



UMEÅ UNIVERSITET

Ärenden

10 Fastställande av föredragningslistan

Beslut/Åtgärd

Föredragningslistan fastställs.

11 Föregående sammanträdesprotokoll

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

Kvarstående ärenden

5 Regel och handläggningsordning Alkohol och droger

Regeln och handläggningsordningen ska upp på Radon den 16 april. Därefter skickas den ut på remiss. Efter det att remissvaren inkommit och sammanställts kommer arbetsgruppen att sammankallas för en presentation av resultatet och ytterligare bearbetning av dokumentet.

7 Doktorandprojektet

Ansökan om finansiering av projektet "utvecklingsprogram för forskarutbildning" har beviljats av Lokala utvecklingsfonden (LUF). Projektet kommer att pågå under ett år. Det ska nu påbörjas en rekrytering av en projektledare på 40 %. Projektledaren bör ha god kännedom om forskarutbildning och helst var disputerad. Tanken är att projektet ska starta under hösten 2018. Utbildningen är uppdelad i tre moduler. Ett gemensamt introduktionstillfälle för samtliga tre moduler i programmet kommer att genomföras. Denna gemensamma introduktion kommer att ges till både doktorand och handledare, innan seminarieserien för respektive modul påbörjas. Det är planerat för totalt 36 doktorander i pilotstudien. Projektet ska utvärderas och beroende på resultat är förhoppningen att utvecklingsprogrammet ska permanentas.

8 Verksamhetsplan och handlingsplan för AMK

Inger redovisar ett exempel från 2008 avseende verksamhetsplan och handlingsplan. Efter diskussioner beslutade AMK att mallar och rutiner bör vara en årlig punkt. Planering av arbetet i AMK bör årligen göras på en planeringsdag. Jeanette skickar ut en doodle med förslag på datum för en planeringsdag i höst.

41. Revidering av mall för riskbedömning

Caroline J redogör för förslaget om mall för "riskbedömning vid systematiskt arbetsmiljöarbete", bilaga 41.2 samt "mall för riskbedömning vid förändring", bilaga 41.1. AMK föreslår att färgerna tas bort samt att det läggs till en kolumn om kontroll/uppföljning. I mallen för riskbedömning av laborativ verksamhet, bilaga 41.3 föreslås att länken till wikipeda tas bort.



UMEÅ UNIVERSITET

33. Revidering av handläggningsordning vid diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling
- Synpunkterna på handläggningsordningen skickas in skriftligen. Synpunkterna ska skickas till Jeanette senast den 20 april.

Stående punkter

- A Rapport från Studiesociala samverkansgruppen
- Temadag, metoo, den 23/4 med Nina Rung och Peter Svensson.
Mottagningsutbildning genomfördes den 13 mars.
Ett HLR-pass för generalerna genomfördes den 10/4. Tidigare år var även faddrarna med på denna utbildning men i år fanns det inte pengar för detta. Förhoppningen är att under nästa år kunna erbjuda båda dessa grupper HLR-utbildning.
Studierådet för läkarutbildningen har gjort en undersökning av VLL:s lokaler. Resultatet kommer att skickas in till VLL:s lokalansvariga.
- B Planering av användning av ämnen som kan föranleda ohälsa eller olycksfall
- Carolin J informerar att Lokalförsörjningsenheten planerar för att eventuellt anlita en ny strålskyddsexpert.
Biologihuset, personal från IMB och UCMM har fått problem med andningen. Ett ärende har påbörjats.
Humanisthuset, nu när snön på taket har börjat smälta har de fått takläckage på vissa ställen i huset. De drabbade rummen ska saneras och Akademiska hus har bestämt att taket ovanför ämnesrummen ska bytas.
- C Utbildning
- BAM-utbildningen startar den 19 april.
- D Medarbetarenkäten
- Svarsfrekvensen är 83% vilket är väldigt bra. Arbetsgruppen består av Nils Eriksson, Anna Mothander, Jeanette Löqvist och Lars Mähler. Hela eller delar av arbetsgruppen kommer att träffa ledningen, dekanerna, prefekterna/cheferna från respektive fakultet/förvaltning för återkoppling samt genomföra en utbildning för personalsekreterarna/personalspecialisterna tillsammans med Quicksearch.
- E Nuläge/på gång
- Inget att rapportera.
- F Nästa möte
- Nästa möte 2018-05-29 kl. 13-15



UMEÅ UNIVERSITET

Nya ärenden

- 12 Uppföljning av institutionernas arbete med SAM
- Dekan/motsvarande ska årligen sammanställa och redovisa det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) inom respektive område till rektor och Arbetsmiljökommittén, enligt regeln för systematiskt arbetsmiljöarbete, Dnr: FS 1.1.2-723-14. En förfrågan till alla fakulteter och förvaltning har skickats ut men i dagsläget finns inte några sammanställningar och redovisningar av institutionernas arbete med SAM att tillgå.
- Medicinska fakulteten och Teknisk- naturvetenskaplig fakultet har sammanställt uppföljningsfrågorna, bilaga 10.1 och 10.2.
- Punkten bordläggs och tas upp på nästa möte.
- 13 Datum för höstens möten
- Höstens möten bestämdes till följande datum:
29/8 kl. 15-17
2/10 kl. 13-15
6/12 kl. 13-15

Närvarande:

För Umeå universitet

Caroline Sjöberg, Ordförande
Lars Nordlander, Vice ordförande
Jeanette Löqvist, sekreterare
Carolin Johansson

För Arbetstagarorganisationerna

Christina Boström, Saco-S
Mats-Åke Moritz Lundkvist, OFR/S
Siv Sjödin, Seko

HAMO

Linda Johansson
Inger Cullman (tom §8)

Studentrepresentanter

Emilia Modig, NTK
Jonathan Johansson Ekstrand, UMS

Vid protokollet

Jeanette Löqvist



UMEÅ UNIVERSITET

Justeras

Caroline Sjöberg

Justeras

Justeras

Justeras

För Saco-s

För OFR/S

Seko