



UMEÅ UNIVERSITET

Ärenden

- 42 Fastställande av föredragningslistan

- 43 Föregående sammanträdesprotokoll

Stående punkter

- A Rapport från Studiesociala samverkansgruppen

- B Planering av användning av ämnen som kan föranleda ohälsa eller olycksfall

- C Utbildning

- D Uppföljning av Systematiskt arbetsmiljöarbete och medarbetarenkäten

Beslut/Åtgärd

Övrig fråga 56: Moodle arbetsmiljö (Seko), 57: Handläggningsordning för studenter med funktionsnedsättning (Hamo).

Föregående protokoll samt protokollet från AMK 190927 läggs till handlingarna.

Timmy informerade om att de arbetar med ett projekt "Balans i studielivet" tillsammans med studenthälsan där de kommer att genomföra ett evenemang i samband med Hälsa på campus VT 2020.

De har även haft en lyckad mottagningsutbildning för 60 personer. Planering pågår nu för en ny utbildning VT 2020.

En fråga som dykt upp från tillgänglighetsgruppen är en aspekt kring lokalförsörjningssystemet för studenter med funktionsnedsättning. Frågan kommer att lyftas i studiesociala samverkansgruppen samt som en specifik fråga vid nästa AMK.

Carolin informerar om att Olle Nygren fortsätter på LOK på 25% då Åsa Bäckström kommer att fortsätta vara tjänstledig. Olle kommer att hålla i utbildningar, bl.a. riskbedömningar i samband med labb och hålla workshops. Han ska även utreda hantering av flytande kväve och torr-is när kulverten öppnar igen.

Nya AMO utses sista februari. Jeanette, Linda och Carolin har planerat in en 2h utbildning introduktionsutbildning den 25/3 för nya AMO. Förslag från Saco att AMO i samband med nominering får information om utbildningen.

Under VT 2020 är även BAM inplanerad 3 heldagar 22/4 + 7/5 + 13/5.

En arbetsmiljöutbildning för HSAMO/SAMO genomfördes 7/11 med stort deltagande. Ny utbildning för HSAMO/SAMO ska genomföras preliminärt i mars 2020.

Arbetet med upphandling av ny medarbetarenkät kommer att starta 2020. Anita Strömbäck-Pettersson, Hamo, och Christina Boström, Saco, har anmält sitt intresse att vara delaktiga.

Jeanette informerar om arbetet med det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM). Utifrån årets direktiv till



UMEÅ UNIVERSITET

fakultet/motsvarandes verksamhetsplan (VP) har personalenheten sett behov av att tydliggöra vad som ska rapporteras gällande SAM.

Jeanette har lyft ärendet på Radon. Rådet enades om att mallen "Riskbedömning och handlingsplan för arbetsmiljö och lika villkor" blir obligatorisk från 2021, och ska skickas in till fakultet/motsvarande. "Mall för uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet och arbetet med lika villkor vid institution/motsvarande" (den så kallade checklistan) är ej obligatorisk, men kan betraktas som ett bra verktyg vid uppföljningen och framtagandet av handlingsplanen. Institutioner/motsvarande ska rapportera mallen "Riskbedömning och handlingsplan för arbetsmiljö och lika villkor" till fakultet/motsvarande, och fakultet/motsvarande ska rapportera till rektor, så att övergripande arbetsmiljöåtgärder kan omhändertas på central nivå. Lagar och förordningar styr detta arbete, därför måste arbetet dokumenteras och följas upp skriftligen.

LUF har beslutat att godkänna ansökan om en fördjupad analys av resultaten från medarbetarenkäten med fokus på orsakerna till varför lektorer och professorer upplever hög arbetsbelastning och brist på återhämtning. LUF beviljar medel för 50% under 1år från och med 1/1 2020. Universitetsledningen bidrar med medel för resterande 50%.

E Nuläge/på gång

Personalenheten:

Lars, Jeanette och Pernilla rapporterar att arbetet med "Handläggningsordning för rehabilitering" fortsätter. Revidering av "Handläggningsordning för diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling" fortsätter.

Upphandling av ny medarbetarenkät påbörjas 2020.

Arbete med projekt "Hållbart arbetsliv" pågår, se punkt 38. Till detta kompletteras arbetet med ett verktyg att arbeta med förebyggande stressrelaterad ohälsa (AD-A) i samarbete med Therese Eskilsson.

Förändring i bilaga 6 i samverkansavtalet har lyfts på CSG. Förändringen avser att AG har önskemål om ytterligare en arbetsgivarrepresentant på AMK. Doktorandprojektet fortsätter med medel från LUF.

Rekrytering av HR-strateg ska påbörjas för Christer Åkerberg som går i pension under 2020.

Lokalplaneringsenheten:

Carolin rapporterar att rekrytering för Jörgen Sandström, Säkerhetschef och Johanna Westberg, lokalplanerare ska påbörjas då dessa slutar. Därtill har Lokalförsörjningsenheten



UMEÅ UNIVERSITET

fått medel för ytterligare en lokalplanerartjänst som också ska tillsättas.

Hsamo:

Timmy rapporterar att de arbetar med avslut och avstämning för året.

Mottagningsutbildningen har gått bra, men HLR går ej att genomföra pga lokalproblem.

Seko:

Christina Stoltz rapporterar att hon kliver av AMK. Ann-Christine Olovsson tar vid.

ST:

Ove rapporterar att han arbetar med sammanfattning av RALS.

Saco:

Saco försöker rekrytera fler till fackligt arbete.

Hamo:

Stefan rapporterar att det är ny mandatperiod för Hamo från och med 1/4.

F Nästa möte

20-02-26

Planerade in kommande AMK för VT 2020: 20-04-21 samt 20-06-02.

Nya ärenden

51 Rehabilitering och arbetsanpassning, Sjukfrånvarostatistik, Jeanette Löqvist

Jeanette informerade enligt bilaga 51.

Antalet sjukskrivna personer mer än 28 dagar har ökat det senaste året, dock ändå få sjukskrivna totalt. Medfak har lägst antal sjukskrivna. Förvaltningen har flest antal sjukskrivna. T/A och doktorander är de grupper som är överrepresenterade bland de sjukskrivna.

Hamo Linda – Förslag att lägga mer resurser på T/A.

Hamo Stefan – Önskar jämförelse med hur det ser ut nationellt på andra lärosäten och statistik ur ett längre perspektiv (10 år).

Seko – Intressant om det är dominoeffekten som påverkar en hel arbetsgrupp, när en person är sjuk påverkar det arbetsbelastningen för arbetsgruppen.

Hamo har önskemål om en fördjupad redovisning av varje fakultet med "ansvarig" Hamo.



UMEÅ UNIVERSITET

- 52 Arbetsmiljöområden (skyddsområden), Jeanette Löqvist
- Jeanette informerade enligt bilaga 52.
En arbetsgrupp (Jeanette, Christina S, Christina B och Ove) har arbetat fram förslaget.
AMK diskuterade förslaget och beslutade följande:
-Samfak övrig verksamhet och Digital infrastruktur tas bort från dokumentet.
-Hamo ansvarar för arbetsmiljöområdena Universitetsledning och Internrevision
-Cerum och Arcum är egna arbetsmiljöområden. Hamo stödjer vid behov.
-Fackens kansli läggs till som eget arbetsmiljöområde under Hamos ansvar.
- Ny mandatperiod Hamo från och med 31/3.
- 53 Regel för SAM, Jeanette Löqvist, Pernilla Jansson, Carolin Johansson
- Lars - Kort bakgrund, prefekter på medfak har haft synpunkter, främst gällande otydligheter kring ansvar för studenter. Även vid internrevisionen 2018 framkom förslag att uppdatera regeln.
- En arbetsgrupp (Jeanette, Carolin, Pernilla, Gabrielle Grahl) har arbetat fram ett förslag till uppdaterad regel samt bilaga. Det ska även skapas en hemsida riktad till studenter som prefekter kan hänvisa till för att kunna uppfylla sitt ansvar.
- Jeanette informerade enligt bilaga 53.1-53.2. Hamo anser att bilaga 53.1 tas bort och att Ag istället hänvisar till arbetsmiljölagen, föreskrifter m.m.
Seko anser att det är viktigt att det i bilaga 53.1 förtydligas att det inte är ansvaret som chefen fördelar utan endast uppgifter i arbetsmiljöarbetet.
AMK kommer efter diskussion överens om att behålla bilaga 53.1. Bilagan kommer att kompletteras med "rutor" så att bilagan kan användas som en checklista vid fördelning av arbetsmiljöuppgifter.
Hamo Linda föreslår att checklistan används vid chefsutbildning.
- Fortsatt process:
Regeln + bilaga kommer att lyftas till Radon. Rådet får ta ställning till om den måste gå ut på remiss. Innan regel och bilaga lyfts till CSG ska dokumenten återigen skickas till AMK.
- 54 Policy vid insättning av textilmattor, Ove Andersson
- Vid renovering av publika utrymmen blir det oftare insättning av textil matta för att minska akustiken. Detta drabbar personer med astma och allergier.
ST föreslår en lösning med en gummimatta som dämpar ljud.
Carolin informerar att det är två arbetsmiljöfrågor som ställs mot varandra, personer med ljudkänslighet och personer med astma och allergier. Hamo kommer att bjudas in regelbundet till planeringmöten på LOK framöver där Cecilia Franzén är



UMEÅ UNIVERSITET

sammankallande. Frågan om textilmattor lyfts i det forumet under VT 2020. Återkoppling till AMK i april.

- 55 Behov att översätta dokument till engelska, Linda Johansson

Hamo Linda har föreslagit fyra dokument som behöver översättas:
-Policy för Arbetsmiljö o lika villkor – Finns översatt till engelska.
-Information om Feelgood – Finns ej översatt.
-Arbetsidsregler – Finns översatt till engelska på Aurora.
-Semesterregler – Finns översatt till engelska på Aurora.
Jeanette skickar länkar till Linda.

Jeanette förklarar att nya dokument översätts till engelska. Lars informerade om att en Kommunikatör ska rekryteras till Personalenheten som kommer att få uppdraget att gå igenom materialet.

Seko önskar att samma information ska finnas på Aurora när man går in på en sida och klickar på engelska.

Kvarstående ärenden

- 8 Granskning av universitetets systematiska arbete med organisatorisk och social arbetsmiljö, Jeanette Löqvist

En arbetsgrupp (Jeanette, Anita, Ove och Carolin) har arbetat med fyra punkter i granskningen.

Process för de olika rekommendationerna:
-Mall för uppföljning av SAM. Arbetsgruppen tar fram ett förslag som sedan skickas ut via mail till AMK för synpunkter.
-Systemstöd för arbetsskador och tillbud . En arbetsgrupp arbetar med denna punkt (IA). Åtterrapporering till AMK.
-Mål för arbetsmiljöarbetet bör vara tydligt definierade och ska kunna följas upp. Mål finns i dag i Umeå universitets riskbedömning och handlingsplan för arbetsmiljö och lika villkor samt policy för arbetsmiljö och lika villkor.
-Regel för SAM revideras, se punkt 53.

- 19 Roller i koncernkatalogen

AO anser att Gunillas förslag med en hemsida utan sökfunktion ej är funktionsanpassat för Umeå universitet.

Önskemål från AO är att rollen AMO, brandskyddsombud och Lika villkorsombud ska vara tydligt utskrivna på institutionens personallista.

Gunilla delges önskemålet och bjuds in till AMK igen i april.

- 30 Studenter med funktionsnedsättning

Bordläggs till AMK i februari.



UMEÅ UNIVERSITET

- 38 Hållbart arbetsliv – Vad ska UmU försöka avropa från partsrådet, Pernilla Jansson
- En partsgemensam arbetsgrupp (Pernilla, Jeanette, Carolin, Christina B, Christina S, Mats, Anita) har arbetat fram ett förslag att avropa tjänsterna ”Fånga tidiga tecken” och ”Välkommen tillbaka” som riktar sig till chefer, HR och AMO för att få kunskap om hur man förebygger och omhändertar arbetsrelaterad stress och ohälsa. Arbetsgruppen föreslår också att avropa tjänsten ”IA” (information om arbetsmiljö) som är ett webbaserat verktyg att rapportera, åtgärda och följa upp tillbud och olyckor enligt SAM. Detta verktyg kan även hantera bland annat organisatorisk och social arbetsmiljö, miljö-, brandskydd- och säkerhetsarbete. IA kan även användas av studenter. Alla tre tjänster kan ses som åtgärder baserade på internrevisionens rapport 2018 och medarbetarenkäten 2017, och som finns upptagna i Umeå universitets ”Riskbedömning och handlingsplan för arbetsmiljö och lika villkor 2019-2021”. Carolin informerar om att medel är beviljat från myndighetskapitalet att utreda ett avvikelssystem under 2020. Det behöver klargöras vem som är systemägare, vad som krävs för en implementering och hur detta ska göras. Förslagen lyfts på CSG den 19/12 för beslut om avrop. IA ska inte upp än...
- 47 Parfymfritt Umu, Linda Johansson
- Frågan handlar inte bara om parfym. Det handlar även om exempelvis vilka tvättmedel och rengöringsmedel vi använder? Linda har tagit kontakt med universitetsservice. Det behöver tas ett större grepp kring denna fråga. Lars föreslår att vi bjuder in universitetsservice till AMK. Det är två delar i detta, den sociala aspekten och allergier. Linda arbetar vidare med frågan och återkommer till AMK i början på hösten 2020.

Övriga frågor

- 56 Moodle Arbetsmiljö, Christina Stoltz
- Christina informerade om att Moodle ska stängas ned vid Umu. Christina lyfter att det finns moodlesidor med mycket bra arbetsmiljöinformation/material och önskemålet är att detta material omhändertas och läggs ut på Aurora.
- 57 Handläggningsordningen för studenter med funktionsnedsättning, Stefan Fleig
- Handläggningsordningen för studenter med funktionshinder behöver revideras, tex så har resurslabb bytt namn till resursrum. Det framkommer också att Umeå universitet erbjuder programvaror för stöd, som inte finns idag pga oklarheter kring vem som ska bekosta detta. Hamo Stefan skickar dessa synpunkter direkt till Peder Tjäderborn, enhetschef på studentcentrum.



UMEÅ UNIVERSITET

Närvarande:

För Umeå universitet

Lars Nordlander, vice ordförande
Pernilla Jansson, sekreterare
Jeanette Löqvist, HR-strateg
Carolin Johansson, miljösamordnare

Hamo

Stefan Fleig
Linda Johansson

För Arbetstagarorganisationerna

Christina Boström, Saco-S
Christina Stoltz, Seko
Ove Andersson, ST

Studentrepresentanter

Timmy Nyberg, US

Vid protokollet

Pernilla Jansson

Justeras

Lars Nordlander

Justeras

Justeras

Justeras

För Saco-s

För OFR/S

Seko