

Ladok

- systemet för dokumentation av studier

Enligt *förordning om redovisning av studier med mera vid universitetet och högskolor (SFS 1993:1153)*

ska varje högskola föra ett studieregister över sina studerande på grund-, avancerad och forskarnivå. Vid Umeå universitet dokumenteras uppgifterna i Ladok.

Förutom ett studiedokumentationssystem är Ladok också ett redovisningssystem. Det ska följa ”god redovisningssed”. Ladok spelar alltså en viktig roll för universitetet och våra studenter, vilket innebär att det är väldigt viktigt att vi säkrar kvaliteten hos de uppgifter vi administrerar i Ladok.

Ladok som studiedokumentationssystem...

Ladok är ett nationellt system för dokumentation av registrering (studentens närvaro) och resultat (studentens prestation vid examination och andra obligatoriska uppgifter) i högskoleutbildning.

Ladok används i det dagliga arbetet på institutioner och förvaltning, för lokal och central planering, för uppföljning av studieresultat samt för att trygga studentens rättssäkerhet.

... och som redovisningssystem

Resultat och registreringar som institutionen lägger in i Ladok utgör underlag för både institutionens intäkter och Umeå universitets anslag från departementet. Uppgifter från Ladok rapporteras exempelvis till CSN, SCB och Utbildningsdepartementet.

Intäkter

Intäkterna för grundutbildningen baseras på uppgifter från Ladok. Därför är det viktigt att uppgifterna i Ladok är korrekta. Intäkterna baseras på helårsstudenter (hst) och helårsprestationer (hpr), det vill säga registreringar och resultat. Summan av alla hst och hpr bildar det underlag som skickas till Utbildningsdepartementet för avstämning mot Umeå universitets grundutbildningsanslag.

Helårsstudent - hst

Helårsstudenter baseras på antalet förstagångsregistrerade och fortsättningsregistrerade studenter i grundutbildningen.

Helårsstudenter = kurstillfallets högskolepoäng gånger antal registrerade studenter, delat med 60

Exempel: En kurs om 15 högskolepoäng för 18 registrerade studenter innebär att antalet hst blir $(15 \times 18) / 60 = 4,5$.

Kursen ger alltså 4,5 hst.

Helårsprestation - hpr

Helårsprestationer baseras på summan av alla presterade högskolepoäng under en period (vanligtvis ett kalenderår). Med presterade högskolepoäng menas de högskolepoäng som studenter åstadkommer genom examination och

obligatoriska poänggivande moment.

Helårsprestationer = antal avklarade högskolepoäng delat med 60.

Exempel: En kurs om 15 högskolepoäng, där tio studenter har klarat 15 högskolepoäng, medan åtta studenter bara har klarat 7,5 högskolepoäng, ger:

$(10 \times 15) + (8 \times 7,5) = 210$ högskolepoäng. $210/60 = 3,5$ hpr.

Registrering

Studenterna registrerar sig själva via en webbtjänst i Studentwebben, eller så sköter institutionen registreringen. Det är viktigt att lärarna kontrollerar att studenterna är i klassrummet vid uppropet, alternativt att de som läser via internet, är registrerade. Om en student saknar registrering måste en avstämning göras hos kursansvarig administratör. Kursansvarig ska efter upprop stämma av med kursansvarig administratör innan studenterna registreras.

Avbrott

Ett så kallat "tidigt avbrott", som görs inom tre veckor från kursstart, innebär att studenten kan söka kursen på nytt och att Umeå universitet inte får någon ersättning för studenten. Tidigt avbrott kan studenten göra själv i Studentwebben. Ett avbrott som görs efter tre veckor från kursstart genererar hst. Studenten kan söka kursen på nytt, förutsatt att studenten ej genererat nåt resultat. Studenten kan endast omregistrera sig på kursen.

"Treveckorsregeln"

Enligt rektorsbeslut dnr 530-4772-06 har institutionerna en skyldighet att kontrollera vilka studenter som kvarstår på kursen tre veckor efter kursstart. Det ska göras för alla kurser.

Resultatrapportering

Resultaten ska rapporteras in i Ladok utan onödigt dröjsmål. Det här är viktigt för att:

- *studenten* kan behöva resultatet för att begära ut examen, söka annan utbildning eller arbete, erhålla studiemedel eller för att läsa inför omtentamen.
- *fakulteten* får intäkter som ska täcka exempelvis lärarlöner.
- *universitetet* behöver resultatet för uppföljning på universitetsövergripande nivå, för prognoser och för att få ersättning från departementet.

Särskilt viktigt är det att resultatet rapporteras in i tid i samband med årsskiftet, så att hpr hamnar på rätt budgetår. Resultat med betygsdatum till och med sista december måste vara inrapporterade i Ladok före 10 januari. Om sådana resultat rapporteras in senare innebär det att fakulteten går miste om ersättning för de resultaten.

Studentcentrum/Ladokgruppen

Mer information om Ladok finns på Aurora, och på www.ladok.se
Kontakta Ladokgruppen på ladok@adm.umu.se