Ärenden

34 Fastställande av föredragningslistan

35 Föregående sammanträdesprotokoll

36 Rapport från Företagshälsovården

Beslut/Åtgärd

Föredragningslistan fastställs.

Föregående protokoll läggs till handlingarna

Feelgood informerar att:

De planerar att boka in möten med dekaner och prefekter på respektive fakultet. Tanken med mötena är att fånga upp vilka behov verksamheten har.


ADA-metoden (ArbetsplatsDialog för Arbetsåtergång) har under 2017 använts som metod i rehabiliteringsarbetet. Fördelen med denna metod är att rutinerna kring rehabiliteringsarbetet blir tydliga och att cheferna kommer in tidigt i processen.

Hälsoprojektet för medarbetare med fysiskt belastande arbete, del 2, har slutfästs. Resultatet redovisas för AMK.

37 Rapport från Studenthälsan

Studenthälsan informerar att:

Studenthälsans uppdrag är att arbeta hälsofrämjande och förebyggande.

Studenterna söker främst för psykisk ohälsa och provtagning för klamydia.


Det är flest studenter från Samhällsvetenskapliga fakulteten

298 personer är nybesök. 81% av nybesöken får vänta mindre än 14 dagar för ett besök.

Helena Lindvall informerar vidare om projektet Campus Mental Health. Arbetet med Campus Mental Health påbörjandes år 2016, med representanter från Studentcentrum, Socialt arbete och Kyrkan på campus. Förslag från arbetsgruppen om att påbörja en kartläggning av behov och resurser vid Umu, som en del av en övergripande plan, ska förankras med vicerektor och USSR.
Revidering av Arbetsmiljöpolicy

Anna Mothander redovisar tankar kring behovet av en revidering av arbetsmiljöpolicyn samt tidsplan och process kring arbetet med revideringen. Förslaget är att starta upp med en workshop där deltagarna i AMK diskuterar och reflekterar runt tänkt arbetsmiljöpolicy. Förutom denna workshop är en av utgångspunktarna för framtagandet av policyn den kommande medarbetarenkätten och det pågående arbetet med värdegrund. En benchmarking kring andra universitets policies ska göras. På AMK-mötet i februari kommer ett färdigt förslag på tidsplan och process att presenteras.

Uppföljning av sjukstatistik


Rehabilitering och arbetsanpassning på arbetsstället


Revidering av mall för riskbedömning vid förändring

Jeanette informerar i enlighet med bilaga 41. Deltagarna i AMK önskar mer underlag och beslutar att skjuta upp frågan till nästa möte.

Datum för vårens AMK-möten


Kvarstående ärenden

33. Revidering av handlägningsordning vid diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling

Jeanette Löqvist informerar om att handläggningsordningen varit ute på en ”mini” remiss. Utifrån dessa synpunkter samt synpunkter från AMK (se protokoll 2017-10-18) kommer det att göras ett omtag kring revideringen av handläggningsordningen.

Stående punkter

A Rapport från Studiesociala samverkansgruppen

Inga studeranderepresentanter deltog vid mötet.
UMEÅ UNIVERSITET

B Planering av användning av ämnen som kan föranleda ohälsa eller olycksfall

Ingen representant från Lokalförsörjningsenheten deltog vid mötet.

C Utbildning

Inger Cullman har skickat ut utvärderingen från höstens utbildning till representanterna i AMK.

Datum för vårens utbildning är den 19 april, 3 maj samt 9 maj.

D Medarbetarenkäten


E Nuläge/på gång

Information utbyttes.

F Nästa möte

Nästa möte 2018-02-22 kl. 13-15

Närvarande:

För Umeå universitet
Caroline Sjöberg, Ordförande
Lars Nordlander, Vice ordförande
Jeanette Lövqvist, sekreterare
Anna Mothander p 38
Helena Lindvall p 37

För Arbetstagargrörorganisationerna
Inger Cullman, Saco-S
Mats-Åke Moritz Lundkvist, OFR/S
Siv Sjödin, Seko

HAMO
Helene Johansson
Linda Johansson

Studentrepresentanter
Inga närvarande vid mötet

Övriga
Mikal Björkström, Monica Burström, Harriet Berglund, Feelgood p 36

Vid protokollet