



Tid: 15.00

Lokal: Zoom

Ledamöter	Närvarande	Frånvarande
Anders Olofsson, ordförande	x	
Constantin Urban, vice ordförande		x
Ronnie Berntsson, ledamot	x	
Pernilla Wikström, ledamot	x	
Ulrich von Pawel-Rammingen, ledamot	x	
Jenny Persson, ledamot		x
Karolina Kauppi, ledamot		x
Studentrepresentanter		
Viktor Elofsson		x
Ellinor Vidgren		x
Övriga närvarande		
Mikael Wikström, handläggare	x	
Yngve Östberg, handläggare	x	
Lina Helgesson, handläggare	x	

Ärende	Anmärkning	Föredragande
1. Fastställande av föredragningslistan	Rådet beslutade att fastställa föredragningslistan.	Ordf.
2. Utseende av justeringsperson	Pernilla Wikström utsågs att justera protokollet jämte ordföranden.	Ordf.
3. Föregående protokoll	Genomgång av föregående protokoll. Protokollet läggs ad acta.	Ad acta
4. Beslut: Reservera programplatser för basårsstudenter.	Beslut: JA. Reservera 5 platser	Bil. p.4
5. Beslut: Beslut om studentantal HT21	Beslut: Masterprogrammet: Nationella: 40st + Internationella: 40 st (två separata antagningsomgångar) Kandidatprogrammet programmet urval 1: 70 st urval 2: 55 st.	
6. Beslut: Förslagny Facebook kampanj 2021	Beslut: JA. 5000 kr.	
7. Beslut: Utlysning av medel för infrastruktur	Uppgradering av kurslab enligt utlysning från MedfakInköp av plattfluorometer Medicinsk biokemi och biofysik. Beslut Ja.	Bil. p.7



8. Meddelanden

- Ordförandebeslut, begäran ny examinator 3MBo035. Ordförande har skickat in begäran om ny examinator till kursgivande Institution. PRB vill få information om hur detta ska genomföras. Ordförande kontaktar kursgivande Institution.
- Öppet hus. Tid för presentation 15 min. Har inga studenter som deltar. Förslag, intervjuupplägg. Viktoria skickar ut ny förfrågan till studenter. PRB kritiskt till sättet som öppets hus presentation av program ska genomföras- Ordförande förmedlar detta på kommande UN möte.
- Ny Master i Medicinsk teknik. Institution, Strålningsvetenskaper ska starta masterprogrammet i Medicinsk teknik. Programråd efterfrågas. PRB eller PRPH. Ordförande kommer att ha ett möte med representanter i närtid.
- Programanalys 2021. Skrivelsen ska lämnas in 28 februari. Synpunkter skickas in till ordförande senast fredag 26/2-2021.

Ordf.

Bil. p.8

9. Studentärenden.

Inga studentärenden.

10 Övriga ärenden.

Workshop med programrådet rörande nytt programupplägg./ (utbildningsplan). Förslag Maj 2021. Medel finns att äska. Halvdag. 13:00-16:00. Lina skickar ut Doodle. Förslag maj. Andra veckan 18/4-14/5.

Kommande möten:

*Onsdag , 31 mars

* Torsdag 6 maj

* Torsdag 10 juni

Justeras

Vid protokollet

Anders Olofsson
Ordförande

Lina Helgesson
Programsekreterare

Justeras

Pernilla Wikström