



# Anvisning vid ansökan om och bedömning av docent

Anvisningarna för ansökan till och bedömning av docentur vid den Samhällsvetenskapliga fakulteten vänder sig till både sökande och sakkunniga.

Anvisningen innehåller:

- Förutsättningar för att antas till docent
- Kriterier för bedömning av vetenskaplig och pedagogisk skicklighet
- Utformning av och innehåll i ansökan
- Sakkunnigas uppdrag

## Förutsättningar för att antas som docent

Till docent kan den person antas som genom sin vetenskapliga och pedagogiska skicklighet kan vara till nytta för forskning och utbildning vid Umeå universitet. Därutöver krävs att den sökande är disputerad och att den sökande är anställd vid Umeå universitet. Även den som har ett varaktigt samarbete med en institution (eller motsvarande) vid den Samhällsvetenskapliga fakulteten kan antas som docent, om det föreligger särskilda skäl. I dessa fall krävs att ansökan initieras och stöds av institutioner där forskningsämnet finns.

Docent kan, med undantag av det juridiska området, bara antas i de ämnen i vilka forskarutbildning ges vid fakulteten. För det juridiska området gäller att docentutnämningar kan göras i ett av de juridiska ämnena eller i rättsvetenskap. Den valda inriktningen ska anges i samband med ansökan.

## Kriterier för bedömning

Docentkompetens är primärt baserat på vetenskaplig skicklighet, men en docent förväntas också ha pedagogisk skicklighet för att på ett fullgott sätt kunna förmedla sin kunskap inom och utanför universitetet. En docent ska också kunna bedöma andras vetenskapliga och pedagogiska kompetens som sakkunnig, i betygsnämnder eller i uppdraget som fakultetsopponent, samt handleda doktorander till examen.

## Kriterier för bedömning av vetenskaplig skicklighet

### Bredd och djup i forskningen

Vetenskaplig skicklighet för docentkompetens ska ha visats genom aktuell egen forskning, innehållande såväl analyskicklighet som ämnesbredd.

### Originalitet i forskning

Den huvudsakliga forskningsinsatsen ska vara av originalkaraktär, d.v.s. att forskningsproblem, metoder och resultat är nya i förhållande till andras insatser.

### Produktivitet

En docent ska ha en vetenskaplig produktion som omfattar motsvarande minst två doktorsavhandlingar av god kvalitet, publicerat i artikel- eller bokform i välrenommerade tidskrifter eller på välrenommerade förlag, med så kallat peer-review förfarande.



### **Bidrag till det internationella vetenskapssamhället**

Den sökande ska ha bidragit till det internationella vetenskapssamhället, genom exempelvis publicering i utomnordiska tidskrifter eller på internationella förlag med så kallad peer-review förfarande, genom forskningssamarbeten eller medverkan i internationella forskningsorganisationer.

### **Uppdrag inom vetenskapssamhället**

Den sökande ska kunna visa på genomförda granskningsuppdrag inom vetenskapssamhället, exempelvis genom uppdrag som opponent, sakkunnig, eller granskare för vetenskaplig tidskrift eller förlag.

### **Förmåga att i konkurrens erhålla externa forskningsmedel**

En docent vid samhällsvetenskapliga fakulteten har genom ett aktivt deltagande i en ansökningsprocess erhållit forskningsmedel i konkurrens.

### **Samverkan med omgivande samhälle**

Spridning av forskning och forskningsresultat, genom exempelvis samarbeten med näringsliv och samhällsorganisationer, författande av populärvetenskapliga alster eller deltagande i samhällsdebatten.

## **Kriterier för bedömning av pedagogisk skicklighet**

Den pedagogiska skickligheten för docent motsvarar den som gäller vid anställning som universitetslektor, och den ska ha visats genom dokumenterad erfarenhet av undervisning på vetenskaplig eller konstnärlig grund inom högskolan. Kompetensen kan kompletteras genom högskolepedagogisk utbildning.

Kriterierna utgörs av:

- Förmåga att planera, genomföra och utvärdera undervisning samt förmåga att handleda och examinera studenter på samtliga utbildningsnivåer
- Förmåga att variera undervisningsmetoder och examinationsformer i relation till förväntade studieresultat och ämnets karaktär
- Erfarenheter av samverkan med omgivande samhälle i planering och genomförande av utbildning
- Medverkan i utveckling av lärandemiljöer, undervisningsmaterial och läromedel
- Ett reflekterande förhållningssätt till studenters lärande och den egna lärarrollen



## Sökandens utformning av och innehåll i ansökan

Vetenskapliga och pedagogiska meriter ska kunna styrkas med intyg, referenser eller annat material.

Ansökan ska följa nedan angivna ordning och innehåll:

### Försättsblad eller brev med uppgifter om

- Den sökandes namn
- Ämnet för docenturen

Ansökan ska vara undertecknad av den sökande.

### 1. Meritförteckning med personuppgifter samt

- Högskoleexamen (år, ämnesområde och lärosäte).
- Doktorsexamen (år, disciplin, lärosäte, avhandlingens titel samt handledare).
- Postdoktorsvistelser och gästforskarvistelse, år och placering.
- Nuvarande anställning (förordnandetid och omfattning).
- Tidigare relevanta anställningar (ange typ av anställning och förordnandetider).

Karriäruppehåll (ange uppehåll i din karriär som kan ha påverkat dina meriteringsmöjligheter med anledning av föräldraledighet, sjukdom, förtroendeuppdrag eller andra skäl av motsvarande karaktär; specificera skälen och ange tid och datum för uppehållet).

### 2. Redogörelse för vetenskapliga meriter (maximalt 7 sidor) under rubrikerna:

#### *Bredd och djup i forskningen, originalitet, produktivitet samt internationalisering*

- Hittillsvarande vetenskaplig verksamhet (i redogörelsen bör de egna bidragen till kunskapsutvecklingen betonas genom exempel från de återopade arbetena).
- Eventuella överlappningar mellan olika publikationer ska anges och den egna rollen ska tydliggöras vid medförfattarskap
- Deltagande vid vetenskapliga konferenser (ange särskilt om du bidragit som arrangör av konferens eller organiserat sessioner).
- Pågående och planerad verksamhet.

#### *Uppdrag inom vetenskapssamhället*

- Akademiska uppdrag som exempelvis opponentuppdrag, redaktör för tidskrift, refereuppdrag för internationella tidskrifter, bedömningsuppdrag i forskningsråd, sakkunniguppdrag och dylikt.
- Ledningsmeriter som t ex prefekt, arbete i planerings- och eller ledningsorgan på fakultets- eller universitetsnivå.
- Styrelseuppdrag i forskningsverksamhet.
- Vetenskapliga utmärkelser och priser.

#### *Beviljade externa forskningsmedel*

- Ange projektnamn, finansier, år och belopp, samt om du varit huvudsökande eller medsökande.



## UMEÅ UNIVERSITET

### *Samverkan med omgivande samhälle*

- Omvärldskontakter i forskning och samverkansprojekt med externa aktörer.
- Populärvetenskapliga arbeten.

### *Övriga vetenskapliga meriter*

Här kan anges sådant som inte passar in under de övriga rubrikerna, exempelvis ledningsmeriter av relevans för docentur.

### **3. Redogörelse för pedagogiska meriter (maximalt 4 sidor) under rubrikerna:**

#### *Förmåga att planera, genomföra och utvärdera undervisning samt förmåga att handleda och examinera studenter på samtliga utbildningsnivåer*

- Här görs ensammanställning av undervisningsverksamheten avseende omfattning och nivåer.
- Ange erfarenhet av handledning av självständiga arbeten och undervisning på avancerad nivå eller undervisning på forskarnivå.
- Forskarhandledning (ange namn, år, samt huvud- eller bihandledare)

#### *Förmåga att variera undervisningsmetoder och examinationsformer i relation till förväntade studieresultat och ämnets karaktär*

- Redovisning av kursutveckling och pedagogiskt utvecklingsarbete, utbildningsplanering och utbildningsadministration.
- Värdering av utbildningsinsatser (av t.ex. ledningspersoner, kollegor och studenter).
- Pedagogiska utmärkelser och priser

#### *Erfarenheter av samverkan med omgivande samhälle i planering och genomförande av utbildning*

- Styrelseuppdrag i utbildningsverksamhet.

#### *Medverkan i utveckling av lärandemiljöer, undervisningsmaterial och läromedel*

- Ledningsmeriter som exempelvis studierektor eller forskarutbildningsansvarig.

#### *Ett reflekterande förhållningssätt till studenters lärande och den egna lärarrollen*

#### *Övriga pedagogiska meriter*

Här kan anges sådant som inte passar in under övriga rubriker, exempelvis en redogörelse av omfattning och innehåll i universitetspedagogisk utbildning och fortbildning lämnas.

### **4. Fullständig publikationslista (sortera publikationerna under rubriker i ordning):**

De senaste verken ska sättas först. Tydliggör den egna rollen vid medförfattarskap, i författardeklaration i bilaga, eller i löptext i samband med vetenskaplig redogörelse. Markera i publikationslistan eventuella överlappningar (t.ex. mellan avhandling och artiklar) med fyrkant (#).



## UMEÅ UNIVERSITET

### 5. Åberopade publikationer

Lista över de (maximalt 10) publikationer som den sökande åberopar i första hand.

### 6. Övriga meriter

Under denna punkt kan läggas eventuella meriter som inte passar in under någon av de övriga rubrikerna.

### 7. Bilagor

- a. Kopior på examina.
- b. Kopior på relevanta tjänstgöringsintyg och liknande
- c. Referensbrev från prefekt för det ämne som docenturen avser
- d. Kursintyg från universitetspedagogiska kurser m.m.
- e. Kopior på intyg över vetenskapliga och pedagogiska priser och utmärkelser
- f. Eventuella författardeklarationer
- g. Övriga bilagor för att styrka åberopade meriter i ansökan

Ansökan tillställs dekan och skickas, med bilagor, elektroniskt till [registrator@umu.se](mailto:registrator@umu.se).<sup>1</sup>

## Sakkunnigas uppdrag

För varje docentprövning utses sakkunnig inom relevant ämnesområde och som är verksam vid ett annat lärosäte. Sakkunnigas uppdrag består i att bedöma den sökandes vetenskapliga och pedagogiska meriter enligt ovan angivna kriterier, samt att inkomma med ett skriftligt utlåtande i ärendet enligt följande anvisning.

Utlåtandet bör omfatta ca 3-4 sidor (1600 ord). Av utlåtandet ska tydligt framgå om den sökandes vetenskapliga meriter är av sådan kvalitet att han eller hon kan antas som docent.

Utlåtandet innehåller beskrivningar av

- den sökandes vetenskapliga inriktning och produktionens omfattning,
- den sökandes bidrag till den relevanta vetenskapliga litteraturen genom exempel ur hans eller hennes vetenskapliga produktion,
- och en värdering av bidragen i förhållande till tidigare litteratur.

I utlåtandet tar den sakkunnige klart ställning till om denne föreslår att ansökan ska avslås eller beviljas.

---

<sup>1</sup> Observera att åberopade publikationer samt ansökan skickas till sakkunnig när denne är utsedd. Närmare information lämnas av Kansliet för samhällsvetenskap.