



UMEÅ UNIVERSITET

Ärenden

Beslut/Åtgärd

- | | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 34 | Fastställande av föredragningslistan | Föredragningslistan fastställs. |
| 35 | Föregående sammanträdesprotokoll | Föregående protokoll läggs till handlingarna |
| 36 | Rapport från Företagshälsovården | <p>Feelgood informerar att:</p> <p>De planerar att boka in möten med dekaner och prefekter på respektive fakultet. Tanken med mötena är att fånga upp vilka behov verksamheten har.</p> <p>Den 16 mars 2018 genomförs Feelgood-dagen. Temat för dagen är #metoo – och sen då?! Dagen vänder sig till chefer, HR-stöd och arbetsmiljöombud.</p> <p>ADA-metoden (ArbetsplatsDialog för Arbetsåtergång) har under 2017 använts som metod i rehabiliteringsarbetet. Fördelen med denna metod är att rutinerna kring rehabiliteringsarbetet blir tydliga och att cheferna kommer in tidigt i processen.</p> <p>Hälsoprojektet för medarbetare med fysiskt belastande arbete, del 2, har slutförts. Resultatet redovisas för AMK.</p> |
| 37 | Rapport från Studenthälsan | <p>Studenthälsan informerar att:</p> <p>Studenthälsans uppdrag är att arbeta hälsofrämjande och förebyggande.</p> <p>Studenterna söker främst för psykisk ohälsa och provtagning för klamydia.</p> <p>1766 kontakter 2017. En liten minskning mot 2016.</p> <p>Det är flest studenter från Samhällsvetenskapliga fakulteten</p> <p>298 personer är nybesök. 81% av nybesöken får vänta mindre än 14 dagar för ett besök.</p> <p>Helena Lindvall informerar vidare om projektet Campus Mental Health. Arbetet med Campus Mental Health påbörjades år 2016, med representanter från Studentcentrum, Socialt arbete och Kyrkan på campus. Förslag från arbetsgruppen om att påbörja en kartläggning av behov och resurser vid Umu, som en del av en övergripande plan, ska förankras med vicerektor och USSR.</p> |



UMEÅ UNIVERSITET

- 38 Revidering av Arbetsmiljöpolicyn Anna Mothander redovisar tankar kring behovet av en revidering av arbetsmiljöpolicyn samt tidsplan och process kring arbetet med revideringen. Förslaget är att starta upp med en workshop där deltagarna i AMK diskuterar och reflekterar runt tänkt arbetsmiljöpolicyn. Förutom denna workshop är en av utgångspunkterna för framtagandet av policyn den kommande medarbetarenkäten och det pågående arbetet med värdegrund. En benchmarking kring andra universitets policys ska göras. På AMK-mötet i februari kommer ett färdigt förslag på tidsplan och process att presenteras.
- 39 Uppföljning av sjukstatistik Jeanette Löqvist informerar i enlighet med bilaga 39, Sjukskrivna mer än 28 dagar, oktober 2017.
- 40 Rehabilitering och arbetsanpassning på arbetsstället Jeanette Löqvist informerar om sjukfrånvaro- och rehabiliteringsverktyget Adato. Systemet ger alla som arbetar med rehabiliteringsfrågor en bra översikt och underlättar uppföljning av rehabiliteringsarbetet. Systemet är integrerat med Primula och kan automatiskt bevaka sjukfrånvaron för alla medarbetare. Under hösten har ett pilotprojekt påbörjats. Projektet kommer att utvärderas i början av 2018. Tanken är sedan att införa systemet på hela universitetet.
- 41 Revidering av mall för riskbedömning vid förändring Jeanette informerar i enlighet med bilaga 41. Deltagarna i AMK önskar mer underlag och beslutar att skjuta upp frågan till nästa möte.
- 42 Datum för vårens AMK-möten Datum för vårens möten blir följande:
22 februari kl. 13-15
11 april kl. 13-15 samt
31 maj kl. 9-11

Kvarstående ärenden

33. Revidering av handlägningsordning vid diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling Jeanette Löqvist informerar om att handlägningsordningen varit ute på en "mini" remiss. Utifrån dessa synpunkter samt synpunkter från AMK (se protokoll 2017-10-18) kommer det att göras ett omtag kring revideringen av handlägningsordningen.

Stående punkter

- A Rapport från Studiesociala samverkansgruppen Inga studeranderepresentanter deltog vid mötet.



UMEÅ UNIVERSITET

- | | | |
|---|--|--|
| B | Planering av användning av ämnen som kan föranleda ohälsa eller olycksfall | Ingen representant från Lokalförstärkningsenheten deltog vid mötet. |
| C | Utbildning | Inger Cullman har skickat ut utvärderingen från höstens utbildning till representanterna i AMK.

Datum för vårens utbildning är den 19 april, 3 maj samt 9 maj. |
| D | Medarbetarenkäten | Lars Nordlander informerar att Nils Eriksson ska se över frågorna i 2018 års enkät och jämföra med 2014 års enkät. Enligt tidsplanen ska enkäten skickas ut den 9 mars men det troliga är att vi måste skjuta fram detta datum. Mer detaljerad information om medarbetarenkäten och tidsplan kommer att ges på AMK-mötet i februari. |
| E | Nuläge/på gång | Information utbyttes. |
| F | Nästa möte | Nästa möte 2018-02-22 kl. 13-15 |

Närvarande:

För Umeå universitet

Caroline Sjöberg, Ordförande
Lars Nordlander, Vice ordförande
Jeanette Löqvist, sekreterare
Anna Mothander p 38
Helena Lindvall p 37

För Arbetstagarorganisationerna

Inger Cullman, Saco-S
Mats-Åke Moritz Lundkvist, OFR/S
Siv Sjödin, Seko

HAMO

Helene Johansson
Linda Johansson

Studentrepresentanter

Inga närvarande vid mötet

Övriga

Mikal Björkström, Monica Burström, Harriet Berglund, Feelgood p 36

Vid protokollet



UMEÅ UNIVERSITET

Jeanette Lövgvist

Justeras

A large, stylized handwritten signature in blue ink, appearing to be 'CS' with a checkmark-like flourish at the end.

Caroline Sjöberg

Justeras

2018-02-22 *Lugertullman*
För Saco-s

Justeras

MS-L/6 180222
För OFR/S

Justeras

Siv Spedini
Seko