att uppdatera och komplettera informationsinnehållet på den nya forskningsstödswebben, bland annat om stöd till forskare gällande juridik, IT, bostad, etc.
  Ansvarig enhet: FOS har sedan tidigare ett samordnande ansvar för detta arbete inom Universitetsförvaltningen, och ges i uppdrag att under 2023 tillsammans med berörda enheter uppdatera och komplettera informationen.
- Under 2021 utreddes den samlade inköps- och upphandlingsfunktionen som infördes 2022.
  Ansvarig enhet: EA ges i uppdrag att under 2023 fortsätta arbetet med att utveckla inköps- och upphandlingsfunktionen i enlighet med den plan som finns.
- Bostadsförmedlingens verksamhet ska följas upp i samband med att införandet ska vara klart. Enligt tidigare beslut ska samtliga hyreskontrakt vara överförda från institutionerna till Bostadsförmedlingen innan utgången av 2022. Om regeringen beslutar om förslaget till ny lokalförsörjningsförordning som remissbehandlats under 2022 kan det innebära ett behov av vidareutveckling av Bostadsförmedlingen.
  Ansvarig enhet: LOK ges i uppdrag att utvärdera Bostadsförmedlingen och med universitetsledning och fakulteter diskutera behov av fortsatt utveckling av uppdrag och arbetsformer.
- Det pågår ett arbete med att genomföra Handlingsplan för HR-strategi för forskare (HRS4R). PE genomför för närvarande en utvärdering av handlingsplanen och en revidering inför 2023. Även KOMM och andra enheter har eller kan ha en roll i detta arbete.
  Ansvarig enhet: PE, KOMM och övriga berörda enheter ges i uppdrag att under 2023 arbeta vidare med genomförandet av handlingsplanen.

4.2 Digitalisering – för att tillvarata den nya teknikens möjligheter

Digitaliseringen beskrivs ofta som en av de största förändringarna i dagen samhälle, och tillgång till och förmåga att använda modern teknik är en förutsättning för att kunna bedriva forskning och utbildning av hög kvalitet. Men digitalisering av verksamheten måste också ske på ett ansvarsfullt sätt med beaktande av IT-säkerhet, dataskydd och informationssäkerhet. (Informationssäkerhetsområdet behandlas i avsnittet Nationella uppdrag.)

IT-säkerhet

IT-säkerhet är ett prioriterat område på Umeå universitet. Universitetsstyrelsen har sedan 2022 allokerat ytterligare 3,1 miljoner kr per år, tills vidare, för strategiska satsningar på IT-

säkerhet. Därutöver anslagsfinansieras grundläggande klienthantering från och med 2022, vilken avser vidareutvecklas under 2023.

År 2022 inleddes också en större uppgradering av universitetets primära datorhall i syfte att öka IT-säkerheten, vilken ska slutföras under 2023. Det pågår ett systematiskt arbete inom ITS med att stärka IT-säkerheten, utifrån internrevisionens granskning.

Andra prioriterade insatser under 2023 för att stärka IT-säkerheten är bland annat:

- Sammanhållen hantering av digitala identiteter, behörigheter och autentisering
- Central inloggning med flerfaktorsautentisering för fler universitetsgemensamma system
- Kontinuitetsplanering
- Säkerhetsloggning och övervakning
- Nätverkssegmentering
- Förbättrad dokumentation av universitetets IT-miljö

Ansvarig enhet: ITS ansvarar för att samordna IT-säkerhetsarbetet och för genomförandet av ovan nämnda insatser under 2023. Samtliga enheter och enhetschefer har ett ansvar för att bidra i IT-säkerhetsarbetet, bland annat inom ramen för uppdragen som systemägare.

Skydd i enlighet med dataskyddsförordningen

Varje år sammanställer dataskyddsombudet vid Umeå universitet en rapport om arbetet med dataskydd. I rapporten ingår en uppföljning av föregående års aktiviteter upp och en plan för kommande år. Rapporten beslutas av universitetsdirektören.
Ansvarig enhet: ULK ansvarar för att rapporten sammanställs och presenteras för universitetsdirektören. Genom universitetsdirektörens beslut kan uppdrag fördelas till olika enheter.

Vidareutveckling av IT-verksamheten

En vidareutveckling av Universitetsförvaltningens IT-verksamhet har pågått sedan slutet av 2020, utifrån den externa genomlysningen av IT-verksamheten. Flera åtgärder har genomförts, flera pågår och några har ännu inte påbörjats. Under 2023 är fokus, förutom att avsluta pågående projekt som gemensam utskriftslösning, implementering av Teams som telefonlösning, etc. bland annat på följande aktiviteter:

- Utforma förvaltningsuppdraget för AV-teknik i bokningsbara lokaler och utse teknisk förvaltare.
  Ansvarig enhet: ITS och US ansvarar, i samråd med Enheten för pedagogik och lärandestöd vid Universitetsbiblioteket.
- Utreda möjligheten att förbättra ärendehanteringsprocessen för felanmälningar.
  Ansvarig enhet: ITS ansvarar, i samråd med Universitetsservice och Enheten för pedagogik och lärandestöd vid Universitetsbiblioteket. (Se vidare *Beslut avseende fördelning av uppdrag utifrån slutrapport: förslag på förvaltningsorganisation och stöd för miljöer med AV-utrustning*.)
- Utreda hur samarbetet kan vidareutvecklas mellan universitetets IT-verksamheter vid Universitetsförvaltningen (ITS) och Universitetsbiblioteket.
  Ansvarig enhet: Universitetsdirektören ansvarar för att tillsätta utredning.
- Ta ställning till förslag från den utredning som biträdande universitetsdirektören genomför under 2022 av finansieringsmodeller av universitetsgemensam IT.

Ansvarig enhet: Det faller på universitetsdirektörens ansvar att ta ställning till utredningens förslag.

- Strategiska rådet för digitalisering (DIGA) har under 2022 inlett ett arbete med att utarbeta ett förslag till målbild eller en strategi för digitalisering vid Umeå universitet.
  Ansvarig enhet: PLAN ansvarar för att samordna strategiarbetet, i vilket även ITS deltar, tillsammans med företrädare för fakulteter och Universitetsbiblioteket. Målsättningen är att det under 2023 ska finnas ett förslag för rektors ställningstagande.

Systemstöd för behandling av personuppgifter i studentarbeten

- Under 2022 har regel och handläggningsordning för behandling av personuppgifter i studentarbeten fastställts efter en flerårig revideringsprocess, och en vägledning har utarbetats och publicerats. Utbildningsverksamheten har uttryckt behovet av ett ändamålsenligt systemstöd, för att det ska vara möjligt att tillämpa regeln och handläggsordningen.
  Ansvarig enhet: ITS ges i uppdrag, att med juridiskt stöd från ULK, och i samråd med fakulteter och andra företrädare från utbildningsverksamheten, under 2023 utreda och föreslå lämpligt systemstöd.

Vidareutveckla systemförvaltningen inom Universitetsförvaltningen

- I den externa genomlysningen av IT-verksamheten identifierades behovet av att utveckla systemförvaltningen. Flertalet av de universitetsgemensamma systemen förvaltas av Universitetsförvaltningen med enhetschefer som systemägare. Under 2023 är ambitionen att inleda ett utvecklingsarbete av systemförvaltningen inom Universitetsförvaltningen.
  Ansvarig enhet: Universitetsdirektören ansvarar för att detta arbete kommer till stånd, med stöd av systemförvaltningsansvarig vid ITS i planering och genomförande. Enhetschefer som är systemsägare ansvarar för att aktivt delta i arbetet med att utveckla systemförvaltningen.

4.3 Hållbarhet – för att aktivt bidra till ett hållbart samhälle

En av universitetets viktigaste uppgifter, enligt visionen för Umeå universitet, är att driva omställningen till ett hållbart samhälle. Umeå universitet har också anslutit till Klimatramverket för universitet och högskolor med ambitionen att 2030 ligga i fas med 1.5-gradersmålet. Enligt universitetets miljöpolicy ska det ske genom att arbeta proaktivt och innovativt med forskning och utbildning, liksom att minska negativ miljöpåverkan från universitetets egen verksamhet.

Handlingsplan för klimat och hållbarhet

Universitetsförvaltningen arbetar i enlighet med Handlingsplan för klimat och hållbarhet 2021–2023. Planen innehåller ett fyrtiotal aktiviteter inom sex prioriterade områden. Flera aktiviteter har genomförts, flera pågår och ett antal återstår. Under 2023 ska bland annat följande genomföras inom hållbarhetsområdet:

- Återstående aktiviteter i Handlingsplan för klimat och hållbarhet 2021-2023.
- Hållbarhetsrapport som summerar universitetets hållbarhetsarbete.
- Hållbarhetsutbildning riktad till universitetets medarbetare.
- Ny handlingsplan för klimat och hållbarhet 2024–2026.

Ansvarig enhet: LOK har ett samordnade ansvar för klimat- och hållbarhetsarbetet utifrån handlingsplanen. KOMM har ett samordnande ansvar för kommunikationsplaneringen gällande klimat- och hållbarhetsarbetet. Samtliga enheter har ett ansvar för att genomföra enskilda aktiviteter och varje enhetschef har ett ansvar för att integrera klimat och hållbarhet i enhetens verksamhetsplanering.

Healthy Campus

- Rektor beslutade den 22 april 2022 att Umeå universitet ska ansöka om en Healthy Campus-certifiering, liksom om finansiering för arbetet under perioden 2022–2024. Arbetet är en ny komponent i Umeå universitetets hållbarhetsarbete som utöver social hållbarhet även bedöms kunna bidra positivt till studentrekryteringen. Universitetsdirektören har efter dialog med berörda enhetschefer beslutat att ansvaret för arbetet placeras vid LOK.

Ansvarig enhet: LOK ansvarar för att samordna arbetet med ansökan och därefter upprätthållande av certifiering. Samtliga enheter har ett ansvar för att genomföra enskilda aktiviteter som faller inom ramen för enhetens uppdrag.

Principer för hållbar lokalanvändning

- Universitetsförvaltningens ramverk för tillfälligt arbete på annan plats (hemarbete) ska utvärderas vid halvårsskiftet 2023. Ramverket säger att arbetstagare kan arbeta upp till 40 procent på annan plats än kontoret om verksamheten och arbetsuppgifterna så tillåter. Hemarbete innebär att många kontor står outnyttjad två dagar varje vecka. Samtidigt uppger några enheter att de har brist på lokaler eller önskar kunna samla hela verksamheten i en sammanhållen lokal. Under året ska nya principer för hållbar lokalanvändning inom Universitetsförvaltningen utformas. **Ansvarig: enhet**: LOK ansvarar för att ta fram ett förslag till principer för hållbar lokalanvändning i samverkan med enhetschefer, arbetsmiljöombud och fackliga företrädare samt i samråd med ledningen för Universitetsbiblioteket och cheferna för fakultetskanslierna och lärarhögskolans kansli. Det faller på universitetsdirektörens ansvar att ta ställning till förslaget.

5. Personal, arbetsmiljö och lika villkor

Kompetensförsörjning, att kunna rekrytera och behålla personal, är en allt större utmaning för Universitetsförvaltningens verksamheter. Kompetensförsörjningsplaner upprättas på enhetsnivå eftersom behoven och kravprofilerna ser olika ut inom olika verksamheter. Gemensamma utvecklingsbehov för kompetensutveckling planeras främst i Handlingsplanen för systematiskt arbetsmiljöarbete och lika villkor (se bilaga 2). Under 2023 kommer bland annat insatser för att stärka Universitetsförvaltningens ledare och medarbetare att genomföras samt att fortsatta utbildningen av chefer i det hybrida arbetssättet.

5.1 Kompetensförsörjning

Under de senaste åren, och framför allt under 2022, har svårigheten att rekrytera och behålla medarbetare med kompetens inom vissa områden ökat. Övergripande är det färre sökande med rätt kompetens och antalet avbrutna rekryteringar har ökat. Den goda arbetsmarknaden lokalt och regionalt lockar också i högre grad än tidigare medarbetare att söka sig från Umeå

universitet. Framförallt är det svårt att rekrytera IT-specialister, ekonomer och upphandlare, men utmaningar finns även inom andra områden.

- Nuvarande rekryteringsprocess för Universitetsförvaltningen ska moderniseras i syfte att öka Universitetsförvaltningens attraktivitet som arbetsplats. Uppdraget omfattar bland annat en översyn av annonstexter, rekryteringskanaler och paketering av Umeå universitets erbjudande, liksom andra delar som kan ha betydelse för att rekrytera och behålla. Lika villkor-perspektivet ska beaktas i uppdraget. Uppdraget ska vara slutfört till juni 2023.
  Ansvarig enhet: PE (HR-specialisterna i Universitetsförvaltningen) i samarbete med KOMM, och i dialog med samtliga enhetschefer.

Bilagor

Bilaga 1: Handlingsplan för systematiskt arbetsmiljöarbete och lika villkor
Bilaga 2: Insatser i syfte att stärka forskning och utbildning
Bilaga 3: Universitetsförvaltningens prioriterade aktiviteter 2023 kopplade till teman i Umeå universitets verksamhetsplan 2023–2025